

校安通報_____號校園霸凌事件流程檢核表

時間： 年 月 日

項次	檢核項目	相關規定	檢附佐證資料
1	學校常設防制校園霸凌因應小組（以下簡稱因應小組）之組成是否符合相關規定？(以校長或副校長為召集人，其成員應包括教師代表、學務人員、輔導人員、家長代表、學者專家與學生代表) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因：_____	本準則 第 10 條 第 1 項	因應小組名單 (含人員身分 別)
2	學校是否依本準則規定，訂定校園霸凌防制規定？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因：_____	本準則 第 11 條	學校校園霸凌 防制規定
3	知悉日期及途徑？ <input type="checkbox"/> 疑似被霸凌人或其法定代理人申請調查。 <input type="checkbox"/> 任何人知悉，向學校檢舉。 <input type="checkbox"/> 學校經大眾傳播媒體、警政機關、醫療或衛生福利機關(構)等之報導、通知或陳情而知悉。 知悉日期： 年 月 日。 接獲申請或檢舉調查時間： 年 月 日。	本準則 第 13 條 第 14 條	申請/檢舉調 查書
4	是否於 24 小時內，立即按學校校園霸凌防制規定所定權責向權責人員通報，並由學校權責人員向學校主管機關通報？18 歲以下是否視事件情節，另依兒童及少年福利與權益保障法等相關規定，進行社政通報？ <input type="checkbox"/> 是，通報日期： 年 月 日， 校安通報序號： _____。 <input type="checkbox"/> 是，通報日期： 年 月 日， 社政通報序號： _____。 <input type="checkbox"/> 未完成以上法定/行政通報，原因： _____	本準則 第 12 條 第 1 項 兒童及少 年福利與 權益保障 法 第 2 條 第 53 條	校安通報單
5	申請人或檢舉人以言詞、書面或電子郵件向學校提出申請調查或檢舉，是否載明申請人或檢舉人姓名、聯絡電話及申請調查日期、就讀學校、班級、申請調查或檢舉之事實內容，並經簽名或蓋章？如有相關證據，亦應記載或附卷。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因_____	本準則 第 14 條	申請/檢舉調 查書

項次	檢核項目	相關規定	檢附佐證資料
6	學校接獲申請調查或檢舉，是否為調查學校？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因：_____	本準則 第 15 條 第 16 條	
	非調查學校接獲申請調查或檢舉，知有疑似校園霸凌事件時，是否於三個工作日內將事件移送調查學校處理，並通知當事人？ <input type="checkbox"/> 是，移送調查學校為：_____。 <input type="checkbox"/> 否，未移送調查學校原因：_____。 <input type="checkbox"/> 是，通知當事人。 <input type="checkbox"/> 否，未通知當事人，原因：_____。	本準則 第 15 條 第 16 條	移送相關佐證資料
7	申請或檢舉案件經因應小組(或 3 人以上小組)決議是否受理？ <input type="checkbox"/> 受理，20 日內以書面通知申請人或檢舉人，請繼續檢核以下程序 <input type="checkbox"/> 不受理 <input type="checkbox"/> 敘明理由，20 日內以書面通知申請人或檢舉人 <input type="checkbox"/> 非屬本準則所規定之事項。 <input type="checkbox"/> 無具體之內容或申請人、檢舉人未具真實姓名 <input type="checkbox"/> 同一事件已處理完畢。 <input type="checkbox"/> 告知申復期限及受理單位	本準則 第 17 條	檢附受理/不受理通知書
	檢舉人或申請人是否提出不服不受理之申復？ <input type="checkbox"/> 否(檢附佐證資料報部備查) <input type="checkbox"/> 是，提出申復，學校 20 日內書面通知申復結果。 <input type="checkbox"/> 無理由(檢附佐證資料報部備查) <input type="checkbox"/> 有理由，請繼續檢核以下程序	本準則 第 18 條	1.因應小組會議紀錄(含簽到表) 2.申復結果通知書
8	學校接獲申請調查或檢舉後，除有第 17 條第 2 項所定事由外，是否於 3 個工作日內召開防制校園霸凌因應小組會議，開始調查處理程序？ <input type="checkbox"/> 是，會議日期：年 月 日。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。	本準則 第 19 條	校園霸凌因應小組會議紀錄(含簽到表)
9	為保障校園霸凌事件當事人之學習權、受教育權、身體自主權、人格發展權及其他權利，學校必要時，得為下列處置，並報主管機關備查，學校是否有下列處置？ <input type="checkbox"/> 否，原因_____。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績評量，並積極協助其課業、教學或工作，得不受請假、學生成績評量或其他相關規定之限制。 <input type="checkbox"/> 尊重被霸凌人之意願，減低當事人雙方互動之機會；情節嚴重者，得施予抽離或個別教學、輔導。 <input type="checkbox"/> 避免行為人及其他關係人之報復情事。	本準則 第 20 條	1.因應小組會議紀錄(含簽到表) 2.本部備查函

項次	檢核項目	相關規定	檢附佐證資料
	<input type="checkbox"/> 預防、減低或杜絕行為人再犯。 <input type="checkbox"/> 其他必要之處置_____。		
10	調查時，是否給予雙方當事人陳述意見之機會？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因：_____。	本準則 第 21 條 第 1 項 第 1 款	調查報告
11	學校調查處理校園霸凌事件時，是否避免行為人與被霸凌人對質？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。 學校調查處理校園霸凌事件時，是否令當事人與檢舉人或證人對質？ <input type="checkbox"/> 是，原因_____。 <input type="checkbox"/> 否。	本準則 第 21 條 第 1 項 第 2 款 第 3 款	調查報告
12	當事人若是未成年，是否通知其法定代理人，並詢問是否要陪同調查？ <input type="checkbox"/> 案內相關人員皆已成年。 <input type="checkbox"/> 案內相關人員_____人未成年： <input type="checkbox"/> 通知法定代理人_____人 <input type="checkbox"/> 有_____人陪同調查 <input type="checkbox"/> 未通知法定代理人_____人，原因_____。	本準則 第 21 條 第 1 項 第 1 款	未成年檢附法定代理人通知書
13	是否向參與調查處理事件之相關人員宣導保密義務？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。	本準則 第 21 條 第 1 項 第 5 款 本準則 第 22 條 第 1 項	保密切結書或其他佐證資料
14	是否於受理申請調查、檢舉、移送之次日起 2 個月內完成調查，必要時得延長之，延長以二次為限，每次不得逾一個月，並應通知申請人及行為人？ <input type="checkbox"/> 是→ <input type="checkbox"/> 於法定期限完成 完成調查：第_____次因應小組會議 日期：_____年_____月_____日，調查結果： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 非校園霸凌事件。 曾延長_____次。 <input type="checkbox"/> 否 原因：_____	本準則 第 25 條 第 1 項	因應小組會議紀錄，若曾延長調查，請一併檢附通知書。
15	霸凌事件調查完成後，因應小組是否做出處理建議？ <input type="checkbox"/> 是，處理建議_____。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。	本準則 第 25 條 第 2 項	調查報告(含處理建議)

項次	檢核項目	相關規定	檢附佐證資料
	因應小組調查完成後，是否將調查報告及處理建議，以書面向其所屬學校提出報告？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。		
16	學校是否於接獲調查報告後 2 個月內，自行或移送相關權責機關依相關法律、法規或學校章則等規定處理？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。 霸凌成立，學校相關單位，是否於尊重校園霸凌因應小組事實認定之基礎上，接受校園霸凌因應小組之處理建議？ <input type="checkbox"/> 是，接受校園霸凌因應小組處理建議 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。 <input type="checkbox"/> 霸凌不成立。	本準則 第 25 條 第 3 項	調查報告(含 處理建議)
17	學校是否將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，一併提供調查報告，並告知不服之申復方式及期限？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。	本準則 第 26 條 第 1 項 第 2 項	處理結果書面 通知
18	學校完成調查後，確認校園霸凌事件成立時，應立即啟動霸凌輔導機制，並持續輔導當事人改善。前項輔導機制，應就當事人及其他關係人訂定輔導計畫，明列懲處建議或管教措施、輔導內容、分工、期程，完備輔導紀錄，並定期評估是否改善。 <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。 <input type="checkbox"/> 霸凌不成立。	本準則 第 29 條 第 1 項 第 2 項	當事人及關係 人輔導計畫(明列懲處建議 或管教措施、 輔導內容、分 工、期程)
19	申請人或行為人是否對學校調查及處理結果不服，向學校申復？ <input type="checkbox"/> 是，申復日期: 年 月 日。 <input type="checkbox"/> 否(超過申復期限，檢附佐證資料報部備查)	本準則 第 26 條 第 2 項	申復書
20	學校受理申復後，是否組成審議小組(包括防制校園霸凌領域之相關學者專家、法律專業人員或實務工作者)？ ※原防制校園霸凌因應小組成員不得擔任審議小組成員。 <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____。 <input type="checkbox"/> 未提出申復。	本準則 第 26 條 第 3 項	申復審議小組 名單(含人員 類別)
21	學校受理申復後，是否於 30 日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果？ <input type="checkbox"/> 是，審議會議日期: 年 月 日， 申復結果: <input type="checkbox"/> 有理由，由學校重為決定。(檢附佐證資料報部) <input type="checkbox"/> 無理由。(檢附佐證資料報部備查) <input type="checkbox"/> 否，原因_____。	本準則 第 26 條 第 3 項	申復會議紀錄 (含簽到表)、 申復結果通知 書

項次	檢核項目	相關規定	檢附佐證資料
	<input type="checkbox"/> 未提出申復。		
22	當事人對於學校處理校園霸凌事件之申復決定不服，是否依教師法、各級學校學生申訴或相關規定提起申訴？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 未提出申訴。	本準則 第 27 條	
23	學校是否於校園霸凌事件處理完成，將處理情形、調查報告及防制校園霸凌因應小組之會議紀錄，報所屬主管機關？ <input type="checkbox"/> 是。 <input type="checkbox"/> 否，原因_____	本準則 第 33 條 第 1 項	
<p>備註1：依據本部111年4月13日臺教學(五)字第1110027582號函釋，學校均應成立常設性防制校園霸凌因應小組，依規定共同負責防制校園霸凌工作之推動與執行。</p> <p>備註2：依據本部111年5月17日臺教學(五)字第1110046385號函釋，具有校內人員身份者，應自行迴避，不宜擔任防制校園霸凌因應小組之家長與學者專家代表。</p>			

承辦人：

單位主管：