

## 105 年度臺中市國民小學及幼兒園教師介聘作業日程表

序號	日期	工作項目	辦理單位	備註
1	4月8日 (星期五)	一、各校送交委託本委員會辦理市內及外縣市教師介聘之委託書與切結書。 二、委託與否均應送達。	各校 豐原區南陽國小	市內介聘 臺閩介聘
2	4月14日 (星期四)	一、成立 105 年度臺中市國民小學及幼兒園教師介聘委員會，並召開第 1 次會議。 二、討論本年度國民小學及幼兒園教師介聘相關事宜。 三、訂定本年度教師介聘作業日期預訂表。	教育局 豐原區南陽國小	
3	4月28日 (星期四)	召開介聘作業工作人員研習暨說明會	教育局 豐原區南陽國小	地點： 陽明市政大樓 5樓大禮堂 (市內介聘 臺閩介聘)
4	5月3日 (星期二) 至 5月10日 (星期二)	申請介聘市內他校服務之現職教師、超額教師於 5 月 10 日前自行上網填報資料，並檢具證件向原服務學校提出申請。 (一) 系統開放時間：5 月 3 日下午 2 時。 (二) 系統關閉時間：5 月 10 日下午 5 時。	參加介聘教師 各校	網址： 另行公告於本局 網站。
5	5月11日 (星期三) 至 5月12日 (星期四)	<u>臺閩地區、超額、市內介聘積分審查作業</u> ，請各校人事主任於 <b>5 月 11 日、5 月 12 日</b> 至豐原區南陽國小參加審查作業。 (如需補件請於 5 月 13 日中午 12 時前逕送豐原區南陽國小)	各校 豐原區南陽國小	地點： 豐原區南陽國小 (市內介聘 臺閩介聘)
6	5月17日 (星期二)	召開第 2 次教師介聘委員會議	教育局	
7	5月25日 (星期三)	一、各校於 5 月 25 日下午 3 時前上網提報缺額、超額情形。列印紙本後逐級核章寄至豐原區南陽國小	各校 豐原區南陽國小	

序號	日期	工作項目	辦理單位	備註
		彙整（核章紙本請先傳真至豐原區南陽國小，傳真：04-25291663） 二、各校須開列 2/3 以上缺額供超額教師介聘。		
8	6月3日 (星期五)	下午 8 時前公告超額教師介聘缺額表及超額教師名冊。	教育局	
9	6月6日 (星期一)	一、下午 2 時辦理本市國小及幼兒園超額教師介聘作業。 二、超額介聘結果公告於本局網站。	教育局 豐原區南陽國小	地點： 豐原區南陽國小 超額教師及超額學校人事人員務必到場
10	6月7日 (星期二)	一、介聘成功之超額教師於 6 月 7 日（星期二）下午 2 時前攜帶有關證件及本局公告介聘成功名單之文件至新任學校報到並接受教評會審查。 二、調入學校下午 3 時前將審查結果回報通知單傳真至豐原區南陽國小（傳真：04-25291663）彙整。	各校 豐原區南陽國小	
11	6月7日 (星期二)	委託市內介聘學校於下午 3 時前上網填報提撥市內介聘缺額，同時列印紙本逐級核章傳真至豐原區南陽國小彙整。（傳真：04-25291663）	各校 教育局 豐原區南陽國小	
12	6月8日 (星期三)	下午 8 時前公告市內介聘缺額表及介聘教師積分序位表。	教育局	
13	6月8日   6月12日	申請市內介聘教師修改志願學校。 (一) 系統開放時間：6 月 8 日（星期三）下午 8 時。 (二) 系統關閉時間：6 月 12 日（星期日）下午 5 時。	申請市內介聘 教師	
14	6月13日 (星期一)	一、申請市內介聘教師如有修改志願學校者，於中午 12 時前將申請表親送至豐原區南陽國小再次確認（免校長、主任核章）。 二、下午 2 時辦理市內介聘網路公開	申請市內介聘 教師 豐原區南陽國小 教育局	地點： 豐原區南陽國小

序號	日期	工作項目	辦理單位	備註
		<p>作業。</p> <p>三、下午 4 時公告介聘結果於教育局網站。</p>		
15	6 月 15 日 (星期三)	<p>一、介聘成功之教師應於 6 月 15 日 (星期三) 下午 2 時前攜帶有關證件及本局公告介聘成功名單之文件至新任學校報到及接受教評會審查。</p> <p>二、調入學校下午 3 時前上網填報市內介聘審查結果，並將確認結果傳真至豐原區南陽國小彙整。</p>	<p>各校</p> <p>豐原區南陽國小</p>	