

臺中市政府教育局 111 年度 廉政會報暨安全維護會報會議紀錄

日期：111 年 9 月 1 日(星期四)上午 9 時 0 分

地點：陽明市政大樓 4-1 會議室

主席：王副局長淑懿

出(列)席人員：(詳如簽到表)

紀錄：鄭惠文

壹、主席致詞：

各位委員早安，感謝各位百忙之中蒞臨，廉政會報跟安全維護會報，一年至少要召開一次，會報中有關廉政的重要事項、宣導跟一些提醒相當重要。我們都知道公務人員最重要的就是依法行政，如何依法規處理，同時達到廉政的要求，是全民的共同期待，接下來我們就依議題一一來進行。

貳、上次會議主席指(裁)示事項執行情形：(詳會議資料)

列管事項項次一：

體育保健科股長倪紹紋補充說明

有關美豬美牛瘦肉精部分，除書面資料，我們有跟衛生局跟農業局合作辦理全市的聯合稽查，校園營養師每年抽驗 100 件肉品，如有驗出會依照契約請學校處理，直接記 20 點終止契約，相關規定已訂入契約中。

主席指(裁)示：

本案解除列管。

列管事項項次二：

國中教育科科長藍淑美補充說明

本市學校對外租借使用的辦法，如果各單位有需要修正，我們都會藉時機去修改，我們也希望各個學校能嚴謹的審核，所以在校長會議、總務會議這種相關的重要會議，都會把相關規定重申，也會把案例提出來分享，並列入書面資料。

主席指(裁)示：

本案繼續列管，與後續提案討論一起研討。

列管事項項次三：

主席指(裁)示：

請各科室依規處理，本案解除列管。

列管事項項次四：

主席指(裁)示：

各科室已填報，本案解除列管。

參、工作報告：(詳會議資料)

一、宣達上級指示事項

政風室專員張台貴補充說明

有關第十一項附件 1 的書面宣導資料，內容是提醒各機關如果是具有審核權限的，如採購案過程中的審核，很容易發生貪瀆不法事件，這部分麻煩各委員務必請單位內同仁仔細閱讀。

主席指(裁)示：

廉政工作報告第六項，若核銷時與原補助金額不符，各單位

應調閱原簽等內部資料核對，檢查當初核准金額。

二、廉政業務執行情形

政風室專員張台貴補充說明

請大家參閱二、防貪業務(六)財產申報部分，最近新系統上線，各位委員如果是申報義務人，請務必詳閱新版的操作流程，包含授權介接的部分，因為這關係各位權益重大。

主席指(裁)示：

請各科室持續配合政風室各項業務。

肆、專題報告：(詳會議資料)

一、學生事務室專題報告「有關學校教官依據反毒計畫辦理校內活動相關內控機制及興革建議」

政風室專員張台貴補充說明

這案犯行橫跨數年，報告內提到代收代付的方式可以防止這種狀況，策進作為卻沒提到，建議學校這部分落實相關改善作為。也麻煩局內相關單位，落實相關法令規定，填寫檢核表及相關流程，讓這種案子不再發生。

主席指(裁)示：

1. 請校內主管人員審核招生活動單，然後加蓋學校的戳章，作為管控機制。
2. 請學生事務室依照報告內容及政風室專員建議事項配合辦理。

二、幼兒教育科專題報告「本市立大甲幼兒園未依政府採購法辦理園區不銹鋼採光罩行政違失案」

政風室專員張台貴補充說明

這案起因係礙於預算的權宜分 3 年核銷，以行政疏失方面處理，但後續調查園長請廠商去他家裝鐵捲門，還有第二年用其他廠商的收據來核銷，讓調查官認為該員是心虛。現在各校都面臨採購專業人才缺乏的問題，但以上級機關或機關首長的立場，還是要盡督導責任，本案目前尚在偵查中。

主席指(裁)示：

請各單位之後加強督導，依政府採購法確實辦理。

伍、提案討論：(詳會議資料)

案由一、 學校教官依本局反毒計畫辦理校園活動，應加強相關內控作業流程機制，強化經費核銷及保管監督正確性，避免衍生經費爭議，致生不法情事。

提案單位：學生事務室、政風室

政風室專員張台貴補充說明

本案為專案報告後續提案及防制作為，鑑於前面中港高中的原因分析，建議學校對代收代付部分作強化，執行人跟收費的人員分開，文宣部分標明收費或不收費，經過首長同意後蓋機關章戳，學校這邊也可以用督導的名義，去現場檢視，或是用問卷調查的名義，詢問學生滿意度，順便了解經費流向。

會計室主任林彩玲補充說明

這件案子 106 年爆發，當年向學校申請小型宣導活動經費僅七千元，由教官代墊，中間請購及核銷流程單純，簽呈也沒提跟學生收費，或是有邀請國小學童參與，致會計

同仁無從知悉。

但有個基本觀念，只要是透過學校或是機關辦理的活動、研習會等等，原則上公費支應就不能再對外收取費用，若要收取，應透過學校會計記帳，這案就是一個帳外帳的錯誤案例，可能只是冰山一角，會計室可再發一個文，通函請各機關學校注意，提醒新進人員，或是避免久了大家就忘記。

決議：

1. 請學生事務室依照本案所提辦法訂定注意事項之外，也請加強相關學校社團活動的輔導。
2. 請會計室加強宣導學校活動收費資訊透明。

案由二、 本局所屬各級學校校園場地為公家資源，相關使用及租借皆需審慎，業管單位應適時檢討修正相關規定，加強行政透明及內部控制監督作為，避免校園場地衍生管理漏洞滋生不法風險。

提案單位：政風室

政風室專員張台貴補充說明

這個問題就法律層面牽涉很廣，學校場館自家人享有較自由的使用權，但體育場館維護費高，民眾站在納稅人的立場放大鏡檢視，質疑學校圖利，如果這時候有校內的計畫，我們較好對外解釋。另一個案例是場館的商業招牌懸掛問題，這部分也需要注意。

政風室主任吳中和補充說明

學校場館邀請有交情人士切磋，也應該走流程訂個計劃

或期程，簡略紀錄，才能向外界交代，畢竟場館是公帑在支付。

高中職教育科科長李真玲回應

我們有遇到的案例是員生消費合作社，因為算是學校的一個單位，要收還是不收就有爭議。

國中教育科科長藍淑美回應

近期福科國中那案，是校內離職人員清楚校內狀況。另外防疫期間全面不開放，老師回學校視訊，課餘時間使用場地被看到，也衍生糾紛。還有校園內停車場租用，有些是算時間，有些是算次數，會請學校逐漸修改管理規定。

國小教育科股長張家瑜回應

小教科最近收到像國中科那樣警戒期間看到學校老師下課時使用，而校內人員邀請校外的部分，近期沒有。

決議：

1. 請業務單位重申發文。
2. 停車場及自辦活動部分，納入法規修訂參考。

案由三、針對本年度本室辦理專案稽核發現缺失，提請討論。

提案單位：政風室

政風室專員張台貴補充說明

說明二發現 13 所學校沒有辦理貨物稅減徵，冷氣數量高達 416 台，以一台退稅 2,000 元來講，教育局公庫損失 83 萬餘元。說明三是一些較普遍性的缺失，學校未照相

關法規辦理，其中第(一)點，就是公告招標資料有不符原簽核准版本的現象，之後請學校特別注意。

國小教育科股長張家瑜回應

班班有冷氣分為 109 前學校自辦及教育部補助專案，學校自辦部分因時間已過，我們會再研議退款方式，教育部補助的兩萬多台，則已全部退還。而共同性採購缺失部分，我們會再發文請學校注意。

決議：

依辦法照案通過。

案由四、 本局受理民眾陳情請願，常可能因此取得民眾陳情書及相關個人資料，應特別注意對於檢舉人基本資料之保密，依相關法令為後續處理，避免產生未經同意或與原目的不符之公開、洩漏情事，造成當事人損害，衍生刑事及機關國賠責任。

提案單位：政風室

政風室專員張台貴補充說明

本市訂有「臺中市政府及所屬機關處理人民陳情案件作業要點」以及「臺中市政府受理檢舉陳情案件保密實施要點」，最嚴謹的保密就是事實跟身分要分開，分文辦理，發文時用雙封套，外封套不能使用機關封套，要另外購買一般信封。

決議：

照案通過，並請各單位向同仁宣導。

案由五、 鑒於近期發生本局轄下網頁遭駭客攻擊事件，為機先預

防資通系統漏洞及資料外洩，擬請本局資安管理單位強化相關作為，提請討論。

提案單位：政風室

政風室專員張台貴補充說明

這案源於調查局發現駭客入侵本局網頁，本局資安人員都不知道，因非個案，政風處來文建議能做普查，避免資安漏洞或閒置網頁被當跳板。另本局資安人員缺乏，如果找外部人才協助，會另外牽涉到保密；委給學校辦理，則牽涉人才更替及資訊更新，相關疑慮皆須事先預防。

秘書室主任朱毓雯補充說明

本局網站包含兩個部分，一個是本局機關局網，一個是外擴到學校的網站，本局的部分由秘書室主政，學校的部分由課程科處理。網站盤點部份，我們 7 月有開一個資安會議，本局有 64 個系統網站分散於各科，經過盤點後停用了 15 個網站，整併了其中 7 個網站。

本局處理資安的只有一位管理師，我們有向外尋找廠商協助做年度弱點掃描跟資安健檢，這個會持續去做。目前秘書室正在擬定資安演練計畫跟科室網站即時備援機制，這邊再麻煩各科室依據自己的需求去設置。

課程教學科科長宋玟蓁補充說明

學校的部分，我們有定期辦理教師跟資訊人員的資安研習工作坊，也有定期召開資通網管的會議，明台高中這案，學校已經先將系統關機，並做相關網路憑證的採購，之後會先做安全性評估再重新上架。

現行教育部有要求各級學校機關網頁向上集中，這部份

我們國中小已有做，比較不容易有資安問題；私校跟高中職因為還沒完成，學校都有自己獨立的系統跟網站，我們會持續加強宣導跟輔導的機制。

決議：

高中職權向上集中請高中職科協助，餘照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結語：

今天有不少提案，經大家討論出來的內容，會後請主辦單位做成會議紀錄，如果沒有其他臨時動議案，那本次會報就到此結束，謝謝大家。

捌、散會：上午 10 時 40 分。