

# 聘僱人員權益簡表

臺中市政府人事處 108 年 10 月修訂

| 【差假】   |                                     |  |   |
|--|-------------------------------------|--|---|
| 假別   | 天數                                  | 要件   | 備註  |
| 事假   | 7                                   | 1. 服務未滿 1 年者，依聘僱月數比率計算，未滿半日以半日計；超過半日未滿 1 日以 1 日計。<br>2. 得以時計。  | 超過規定日數，均按日扣除報酬。   |
| 家庭照顧假  | 7                                   | 家庭成員預防接種、發生嚴重之疾病或其他重大事故須親自照顧。  | 家庭照顧假請假日數併入事假計算。  |
| 病假   | 14                                  | 1. 因疾病或安胎必須治療或休養。<br>2. 得以時計。  | 1. 超過病假日數者，以事假抵銷。<br>2. 2 日以上之病假，應檢具合法醫療機構或醫師證明書。   |
| 生理假  | 每月 1 日                              | 女性人員因生理日致工作有困難。  | 全年請假日數未逾 3 日，不併入病假計算，逾 3 日之日數併入病假計算。  |
| 延長病假   | 30                                  | 1. 因重大傷病非短時間所能治癒或因安胎確有需要請假休養。<br>2. 依規定核給之病假、事假及慰勞假均請畢後，自第一次請延長病假之首日起算，6 個月內合併計算不得超過 30 日。<br>3. 延長病假不扣除例假日。   | 除因安胎事由請延長病假外，請延長病假至契約期滿仍未能銷假上班者，應不予續聘僱。   |
| 婚假   | 14                                  | 1. 應自結婚之日前 10 日起 3 個月內請畢。<br>2. 因特殊事由經機關長官核准者，得於一年內請畢。<br>3. 得以時計。   | 婚假日數之核給以「結婚登記日」為判斷基準。   |
| 產前假  | 8                                   | 1. 於分娩前，得分次申請，不得保留至分娩後。<br>2. 得以時計。  |   |
| 娩假   | 42                                  | 1. 應一次請畢。<br>2. 分娩前已請畢產前假者，必要時得於分娩前先申請部分娩假，並以 12 日為限，不限一次請畢。   | 應檢具合法醫療機構或醫師證明書。  |
| 陪產假  | 5                                   | 1. 因配偶分娩或懷孕滿 20 週以上流產者。<br>2. 得分次申請，但應於配偶分娩日或流產日前後合計 15 日(含例假日)內請畢。  | 應檢具合法醫療機構或醫師證明書。  |
| 流產假  | ① 42<br>② 21<br>③ 14                | 1. 懷孕滿 20 週以上流產者 42 日。<br>2. 懷孕 12 週以上未滿 20 週流產者 21 日。<br>3. 懷孕未滿 12 週流產者 14 日。  | 1. 應一次請畢。<br>2. 流產假應扣除先請之娩假日數。<br>3. 應檢具合法醫療機構或醫師證明書。   |
| 喪假   | ① 10<br>② 7<br>③ 3                  | 1. 父母、配偶死亡者 10 日。<br>2. 繼父母、配偶之父母、子女死亡者 7 日。<br>3. 曾祖父母、祖父母、配偶之祖父母、配偶之繼父母、兄弟姐妹死亡者 3 日。<br>4. 得分次申請，並應於死亡之日起(始日不計)百日內請畢。<br>5. 得以時計。                    | 除繼父母、配偶之繼父母，以聘僱人員或其配偶於成年前受該繼父母扶養或於該繼父母死亡前仍與同居者為限。餘以原因發生時所存在之天然血親或擬制血親為限。  |
| 捐贈骨髓或器官假   | 實際需要                                | 視實際需要給假  | 應檢具合法醫療機構或醫師證明書。  |
| 慰勞假  | ① 7<br>② 14<br>③ 21<br>④ 28<br>⑤ 30 | 1. 服務滿 1 年者，第 2 年起 7 日。<br>2. 服務滿 3 年者，第 4 年起 14 日。<br>3. 服務滿 6 年者，第 7 年起 21 日。<br>4. 服務滿 9 年者，第 10 年起 28 日。<br>5. 服務滿 14 年者，第 15 年起 30 日。<br>6. 得以時計。 | 1. 應休畢之慰勞假日數，應於當年度全部休畢；應休而未休畢者，視為放棄。年資銜接者，其應休畢日數以外之慰勞假經用人機關核准，得保留至次一年度實施，於次一年度終結或契約終止仍未休畢之日數，視為放棄。<br>2. 聘僱人員休慰勞假得酌予補助。應休畢日數以外之慰勞假確因公務需要經機關長官核准無法休畢，且未依前項規定保留者，得酌予發給未休畢慰勞假加班費或給予其他獎勵。<br>3. 應休畢之慰勞假日數、慰勞假補助費及未休畢慰勞假加班費等相關事項，準用公務人員請假規則或其他公務人員法令。(109 年 1 月 1 日施行) |
| 請假逾上列規定者，均按日扣除其報酬。扣除報酬之日數逾聘僱期 12 分之 1 者，應即終止聘僱。但因安胎事由請假，致其扣除報酬日數逾聘僱期 12 分之 1 者，於契約期間內不得終止聘僱。 |                                     |  |   |
| 公假   | 實際需要                                | 準用公務人員請假規則第四條之規定或其他公務人員法令。   |   |

| 【酬金】  |      |        |   | 【撫慰金】  |   |  |                      |   |
|---|------|--------|---|--|---|--|----------------------|---|
| 人員類別  | 職等   | 薪點     | 折合金額(元)   | 人員類別   | 條件  | 撫慰金給與  |                      |   |
| 聘用人員  | 7等7階 | 424    | 52,872  | 聘用人員   | 約聘期間病故者   | 按聘用人員約聘報酬發給 13 又 1/2 個月之一次給與。  |                      |   |
|   | 7等6階 | 408    | 50,877  |  | 因公死亡者   | 按聘用人員約聘報酬發給 27 個月之一次給與。  |                      |   |
|   | 7等5階 | 392    | 48,882  | 聘用、約僱人員因公死亡之情事比照公務人員退休資遣撫卹法及其相關規定，事由及因果關係之認定於遇有疑義時，各機關應延聘相關領域之學者或專家，組成專案審查小組審認之。 |   |  |                      |   |
|   | 7等4階 | 376    | 46,887  | 約僱人員   | 病故或意外死亡者  | 以實際月支報酬金額為計算基準，給與 13 又 1/2 個月之一次給與。  |                      |   |
|   | 7等3階 | 360    | 44,892  |  | 因公死亡者   | 按 280 薪點乘以實際薪點折合率所得金額為計算基準，給與 27 個月之一次給與。                                      |                      |   |
|   | 7等2階 | 344    | 42,896  | <b>【離職給與】</b>  |   |  |                      |   |
|   | 7等1階 | 328    | 40,901  | 1、提存離職儲金(107年6月30日前已在職且選擇繼續提存離職儲金者)  |   |  |                      |   |
|   | 6等7階 | 376    | 46,887  | 約僱人員   | 提存比率  | 提存方式   | 提領內容                 | 提領條件  |
|   | 6等6階 | 360    | 44,892  |  |   |  |                      |   |
|   | 6等5階 | 344    | 42,896  |  | 每月按<br>月支報酬之<br>百分之<br>12   | 百分之 50 由<br>聘僱人員於每<br>月報酬中扣繳<br>作為自提儲<br>金；另百分之<br>50 由聘僱機<br>關學校提撥作<br>為公提儲金。 | 公、<br>自提<br>儲金<br>本息 | 1. 因契約期限屆滿離職。<br>2. 經服務機關學校同意於契約<br>期限屆滿前離職。<br>3. 在職死亡者。 |
|   | 6等4階 | 328    | 40,901  |  |   |  |                      | 自提<br>儲金<br>本息  |
|   | 6等3階 | 312    | 38,906  |  | 2、依勞工退休金條例提繳退休金(107年7月1日以後到職者或107年6月30日前已在職且選擇自107年7月1日起提繳退休金者)   |  |                      |   |
|   | 6等2階 | 296    | 36,911  |  | (1) 各機關學校及聘僱人員應依「各機關學校聘僱人員離職給與辦法」第 8 條之 1 第 2 項規定計算其月支報酬，再按勞工退休金條例(以下簡稱勞退條例)第 14 條規定之「勞工退休金月提繳工資分級表」及退休金提繳率上限(6%)提繳退休金，並於聘僱契約內明定。 |  |                      |   |
|   | 6等1階 | 280    | 34,916  |  | (2) 選擇提繳退休金前年資所提存之離職儲金請領事宜，仍依離職儲金之相關規定辦理。   |  |                      |   |
| 5等  | 280  | 34,916 | (3) 聘僱人員未具適用勞退條例提繳退休金規定之身分者，仍依規定提存離職儲金。   |  |   |  |                      |   |
| 4等  | 250  | 31,175 | 一、通案酬金薪點折合率自 107 年 1 月 1 日起為每點新臺幣 124.7 元。尾數不足 1 元部分，採無條件捨去。                          |  |   |  |                      |   |
| 3等  | 220  | 27,434 | 二、臺中市政府所屬各機關學校暨臺中市和平區公所(含所屬)、和平區民代表會服務於山僻地區約僱人員酬金薪點折合率自 107 年 1 月 1 日起為每點新臺幣 134.7 元。 |  |   |  |                      |   |
| 2等  | 190  | 23,693 | 三、聘用保護性社工人員酬金薪點折合率自 107 年 1 月 1 日起為每點新臺幣 133.6 元。                                     |  |   |  |                      |   |
| 四、實際提供社會工作專業服務之社會工作人員酬金薪點折合率自 109 年 1 月 1 日起為每點新臺幣 130 元。 |      |        |   |  |   |  |                      |   |