【注意事項】

壹、食農填報人之自我檢視：

學校是否成功設定為「食農填報人」，可於教育局網站上自我檢視，路徑為教育局登入頁面/會員資料/個人帳號設定，該帳號設定成功後將顯示為該校之「食農填報人」，如未顯示即代表未設定成功，請學校人事單位協助重新設定，詳如下圖。

貳、午餐查核表單：

一、 午餐秘書應注意事項：

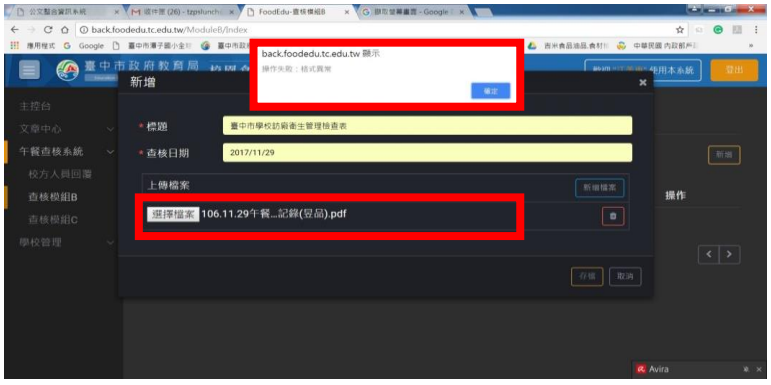
（一）學校基本資料中「班、學生數」欄位業已修正完成「班數」、「學生數」2 個欄位，請依欄位重新檢視填報數字，詳如下圖。

（二）原供餐型態項下與販賣部項下之項目已正確調整。

（三）校方人員針對整份表單的回覆內容「改善說明」，欄位限制 500 字，詳如下圖。

（四）訪廠衛生管理檢查表，建請修正檔名為「○○高中/○○國中/○○國小（以 4 字為原則）」+「訪廠衛生管理檢查表」，各校目前僅需上傳「訪廠衛生管理檢查表」，因本局業務分工及作業期程，後續各項查核表單本局將另案發布通知。

（五）檔案上傳限以 PDF 檔案格式，另為利系統區隔副檔名，檔案名稱請以數字及文字表示，切勿加上「""、()、…」等符號，否則網站系統將出現格式異常訊息，詳如下圖。



二、營養師應注意事項：

（一）考量網頁資安問題，網頁閒置 30 分鐘後未動作，請於期間內定時存檔，需重新登入。

（二）查核項目之「營養師說明」、「校方說明」回覆欄位限制 50 字，詳如下圖。

（三）營養師針對整張表單的回覆內容「營養師回復」，欄位限制 800 字，詳如下圖。

參、新增文章

一、 食農教育承辦人應注意事項：

（一）各校上傳食農教育成果文章，係代表學校一整年度推動之成果，除了本局檢視學校推動情形外，亦提供各瀏覽者參閱及有意推動食農教育的人參閱，內容應豐富呈現各校整年度推動成果，切勿簡略。

（二）各校成果完成上傳後，請務必至網站前台 http://foodedu.tc.edu.tw/，「各校食農教育成果」項下檢視是否妥適，目前各校文章陸續上傳，文章數量持續增加中，為利日後檢視，請各校文章請務必統一標題呈現方式，並請各校善用「輸入關鍵字」搜尋。

（三）請確依各欄位要求，重新檢視文章內文。

（四）新增文章常見錯誤，正確表示方式如下：

A 選擇所屬分類

請各校依所屬年度或分類選擇，選擇次分類名稱，類別如下：

一、106 年度申請補助學校請選擇「106 年各校推動成果」

二、107 年度申請補助學校請選擇「107 年各校推動成果」

三、聯盟總召學校請選擇「聯盟總召學校」，以此類推。

B 輸入文章名稱

請各校文章標題統一為「○○高中/○○國中/○○國小（以 4 字為原則）」+「自訂次標題」，以利統一各校文章分類。

C 文章日期

文章日期等同食農教育行事曆日期，請各校留意。

D 文章列表顯示圖片(新增注意事項)

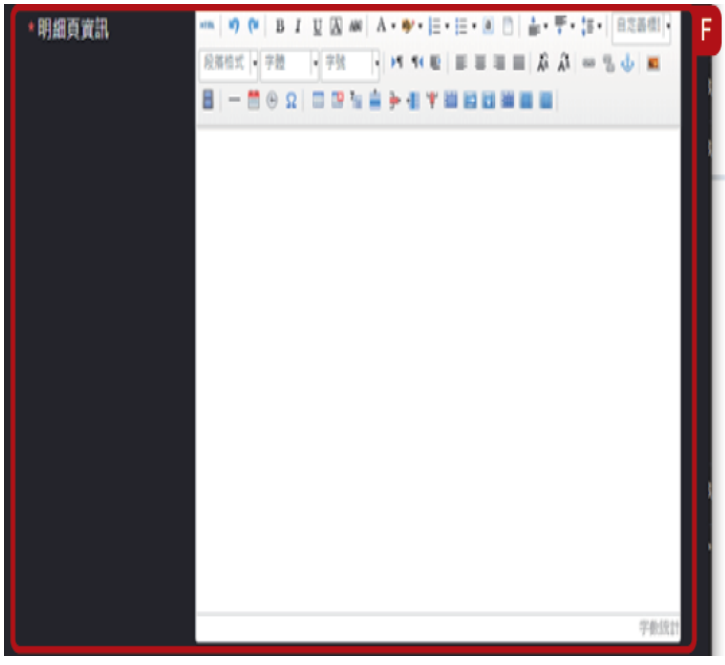
將顯示在首頁、各分類頁的 List 頁面，為免圖片壓縮變形，請統一上傳橫式，

建議單張照片 5M 以下；照片尺寸 210*130

解析度(水平、垂直)都設定 72

E 說明簡介

本簡介請簡述活動即可，因本欄為將顯示於首頁及列表頁之說明，**文字不宜太多。可與文章名稱一致。**



F 明細頁資訊，資料內容頁之內容

各校明細頁內容需敘明該年度或該活動的辦理目的、活動內涵及意義，本欄位為整篇文章之重點，內容代表學校推動情形，應豐富呈現不宜簡化，以供本局及各校檢視參閱。

另為統一網頁呈現方式，文字請設為「微軟正黑體」，字體 18，顏色為黑色，建議另在記事本編輯，因 Word 會將原設定格式帶入，切勿直接自 Word 複製貼上。

G 資料來源

請以中文字敘述，備註資料建立者。

統一呈現方式如:○○區○○國小/○○國中/○○高中

各校可本權責統一人員上傳文章，各自使用原有局網帳密登入，爰前台文章不須特別表示學校人員。

H 狀態【請勾選啟用】

I 首頁顯示【請勿勾選】

打勾即會顯示於首頁文章區塊，學校統一不打勾，由教育局管理首頁。

J 行事曆顯示

本欄位設計系供各校參閱各區、各校辦理相關活動。打勾後且輸入相關資訊，即會同步顯示於行事曆；同文章日期，請輸入活動縮寫關鍵字，限制四個字。

K Youtube 影片嵌入設定

M 排序值設定

學校統一為 0 無須修改，**排序由教育局管理首頁**。

N 頁尾圖片上傳

各校文章頁尾圖片建議至少 3、6、9 張照片(頁面呈現請上傳 3 的倍數的張數)，**單張圖片照片檔案限制在 5MB 以下，照片尺寸 600~800，解析度(水平、垂直)都設定 72**

另本網站係為無障礙網頁，頁尾圖片說明係為利瀏覽者清楚了解各校推動情形，及供視障朋友們了解網頁，爰請學校務必加註簡要說明(每張建議字數約 10 字左右)。

O 附加檔案上傳

非必要上傳欄位，建請各校以文章呈現，不另附加檔案。

P 超連結設定

如學校有相關連結，如網站、新聞資料等可於本欄位設定。

二、 聯盟總召學校應注意事項：

（一）為鼓勵各需學校參與聯盟總召學校辦理之區域性推動辦理各領域融入食農教育課程之研習（或工作坊、讀書會、體驗活動），請各聯盟總召學校將活動登入食農教育行事曆，以供各區學校參與。

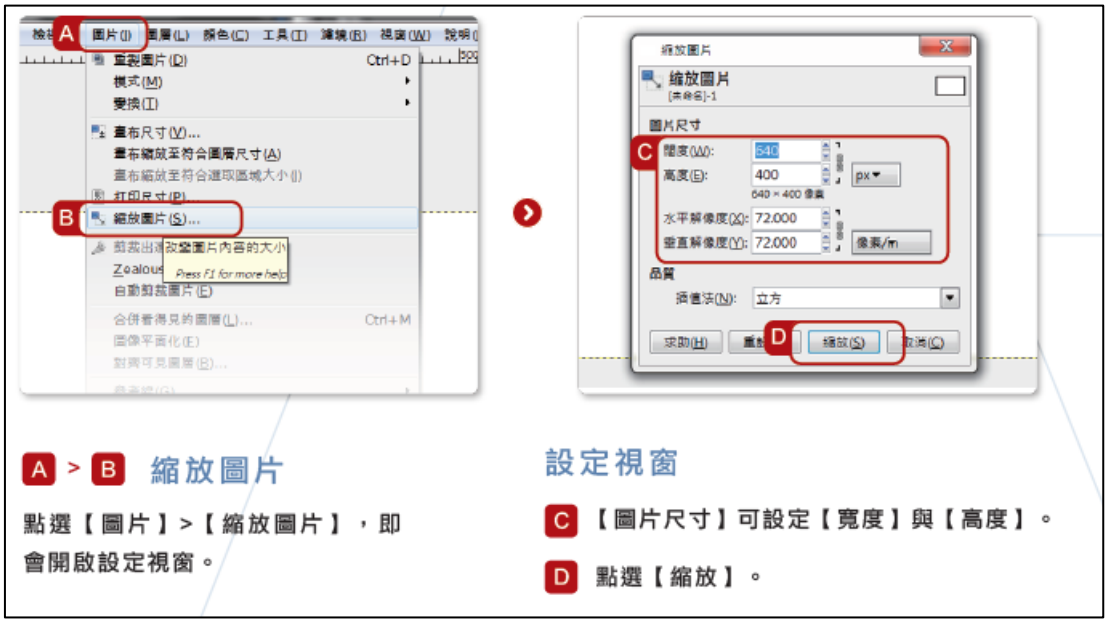
（二）106 年度、107 年度各聯盟總召學校辦理活動建議踴躍上傳文章，以作為示範之中心學校。

肆、其他：

一、建議使用瀏覽器為 Google Chrome，避免 IE 舊版有許多相容問題。

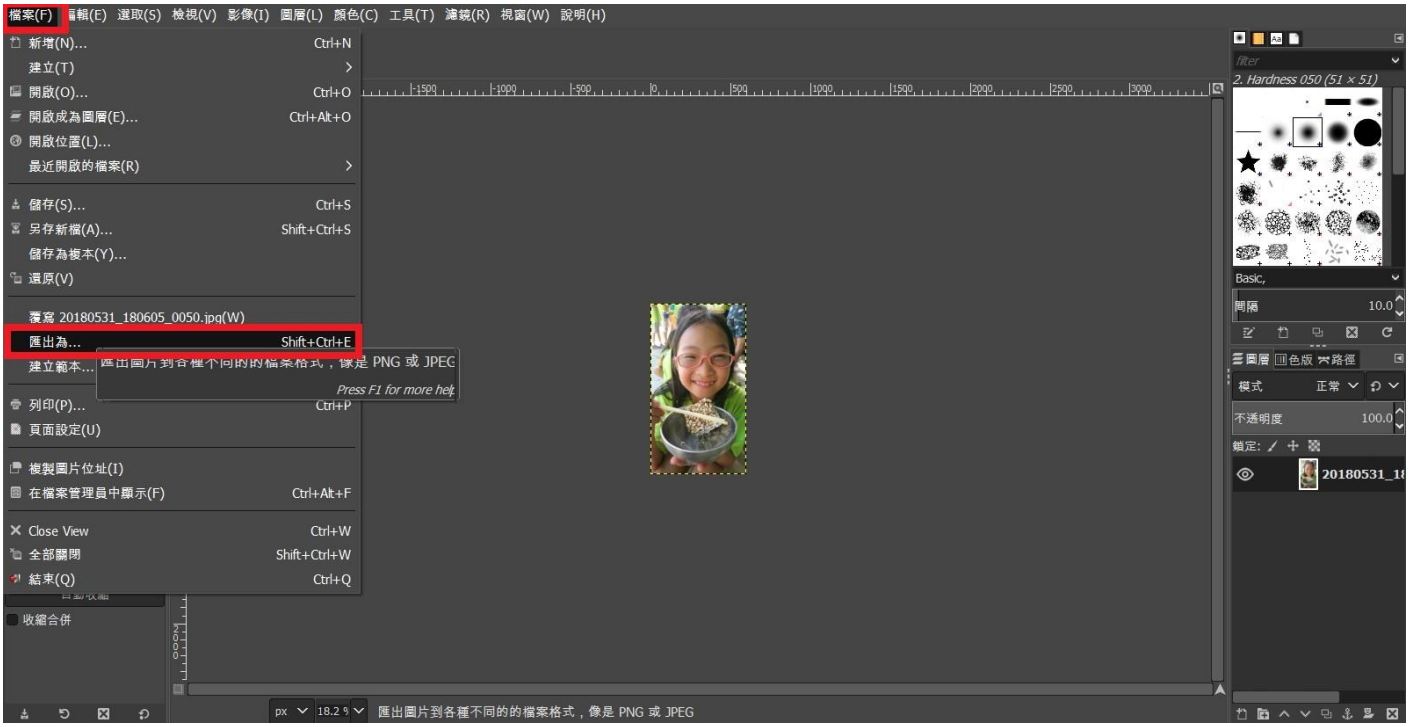
二、處理軟體:可使用 GIMP 2 軟體進行編修圖片，https://www.gimp.org/downloads/

（一）軟體下載完後，請依下列步驟進行縮放圖片的修改，詳如下圖。



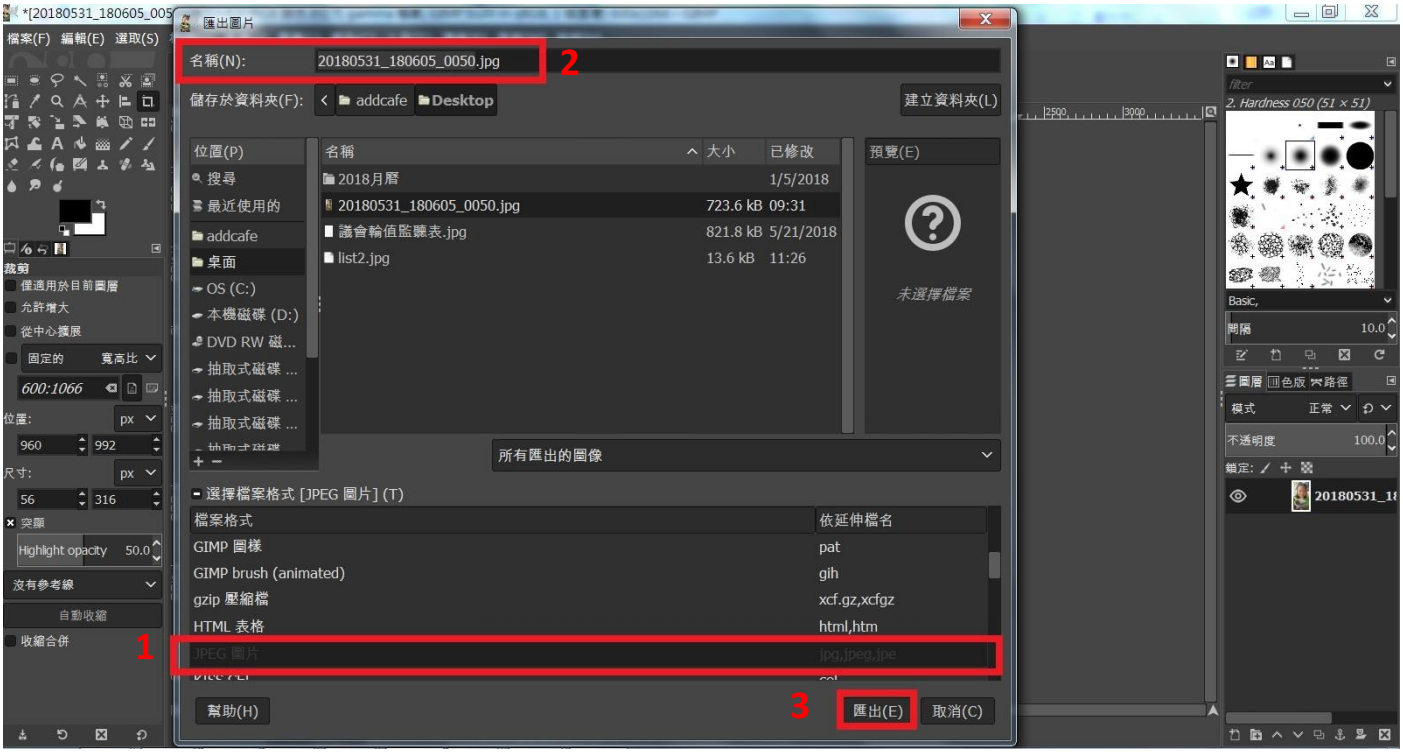
（二）匯出：將縮放後的檔案另行匯出。

1、 路徑：檔案-匯出為，詳如下圖。

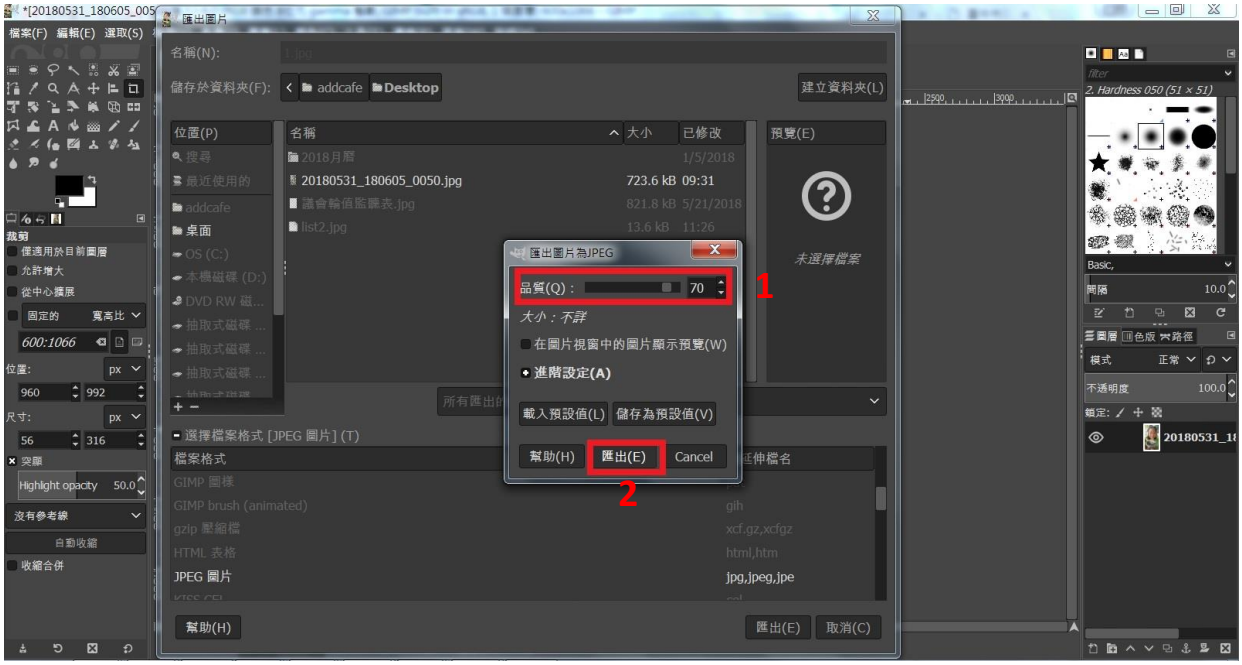


2、匯出圖片：

先選擇檔案格式為 JPEG，至上方修改檔名，按下匯出，詳如下圖。



3、匯出圖片為 JPEG，品質可設定在 70~80 之間，按下匯出。



三、其他圖片上傳尺寸：修改尺寸以免圖片被壓縮，導致壓扁或拉長，不成比例。

（一）Banner：尺寸是 1170*400，解析度(水平、垂直)都設定 72。

（二）圖片上傳(新增文章上面第一張圖，顯示在 List)

橫式，建議單張照片 5M 以下；照片尺寸 210*130；解析度(水平、垂直)都設定 72。

常見錯誤：上傳直式照片，導致圖片被壓縮。

（三）頁尾圖片

建議單張照片 5M 以下；照片尺寸 600~800；解析度(水平、垂直)都設定 72。

常見錯誤一：圖檔過大，導致無法存檔，或上傳非常的慢，建議修改圖片尺寸及解析度之後，分次存檔上傳，至少上傳 3 張，版面設計以 3 張為一列，建議上傳張數為 3 的倍數，如 3、6、9…等，以此類推。

常見錯誤二：照片未說明，請試以第三者的角度檢視學校所傳資料，說明以供本局及瀏覽者了解學校活動內容。

（四）快速連結：

照片尺寸 150*150；解析度(水平、垂直)都設定 72。

（五）頁尾連結

照片尺寸 210*100；解析度(水平、垂直)都設定 72。

伍、諮詢專線：

教育局楊小姐　04-22289111#54721

沙鹿區竹林國小魏營養師　04-26620175#735

黎明國中許營養師　04-22510983#727