

臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教
育協會辦理)
財務報表暨查核報告書
中華民國112及111學年度

地址：臺中市烏日區溪墘里溪南路一段731號
電話：04-23350336

民國112及111學年度
財務報表暨查核報告目錄

項 目	頁次
一、會計師查核報告	1~2
二、資產負債表	3
三、收支餘絀表	4~5
四、財務報表附註	
(一)幼兒園概況	6
(二)重大會計政策之彙總說明	6~8
(三)重大會計判斷、估計及假設不確定性之主要來源	8
(四)重要會計項目之說明	8~9
(五)關係人交易	10
(六)質押之資產	10
(七)重大或有負債及未認列之合約承諾	10
(八)重大之災害損失	10
(九)重大之期後事項	10
(十)其他	10
(十一)重要會計項目明細表	10
五、收支明細表	11~16
六、四學年度收支預決算比較表	17~18
七、代管財產清冊暨盤點表	19~20
八、購置財產清冊暨盤點表	21
九、會計師查核附表	22~26

會計師查核報告

臺中市政府教育局 公鑒：

查核意見

臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)民國113年及民國112年7月31日之資產負債表，暨民國112年8月1日至113年7月31日及111年8月1日至112年7月31日之收支餘絀表，以及財務報表附註(包括重大會計政策彙總)，業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，上開財務報表在所有重大方面係依照「非營利幼兒園實施辦法」、「非營利幼兒園會計、財務及經費處理注意事項」及中華民國一般公認會計原則編製，足以允當表達臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)民國113年及民國112年7月31日之財務狀況，暨民國112年8月1日至113年7月31日及111年8月1日至112年7月31日之收支餘絀。

查核意見之基礎

本會計師係依照「非營利幼兒園會計、財務及經費處理注意事項」、會計師查核簽證財務報表規則暨一般公認審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核財務報表之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依會計師職業道德規範，與臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

強調事項

本報告僅供臺中市政府教育局監督所轄之臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)目的使用。

管理階層對財務報表之責任

管理階層之責任係依照「非營利幼兒園實施辦法」、「非營利幼兒園會計、財務及經費處理注意事項」及中華民國一般公認會計原則編製允當表達之財務報表，且維持與財務報表編製有關之必要內部控制，以確保財務報表未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

會計師查核財務報表之責任

本會計師查核財務報表之目的，係對財務報表整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，以及法令及合約的遵循，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照一般公認審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出財務報表存有之重大不實表達。不實表達可能導因於舞弊或錯誤。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響財務報表使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照一般公認審計準則查核時，運用專業判斷並保持專業上之懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估財務報表導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險：對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或踰越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。

2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)內部控制之有效性表示意見。

3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。

4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報告中提醒財務報表使用者注意財務報表之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)不再具有繼續經營之能力。

5. 評估財務報表(包括相關附註)之整體表達、結構及內容，以及財務報表是否允當表達相關交易及事件。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現(包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失)。

廉風聯合會計師事務所

會計師：廉結忠



會計師登記證書字號：台財證登(六)字第3262號

地址：台中市北區博館路92號3樓

電話：04-23220929

中 華 民 國 1 1 3 年 9 月 2 0 日

臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)

資產負債表

民國113年及民國112年7月31日

單位：新台幣元

資 產	113年7月31日	112年7月31日	負債及餘絀	113年7月31日	112年7月31日
	金 額	金 額		金 額	金 額
流動資產			流動負債		
現金			應付關係人款		
零用金	\$ 30,000	\$ 30,000	應付關係人款(附註五)	\$ 191,700	\$ 34,832
銀行存款			應付款項		
活期存款			應付帳款(附註四)	61,779	77,904
活期存款1	3,304,964	2,812,908	應付費用(附註四)	811,093	750,952
活期存款2	1,354	200	其他應付款(附註四)	32,812	117,296
活期存款3	0	434	預收款項		
應收帳款(附註四)	181,325	0	預收教保費(政府學費差額補	2,523,288	2,202,930
其他應收款(附註四)	140,686	364,282	助)		
預付款項			流動負債合計	3,620,672	3,183,914
預付費用(附註四)	8,633	10,248			
用品盤存	0	4,800	非流動負債		
流動資產合計	3,666,962	3,222,872	資遣費準備	255,896	207,243
			業務發展準備	2,023,750	1,673,750
非流動資產			應付代管財產	1,604,003	1,444,513
基金			應付購置財產	1,469,385	1,455,085
資遣費準備金(附註二)	255,896	207,243	非流動負債合計	5,353,034	4,780,591
業務發展準備金(附註二)	2,023,750	1,673,750			
代管財產(附註二)	1,604,003	1,444,513	負債總計	8,973,706	7,964,505
購置財產(附註二)	1,469,385	1,455,085			
其他非流動資產			餘絀		
存出保證金	3,000	3,000	累積餘絀(附註二)	41,958	34,788
非流動資產合計	5,356,034	4,783,591	本期餘絀	7,332	7,170
			餘絀總計	49,290	41,958
資產總計	\$ 9,022,996	\$ 8,006,463	負債及餘絀總計	\$ 9,022,996	\$ 8,006,463

(請參閱財務報表附註)

會計



園長



負責人



臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)

收支餘絀表

民國112年8月1日至113年7月31日

單位：新台幣元

項目	預算數(a)	決算數(b)	差異 (c)=(b)-(a)	執行率 (d)=(b)/(a)
	金額	金額	金額	%
收入(附註二)				
教保費收入	\$ 10,971,720	\$ 8,602,440	\$ (2,369,280)	78.41
教保費收入減項	0	(14,766)	(14,766)	0.00
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務收入	0	24,730	24,730	0.00
利息收入	0	10,832	10,832	0.00
其他收入	0	1,105,704	1,105,704	0.00
收入合計	10,971,720	9,728,940	(1,242,780)	88.67
支出(附註二)				
人事費	8,622,900	6,593,545	(2,029,355)	76.47
業務費	560,700	265,662	(295,038)	47.38
材料費	1,356,300	925,875	(430,425)	68.26
維護及修繕購置費	244,000	200,214	(43,786)	82.05
雜支、行政管理費及業務發展費	225,342	543,006	317,664	240.97
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務支出	0	87,602	87,602	0.00
其他支出	0	1,105,704	1,105,704	0.00
支出合計	11,009,242	9,721,608	(1,287,634)	88.30
本期餘絀	(37,522)	7,332	44,854	(19.54)
所得稅費用(或利益)(附註二)	0	0	0	0.00
本期餘絀(稅後)	\$ (37,522)	\$ 7,332	\$ 44,854	(19.54)

(請參閱財務報表附註)

會計

靜柯

園長

秋涵
玉木

負責人

媽梁
玲木

臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)

收支餘絀表

民國111年8月1日至112年7月31日

單位：新台幣元

項目	預算數(a)	決算數(b)	差異 (c)=(b)-(a)	執行率 (d)=(b)/(a)
	金額	金額	金額	%
收入(附註二)				
教保費收入	\$ 10,971,720	\$ 9,937,797	\$ (1,033,923)	90.58
教保費收入減項	0	(7,579)	(7,579)	0.00
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務收入	0	53,389	53,389	0.00
利息收入	0	6,392	6,392	0.00
其他收入	0	425,362	425,362	0.00
收入合計	10,971,720	10,415,361	(556,359)	94.93
支出(附註二)				
人事費	8,436,314	7,348,068	(1,088,246)	87.10
業務費	560,700	380,449	(180,251)	67.85
材料費	1,356,300	1,126,912	(229,388)	83.09
維護及修繕購置費	244,000	281,008	37,008	115.17
雜支、行政管理費及業務發展費	225,342	793,303	567,961	352.04
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務支出	0	53,389	53,389	0.00
其他支出	0	425,062	425,062	0.00
支出合計	10,822,656	10,408,191	(414,465)	96.17
本期餘絀	149,064	7,170	(141,894)	4.81
所得稅費用(或利益)(附註二)	0	0	0	0.00
本期餘絀(稅後)	\$ 149,064	\$ 7,170	\$ (141,894)	4.81

(請參閱財務報表附註)

會計



園長



負責人



臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
財務報表附註
民國113年及112年7月31日
(除另予註明外，所有金額均以新台幣元為單位)

一、幼兒園概況

社團法人彰化縣全方位教育協會於民國107年與臺中市政府教育局訂定政府委託公益法人辦理附設非營利幼兒園經營團隊行政契約，所立案之幼兒園對外銜稱為「臺中市溪南非營利幼兒園(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)」(以下簡稱本園)。由臺中市立溪南國民中學無償提供土地、建築物、設施及設備，座落地點在臺中市烏日區溪埧里溪南路一段731號，核定招收幼生人數為90名。營運成本之負擔方式為家長與政府共同分攤，以中央主管機關公告之年度營運成本計算。履約期間自107年8月1日至111年7月31日止，並於契約屆滿時繼續辦理，繼續辦理期間自111年8月1日至115年7月31日止。截至113年7月31日止，幼兒園招收幼生人數為73人。

二、重大會計政策之彙總說明

本園之重要會計政策彙總說明如下：

(一) 遵循聲明

本財務報表係依據教育部令頒「非營利幼兒園實施辦法」、「非營利幼兒園會計、財務及經費處理注意事項」及有關法令編製，本一致性之原則辦理；如前述未規定事項，則依中華民國一般公認會計原則辦理。

(二) 編製基礎

本財務報表係依歷史成本基礎編製，歷史成本通常係依取得資產所支付對價之公允價值。會計基礎採「權責發生基礎」，平時得採現金收付制，學期或學年度結算時，應依權責發生制予以調整。

(三) 會計年度

本園之會計年度採學年制，係自每年八月一日至次年七月三十一日，並以年度開始之中華民國紀元年次為其年度名稱。

(四) 資產與負債區分流動與非流動之標準

流動資產包括為交易目的而持有及預期於一年內變現或耗用之資產，資產不屬於流動資產者為非流動資產。流動負債包括為交易目的而發生及須於一年內清償之負債，負債不屬於流動負債者為非流動負債。

1. 資產符合下列情況之一者，分類為流動資產：

- (1) 預期於正常營業週期中實現之資產，或意圖將其出售或消耗。
- (2) 主要為交易目的而持有之資產。
- (3) 預期於報導期間結束日後十二個月內實現之資產。
- (4) 現金或約當現金，但不包括於報導期間結束日後逾十二個月用以交換、清償負債或受有其他限制者。

不符合上述情況之資產為非流動資產。

2. 負債符合下列情況之一者，分類為流動負債：

- (1) 預期於正常營業週期中清償之負債。
 - (2) 主要為交易目的而持有之負債。
 - (3) 於報導期間結束日後十二個月內到期清償之負債。
 - (4) 不能無條件將清償期限遞延至資產負債表日後至少十二個月之負債。
- 不符合上述情況之負債為非流動負債。

(五) 資遣費準備金

依非營利幼兒園實施辦法第十七條第三項提撥之資遣費準備金，以專戶或定期存款方式儲存。於法令規定外，額外提撥員工勞工退休準備時，亦同。退休金辦法屬確定提撥退休辦法者，依權責發生基礎將應提撥之退休基金數認列為當期之退休金成本。

(六) 業務發展準備金

依非營利幼兒園實施辦法第三十四條於非營利幼兒園未發生虧損之年度，得報經直轄市、縣（市）主管機關同意後提列準備金，並專戶或定存儲存；提列金額以當年度收入總額百分之二十為限。

(七) 代管財產

由場地主管機關、直轄市、縣（市）主管機關或辦理單位提供之財產及設施設備。本園之代管財產均已登錄於物品代管清冊，定期盤點，並依相關規定報廢。

(八) 購置財產

指非營利幼兒園購買單價一萬元以上之財產及設施設備。

(九) 累積餘絀

本園辦理決算時，將各項收入及支出科目先行轉列「本期餘絀」，並於次期結轉至「累積餘絀」。

(十) 賸餘款動支

依非營利幼兒園實施辦法第34條第1項規定，非營利幼兒園，於契約期間依經會計師簽證之各該學年度收支餘絀表有賸餘款時，應於次學年度繼續支用；其未發生虧損之年度，委託辦理者得報經委託單位、申請辦理者得報經直轄市、縣（市）主管機關同意後提列準備金，並專戶儲存；提列金額，以當年度收入總額百分之二十為限。

第2項規定，非營利幼兒園於契約期間屆滿時，經依會計師簽證之最後學年度資產負債表之累計餘絀有賸餘，於清償債務後仍有結餘者，其處理程序應依下列規定辦理：

一、經同意由原非營利法人繼續辦理，或契約屆滿、終止而重新依第八條至第十條規定完成委託辦理程序，仍委託原非營利法人繼續辦理者：

（一）優先用於該園教保服務人員及其他服務人員之資遣費，及繼續辦理契約期間教保服務人員及其他服務人員晉薪之人事費。

（二）依前目處理後，仍有賸餘款，應全數用於繼續辦理契約期間所需之改善該園教學設施、設備項目，並由承辦之非營利法人訂定相關運用計畫，委託辦理者報委

財務報告附註(續)

託單位、申請辦理者報直轄市、縣(市)主管機關備查後支用。

二、契約期間屆滿未申請繼續辦理，或申請繼續辦理未經同意、契約終止者：

(一) 優先用於該園教保服務人員及其他服務人員之資遣費。

(二) 依前目處理後，仍有賸餘款者，應於契約期間屆滿或終止後二個月內，委託辦理者全數繳回委託辦理之委託單位、申請辦理者全數繳回直轄市、縣(市)主管機關，用於改善該園、公立幼兒園或非營利幼兒園教學設施、設備。

(十一) 收入及費用

收入及費用依權責發生制以發生時為入帳基礎，依「非營利幼兒園會計、財務及經費處理注意事項」按功能別及性質別歸類表達。年終獎金及績效獎金得以實際支付時之金額覈實入帳。

(十二) 所得稅

所得稅費用於契約期間內以實際支付時之金額覈實入帳。

三、重大會計判斷、估計及假設不確定性之主要來源

本園之財務報表與財務結果受會計政策、會計假設及估計之影響，會計假設及估計係基於過去經驗與其他攸關之因素，並由管理階層作出適當之專業判斷。

四、重要會計項目之說明

(一) 應收帳款

	113. 7. 31	112. 7. 31
應收政府學費差額補助	\$ 178,075	\$ 0
應收延長照顧服務收入	1,250	0
應收停托日照照顧服務收入	2,000	0
合 計	<u>\$ 181,325</u>	<u>\$ 0</u>

(二) 其他應收款

	113. 7. 31	112. 7. 31
應收專案補助收入	\$ 140,000	\$ 364,282
應收代收款	686	0
合 計	<u>\$ 140,686</u>	<u>\$ 364,282</u>

(三) 預付費用

	113. 7. 31	112. 7. 31
預付保險費	\$ 8,552	\$ 10,070
預付火險	81	178
合 計	<u>\$ 8,633</u>	<u>\$ 10,248</u>

財務報告附註(續)

(四) 應付帳款

	113. 7. 31	112. 7. 31
應付餐點費	\$ 55,087	\$ 59,313
應付教保材料費	6,692	11,668
應付日常消耗用品	0	6,423
應付藥品費	0	500
合 計	<u>\$ 61,779</u>	<u>\$ 77,904</u>

(五) 應付費用

	113. 7. 31	112. 7. 31
應付薪資、獎金	\$ 495,713	\$ 474,850
應付勞健保費、勞退金提撥	188,791	170,915
應付水電瓦斯、電話費等	17,313	2,225
應付其他費用	109,276	102,962
合 計	<u>\$ 811,093</u>	<u>\$ 750,952</u>

(六) 其他應付款

	113. 7. 31	112. 7. 31
應付專案補助支出	\$ 1,160	\$ 117,296
應繳回之專案補助收入溢收款	22,600	0
應付代收款	9,052	0
合 計	<u>\$ 32,812</u>	<u>\$ 117,296</u>

(七) 餘絀總額

1. 依非營利幼兒園實施辦法第34條第1項規定，非營利幼兒園，於契約期間依經會計師簽證之各該學年度收支餘絀表有賸餘款時，應於次學年度繼續支用。113年7月31日之餘絀總額概況如下：

	113. 7. 31
107-110學年度累積餘絀	\$ 34,788
111學年度累積餘絀	7,170
112學年度本期餘絀	7,332
合 計	<u>\$ 49,290</u>

2. 113年7月31日賸餘款概況如下：

	113. 7. 31
資遣費準備金	\$ 255,896
業務發展準備金	2,023,750
累積餘絀	49,290
合 計	<u>\$ 2,328,936</u>

財務報告附註(續)

五、關係人交易

1. 關係人名稱及關係

關係人名稱	與本園之關係
社團法人彰化縣全方位教育協會	為本園之辦理單位

2. 本園對關係人之交易及其未結清餘額如下：

	交易事項		應付關係人款項	
	112學年度	111學年度	113.7.31	112.7.31
行政管理費	\$ 191,700	\$ 34,832	\$ 191,700	\$ 34,832

本園向母機構租借場地辦理早期療育專案輔導活動，帳列專案補助支出項下。

六、質押之資產：無。

七、重大或有負債及未認列之合約承諾：無。

八、重大之災害損失：無。

九、重大之期後事項：無。

十、其他

本園未有以非營利幼兒園之名義向其辦理單位或受委託辦理之公益法人以外之機構或其他個人單位借（貸）款之情形。

十一、重要會計項目明細表

(一) 專案補助收入及支出明細表

	收入	支出
配置教師助理員補助經費	\$ 730,278	\$ 730,278
早期療育或專業輔導之經費	80,000	80,000
薪資差額補助經費	200,716	200,716
專業發展輔導經費	60,000	60,000
教師節敬師禮卷	6,600	6,600
合 計	\$ 1,077,594	\$ 1,077,594

(二) 代收代付收入及支出明細表

	112學年度	
	收入	支出
學生團保保費	\$ 23,310	\$ 23,310
代辦用品	4,800	4,800
合計	\$ 28,110	\$ 28,110

臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
112及111學年度收入明細表

112學年度					
項	目	預算數	決算數	差異數	執行率
教保費收入					
教保費收入(家長繳費)		\$2,160,000	\$ 1,081,265	(\$1,078,735)	50.06%
教保費收入(政府學費差額補助)		8,811,720	7,521,175	(1,290,545)	85.35%
		<u>\$10,971,720</u>	<u>\$ 8,602,440</u>	<u>(\$2,369,280)</u>	<u>78.41%</u>
減：五日未上課退費			(11,638)		
腸病毒退費			(3,128)		
教保費收入合計			<u>\$ 8,587,674</u>		
延長照顧服務收入、停托日照顧服務及逾時照顧服務收入					
延長照顧服務收入			19,850		
停託日照顧服務收入			4,700		
逾時照顧服務收入			180		
延長照顧服務收入、停托日照顧服務及逾時照顧服務收入合計			<u>\$ 24,730</u>		
利息收入			\$ 10,832		
其他收入					
專案補助收入			1,077,594		
代收代付收入			28,110		
其他收入合計			<u>\$ 1,105,704</u>		
收入合計		<u>\$10,971,720</u>	<u>\$ 9,728,940</u>	<u>(\$1,242,780)</u>	<u>88.67%</u>

臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
112及111學年度收入明細表

111學年度					
項	目	預算數	決算數	差異數	執行率
教保費收入					
教保費收入(家長繳費)		\$ 2,160,000	\$ 1,157,714	(\$1,002,286)	53.60%
教保費收入(政府學費差額補助)		8,811,720	8,780,083	(31,637)	99.64%
		<u>\$10,971,720</u>	<u>\$ 9,937,797</u>	<u>(\$1,033,923)</u>	<u>90.58%</u>
減：五日未上課退費			(7,579)		
教保費收入合計			<u>\$ 9,930,218</u>		
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務收入					
延長照顧服務收入			<u>53,389</u>		
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務收入合計			<u>\$ 53,389</u>		
利息收入			\$ 6,392		
其他收入					
專案補助收入			386,082		
代收代付收入			38,980		
其他收入-其他			<u>300</u>		
其他收入合計			<u>\$ 425,362</u>		
收入合計		<u>\$10,971,720</u>	<u>\$10,415,361</u>	<u>(\$ 556,359)</u>	<u>94.93%</u>

臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
112及111學年度支出明細表

112學年度					
項 目	預算數	決算數	差異數	執行率	
人事費					
園長及教保服務人員薪資(含職務加給)	\$4,616,637	\$ 4,003,068	(\$ 613,569)	86.71%	
學前特教師(含職務加給)、社工師、護理師薪資	565,394	238,368	(327,026)	42.16%	
會計及總務(含職務加給)、廚工、清潔薪資	1,386,127	1,028,851	(357,276)	74.22%	
加班費	651,948	248,265	(403,683)	38.08%	
勞、健保費	826,399	635,561	(190,838)	76.91%	
保險費	11,000	18,998	7,998	172.71%	註一
勞退金提撥	350,292	290,365	(59,927)	82.89%	
自強活動	11,000	8,982	(2,018)	81.65%	
健康檢查	11,000	9,000	(2,000)	81.82%	
代課費及代班費	144,450	63,434	(81,016)	43.91%	
資遣費準備金	48,653	48,653	0	100.00%	
人事費合計	8,622,900	6,593,545	(2,029,355)	76.47%	
業務費					
活動費	95,000	74,277	(20,723)	78.19%	
研習、進修	22,000	6,200	(15,800)	28.18%	
水費	26,000	9,497	(16,503)	36.53%	
電費	90,000	66,780	(23,220)	74.20%	
瓦斯	32,000	19,375	(12,625)	60.55%	
保全	60,000	0	(60,000)	0.00%	
辦公文具	18,000	7,110	(10,890)	39.50%	
事務機器耗材	60,000	10,041	(49,959)	16.73%	
電話費(含ADSL)	45,000	19,753	(25,247)	43.90%	
郵資	7,200	5,868	(1,332)	81.50%	
文宣費(一般文宣)	10,000	200	(9,800)	2.00%	
文宣費(園刊)	27,500	0	(27,500)	0.00%	
攝影照片	9,000	9,900	900	110.00%	註二
園務特支	39,000	36,161	(2,839)	92.72%	
差旅費	20,000	500	(19,500)	2.50%	
業務費合計	560,700	265,662	(295,038)	47.38%	
材料費					
教保材料費	216,000	178,954	(37,046)	82.85%	
日常消耗用品	54,000	29,248	(24,752)	54.16%	
藥品費	6,300	1,438	(4,862)	22.83%	
餐點費	1,080,000	716,235	(363,765)	66.32%	
材料費合計	1,356,300	925,875	(430,425)	68.26%	
維護及修繕購置費					
修繕費	85,000	26,318	(58,682)	30.96%	
園舍消毒、清潔	25,000	24,000	(1,000)	96.00%	

112學年度					
項 目	預算數	決算數	差異數	執行率	
火險	8,000	1,069	(6,931)	13.36%	
電器用品、園舍修繕、廚房設備及教學設施設備	126,000	148,827	22,827	118.12%	註三
維護及修繕購置費合計	244,000	200,214	(43,786)	82.05%	
雜支、行政管理費及業務發展費					
雜支	33,642	1,306	(32,336)	3.88%	
行政管理費	191,700	191,700	0	100.00%	
業務發展費		350,000	350,000		
雜支、行政管理費及業務發展費合計	225,342	543,006	317,664	240.97%	
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務支出					
延長照顧服務支出		87,099			
逾時照顧服務支出		503			
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務支出合計		87,602			
其他支出					
專案補助支出		1,077,594			
代收代付支出		28,110			
其他支出合計		1,105,704			
損失					
支出合計		\$ 9,721,608			

111學年度					
項 目	預算數	決算數	差異數	執行率	
人事費					
園長及教保服務人員薪資(含職務加給)	\$4,515,414	\$ 4,233,122	(\$ 282,292)	93.75%	
學前特教師(含職務加給)、社工人員、護理人員薪資	550,935	479,750	(71,185)	87.08%	
會計及總務(含職務加給)、廚工、清潔薪資	1,364,446	1,143,293	(221,153)	83.79%	
加班費	638,352	334,830	(303,522)	52.45%	
勞、健保費	809,110	703,675	(105,435)	86.97%	
保險費	11,000	21,920	10,920	199.27%	註一
勞退金提撥	342,972	329,467	(13,505)	96.06%	
自強活動	11,000	9,900	(1,100)	90.00%	
健康檢查	1,000	1,000	0	100.00%	
代課費及代班費	144,450	43,476	(100,974)	30.10%	
資遣費準備金	47,635	47,635	0	100.00%	
人事費合計	8,436,314	7,348,068	(1,088,246)	87.10%	

111學年度

項 目	預算數	決算數	差異數	執行率	
業務費					
活動費	95,000	106,715	11,715	112.33%	註二
研習、進修	22,000	6,600	(15,400)	30.00%	
水費	26,000	5,985	(20,015)	23.02%	
電費	90,000	88,601	(1,399)	98.45%	
瓦斯	32,000	20,625	(11,375)	64.45%	
保全	60,000	0	(60,000)	0.00%	
辦公文具	18,000	11,398	(6,602)	63.32%	
事務機器耗材	60,000	45,642	(14,358)	76.07%	
電話費(含ADSL)	45,000	19,301	(25,699)	42.89%	
郵資	7,200	4,920	(2,280)	68.33%	
文宣費(一般文宣)	10,000	5,626	(4,374)	56.26%	
文宣費(園刊)	27,500	26,000	(1,500)	94.55%	
攝影照片	9,000	9,446	446	104.96%	註二
園務特支	39,000	27,340	(11,660)	70.10%	
差旅費	20,000	2,250	(17,750)	11.25%	
業務費合計	560,700	380,449	(180,251)	67.85%	
材料費					
教保材料費	216,000	197,059	(18,941)	91.23%	
日常消耗用品	54,000	47,163	(6,837)	87.34%	
藥品費	6,300	1,064	(5,236)	16.89%	
餐點費	1,080,000	881,626	(198,374)	81.63%	
材料費合計	1,356,300	1,126,912	(229,388)	83.09%	
維護及修繕購置費					
修繕費	85,000	24,693	(60,307)	29.05%	
園舍消毒、清潔	25,000	19,200	(5,800)	76.80%	
火險	8,000	877	(7,123)	10.96%	
電器用品、園舍修繕、廚房設備及教學設施設備	126,000	236,238	110,238	187.49%	註四
維護及修繕購置費合計	244,000	281,008	37,008	115.17%	
雜支、行政管理費及業務發展費					
雜支	33,642	31,603	(2,039)	93.94%	
行政管理費	191,700	191,700	0	100.00%	
業務發展費		570,000	570,000		
雜支、行政管理費及業務發展費合計	225,342	793,303	567,961	352.04%	
延長照顧服務支出		53,389			
延長照顧服務、停托日照顧服務及逾時照顧服務支出合計		53,389			
其他支出					
專案補助支出		386,082			
代收代付支出		38,980			
其他支出合計		425,062			

111學年度

項	目	預算數	決算數	差異數	執行率
損失					
支出合計			\$10,408,191		

- (註一) 依非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項規定，人事費總預算內，除資遣費準備金不得移作他用及加班費不得超支外，其餘各細項得相互勻支。經核算，各細項超支金額得於人事費總預算內相互勻支，勻支情形符合規定。
- (註二) 依非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項規定，業務費得在業務費總預算內相互勻支，至多以勻支不足細項之百分之二十為上限。經核算，各該細項超支金額足以在業務費總預算內相互勻支，且勻支金額低於各該細項之百分之二十，勻支情形符合規定。
- (註三) 依非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項規定，維護費及修繕購置費各細項經費倘有不足，應優先於維護費及修繕購置費總預算內相互勻支，仍有不足，始得以業務費、公共事務管理費、雜支及行政管理費等勻支。經核算，該細項超支金額足以在維護費及修繕費購置費總預算內相互勻支，其勻支情形符合規定。
- (註四) 依非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項規定，維護費及修繕購置費各細項經費倘有不足，應優先於維護費及修繕購置費總預算內相互勻支，仍有不足，始得以業務費、公共事務管理費、雜支及行政管理費等流入。經核算電器用品、園舍修繕、廚房設備及教學設施設備超支金額優先以維修費剩餘經費勻支後，仍有不足，得以業務費剩餘經費勻支，故勻支情形符合規定。

《會計財務簽證報告共同必要揭露資料內容》

連續四年收支餘額對照表

單位名稱：臺中市議會非營利幼兒園

資料期間：112學年度

項目	(合辦第一年) 111 學年執行數				(合辦第二年) 112 學年執行數				(合辦第三年) 113 學年執行數(尚未執行數)				(合辦第四年) 114 學年執行數(尚未執行數)				前次執行數	
	預算數	決算數	決算數與預算數之差	執行率%	預算數	決算數	決算數與預算數之差	執行率%	預算數	決算數	決算數與預算數之差	執行率%	預算數	決算數	決算數與預算數之差	執行率%	總決算數	總決算數與預算數之差
	1	2	3=2-1	4=(2/1)	5	6	7=6-5	8=(6/5)	9=8-7	10	11=10-9	12=(10/9)	13	14	15=14-13	16=(14/13)	B	C=B-A
4. 收入	10,971,720	10,415,361	(556,359)	94.93	10,971,720	10,971,720	0	100.00	10,971,720	10,971,720	0	100.00	10,971,720	10,971,720	0	100.00	20,144,301	(23,742,579)
4100 統收費收入	10,971,720	9,937,797	(1,033,923)	90.58	10,971,720	8,602,440	(2,369,280)	78.41	10,971,720	10,971,720	0	100.00	10,971,720	10,971,720	0	100.00	18,540,237	(25,346,643)
410001 統收費收入(家長收費)	2,160,000	1,157,714	(1,002,286)	53.60	2,160,000	1,081,265	(1,078,735)	50.06	2,160,000	2,160,000	0	100.00	2,160,000	2,160,000	0	100.00	2,238,979	(6,401,021)
410002 統收費收入(統計學費差額補助)	8,811,720	8,780,083	(31,637)	99.64	8,811,720	7,521,175	(1,290,545)	85.35	8,811,720	8,811,720	0	100.00	8,811,720	8,811,720	0	100.00	16,301,258	(18,945,822)
4200 統支三級預算：統支日曬預算及臨時預算	53,389	53,389	0	100.00	53,389	53,389	0	100.00	53,389	53,389	0	100.00	53,389	53,389	0	100.00	78,119	78,119
420001 統支三級預算：統支日曬預算	53,389	53,389	0	100.00	53,389	53,389	0	100.00	53,389	53,389	0	100.00	53,389	53,389	0	100.00	73,290	73,290
420002 統支三級預算：統支日曬預算收入	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
420003 統支三級預算：統支日曬預算收入	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4300 利息收入	-	6,302	6,302	100.00	-	10,832	10,832	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	180	180
4400 其他收入	-	425,362	425,362	100.00	-	1,105,704	1,105,704	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	17,224	17,224
440001 手費補助收入	-	386,082	386,082	100.00	-	1,077,594	1,077,594	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,531,066	1,531,066
440002 代收補助收入	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,463,676	1,463,676
440003 代收代付收入	-	38,980	38,980	100.00	-	28,110	28,110	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	67,090	67,090
440004 呆帳收回	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
440005 其他收入-其他	-	300	300	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4500 統收費收入-其他	-	(7,579)	(7,579)	100.00	-	(14,766)	(14,766)	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	300	300
450001 五五上庫退費	-	(7,579)	(7,579)	100.00	-	(11,638)	(11,638)	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	(22,345)	(22,345)
450002 贈與金退費	-	-	-	-	-	(3,128)	(3,128)	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	(19,217)	(19,217)
450003 轉學、轉出退費	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(3,128)	(3,128)
450004 政府特種預算退費	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4600 統支三級預算：統支日曬預算及臨時預算	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
460001 統支三級預算：統支日曬預算收入	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
460002 統支三級預算：統支日曬預算收入退費	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5E05 臨時預算收入退費	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. 支出	10,822,656	10,408,191	(414,465)	96.17	11,009,242	9,721,608	(1,287,634)	88.30	11,175,813	11,175,813	0	100.00	11,392,533	11,392,533	0	100.00	20,129,799	(24,240,445)
61 人事費	8,436,314	7,348,068	(1,088,246)	87.10	8,622,900	6,593,545	(2,029,355)	76.47	8,789,471	8,789,471	0	100.00	8,976,191	8,976,191	0	100.00	13,941,613	(20,883,263)
6101 局長薪資(含職務加給)	4,515,414	4,233,122	(282,292)	93.75	4,616,637	4,003,068	(613,569)	86.71	4,717,847	4,717,847	0	100.00	4,819,072	4,819,072	0	100.00	8,726,190	(10,432,790)
610101 局長薪資(含職務加給)	702,558	702,558	0	100.00	807,017	802,746	(4,271)	99.47	821,475	821,475	0	100.00	835,947	835,947	0	100.00	1,595,304	(1,601,603)
610102 局長薪資(含職務加給)	70,200	70,200	0	100.00	70,200	2,349	(67,851)	3.35	70,200	70,200	0	100.00	70,200	70,200	0	100.00	72,549	(208,251)
6102 薪給及津貼(含津貼)	3,652,656	3,370,364	(282,292)	92.27	3,739,420	3,197,973	(541,447)	85.52	3,826,172	3,826,172	0	100.00	3,912,935	3,912,935	0	100.00	6,588,337	(8,362,846)
610201 薪給及津貼(含津貼)	550,935	479,750	(71,185)	87.08	565,394	238,368	(327,026)	42.16	579,852	579,852	0	100.00	594,311	594,311	0	100.00	718,118	(1,372,374)
6103 會計/庶務/勞工/清潔薪資	1,143,293	1,143,293	0	100.00	1,386,127	1,028,631	(357,496)	74.22	1,407,808	1,407,808	0	100.00	1,429,488	1,429,488	0	100.00	2,172,144	(3,415,743)
610301 會計/庶務/勞工/清潔薪資	556,524	556,524	0	100.00	563,747	560,410	(3,337)	99.41	570,963	570,963	0	100.00	578,205	578,205	0	100.00	1,116,934	(1,152,335)
6104 勞工薪資	419,099	404,768	(14,331)	96.60	456,935	410,971	(45,964)	90.51	464,157	464,157	0	100.00	471,393	471,393	0	100.00	845,740	(996,144)
610401 勞工薪資	358,223	343,830	(14,393)	96.01	385,445	343,830	(41,615)	89.22	392,668	392,668	0	100.00	399,890	399,890	0	100.00	209,470	(1,266,756)
6105 加班費	638,352	600,110	(38,242)	94.00	651,948	635,561	(16,387)	97.63	665,544	665,544	0	100.00	679,272	679,272	0	100.00	563,095	(2,652,021)
610501 加班費	800,110	703,675	(96,435)	88.07	836,399	635,561	(200,838)	76.01	843,676	843,676	0	100.00	860,956	860,956	0	100.00	1,338,236	(2,008,905)
610502 加班費	485,028	422,839	(62,189)	87.18	495,396	386,029	(109,367)	77.92	505,752	505,752	0	100.00	516,108	516,108	0	100.00	2,102,284	(1,193,416)
6106 雜項費	295,536	266,573	(28,963)	90.20	301,848	233,528	(68,320)	77.37	308,160	308,160	0	100.00	314,472	314,472	0	100.00	808,668	(1,193,416)
610601 雜項費	28,546	14,263	(14,283)	49.96	29,155	16,004	(13,151)	54.89	29,764	29,764	0	100.00	30,376	30,376	0	100.00	500,101	(719,915)
6107 勞務委託費	11,000	21,920	10,920	199.27	11,000	18,998	7,998	172.71	11,000	11,000	0	100.00	11,000	11,000	0	100.00	40,918	(3,082)
6108 勞務委託費	342,977	329,467	(13,510)	96.06	350,292	200,385	(149,907)	82.80	357,624	357,624	0	100.00	364,944	364,944	0	100.00	619,832	(796,000)
6109 委託費	11,000	9,900	(1,100)	90.00	11,000	8,982	(2,018)	81.65	11,000	11,000	0	100.00	11,000	11,000	0	100.00	40,918	(3,082)
6110 委託費	1,000	1,000	0	100.00	1,000	9,000	8,000	900.00	11,000	11,000	0	100.00	11,000	11,000	0	100.00	40,918	(3,082)
6111 委託費	144,450	43,478	(100,972)	30.10	144,450	63,434	(81,016)	43.91	144,450	144,450	0	100.00	144,450	144,450	0	100.00	10,000	(14,000)
6112 委託費	86,670	39,198	(47,472)	45.22	86,670	63,434	(23,236)	73.19	86,670	86,670	0	100.00	86,670	86,670	0	100.00	106,910	(470,800)
62 業務費	57,780	47,635	(10,145)	82.44	57,780	48,653	(9,127)	84.21	57,780	57,780	0	100.00	57,780	57,780	0	100.00	102,630	(241,050)
6201 業務費	47,635	47,635	0	100.00	47,635	48,653	(9,127)	84.21	47,635	47,635	0	100.00	47,635	47,635	0	100.00	96,288	(100,758)
6202 業務費	560,700	380,449	(180,251)	67.85	560,700	265,652	(295,048)	47.38	560,700	560,700	0	100.00	560,700	560,700	0	100.00	846,111	(1,595,669)
6203 業務費	95,000	106,715	11,715	112.33	95,000	74,277	(20,723)	78.19	95,000	95,000	0	100.00	95,000	95,000	0	100.00	180,992	(199,008)

連續四學年收支除絀對照表

18

臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
代管財產清冊暨盤點表
113/07/31

財產編號 (含分號)	財產名稱	型式	數量	單位	取得日期	金額	使用年限	存置地點	保管人	盤點記錄
5010108-17 500740	排煙系統	不鏽鋼煙罩	1	組	107/06/13	60,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010107-06 5000741	冷藏/凍櫃	122*70*200cm	1	台	107/06/13	30,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60301 6000391	湯爐	60*70*42/83cm	1	台	107/06/13	5,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010110-30 5000742	雙口炒台	124*70*80/97cm	1	台	107/06/13	12,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010110-29 5000743	四抽蒸爐	77*67*157cm	1	台	107/06/13	21,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60201 6000392	不鏽鋼雙水槽	120*60*80/95cm	1	台	107/06/13	8,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60201 6000393	不鏽鋼單水槽附平台	120*60*80/95cm	1	台	107/06/13	7,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60114 6000394	不鏽鋼雙層工作台車	150*70*80cm	1	台	107/06/13	8,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010110-55 5000744	餐具消毒櫃	150*70*180cm	1	台	107/06/13	38,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010303-01A 5000745	不鏽鋼置物櫃	150*70*180cm	1	台	107/06/13	18,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60107 6000395	不鏽鋼四層存放架	150*70*180cm	1	台	107/06/13	9,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60110 6000396	瓦斯桶格柵間	90*50*150cm	1	座	107/06/13	9,500	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010302-10 5000748	不鏽鋼壁板	530*240cm	1	組	107/06/13	25,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60114 6000397	雙層配送台車	90*60*80cm	1	台	107/06/13	6,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08
60303 6000398	煮飯鍋	50人份	1	台	107/06/13	6,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08
5010110-40 5000746	落地式開水機		1	台	107/06/13	16,500	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60303 6000399 6000400	煮湯鍋		2	組	107/06/13	3,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60303 6000401	炒鍋	一組3個	1	組	107/06/13	7,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010110-58 5000747	油煙處理機	730*625*650MM	1	組	107/06/13	16,000	4年	廚房	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60107 6000377	16人份兩用鞋櫃	木芯板192*24*55cm	3	座			歸還國中,報廢流程處理中			112/12/08
		貼皮	5	座	107/06/27	20,000	4年	走廊	梁秋玉	113/07/31
60107 6000379	幼兒桌子	實木90*60*53cm	24	張	107/6/27	33,600	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
1070822	幼兒椅子	實木	64	張	107/06/27	43,200	歸還國中,報廢流程處理中			112/12/08
		背高46cm*座高	32	張			4年	向日葵班	廖珮瑜	113/07/31
60107 6000380	學習區教具櫃四層	木芯板120*30*90cm	5	座	107/06/27	52,500	歸還國中,報廢流程處理中			112/12/08
		貼皮	10	座			4年	教室	梁秋玉	113/07/31
60107 6000381	開放式圖書架三層	木芯板120*30*90cm	3	座	107/06/27	21,000	歸還國中,報廢流程處理中			112/12/08
		貼皮	3	座			4年	教室	梁秋玉	113/07/31
60702 6000382	白板	活動白板3尺*5尺 (90*150cm)單面磁性 白板	3	座	107/06/27	6,000	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60702 6000383	棉被置物櫃	木芯板寬180*深60* 高120cm貼皮	6	座	107/06/27	48,000	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60107 6000384	6人附門書包餐櫃	木芯板150*40*90cm	1	座	107/06/27	56,000	歸還國中,報廢流程處理中			112/12/08
		貼皮	15	座			4年	教室	梁秋玉	113/07/31
5010303-01B 5000739	高架圖書儲藏櫃	木芯板 245*30*180cm貼皮	1	座	107/06/27	18,000	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60107 60200385	教具儲藏架	木芯板 120*60*160cm貼皮	3	座	107/06/27	15,000	4年	二樓儲藏室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60114 6000386	接待桌椅	圓桌1座椅子3座	1	座	107/06/27	3,500	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60130 6000387	辦公室OA辦公桌與屏風 隔間組	桌子 W150*D70*H74cm。 屏風寬40-50cm*高 180-200cm*	1	組	107/06/27	23,200	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60130 6000389	辦公椅	W60*D56*H88~99cm 附五爪腳架+滾輪、 座椅	6	張	107/06/27	10,800	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60130 6000390	公文檔案櫃 (含底座及面板)	W90*D45*H106.2cm	1	座	107/06/27	3,000	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31

臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
代管財產清冊暨盤點表
113/07/31

財產編號 (含分號)	財產名稱	型式	數量	單位	取得日期	金額	使用年限	存置地點	保管人	盤點記錄
1070834	東元冷氣機(含遙控器2把)	分離式一對一	10	台	107/04/03	326,480	4年	教室及辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60114 6000360	保健床 (含床墊、床包與棉被)		1	套	107/05/23	9,900	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
3140101-03 3000640 3000641 3000642	桌上型電腦 (含螢幕及喇叭)		3	台	107/05/08	75,000	4年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
3140101-03 3000643	筆記型電腦	ASUS BX310U	1	台	107/05/08	20,000	2年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60805 6000358	數位相機	(Canon SX620HS*1、金士頓	1	臺	107/06/11	9,900	2年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
1070839	監視系統設備(含1台主機、4T硬碟、12顆鏡頭)		1	組	107/06/15	60,000	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
3140308-17 3000638	單槍投影機	(viewsonic PDJ5353LS)	1	臺	107/06/01	12,500	4年	康乃馨班	賴晴雯	112/12/08 113/07/31
3140308-17 3000639	單槍投影機	(viewsonic PDJ5353LS)	1	臺	107/06/01	12,500	4年	向日葵班	廖珮瑜	112/12/08 113/07/31
1070841	投影布幕		5	座	107/06/01	5,000	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60802 600364	教材教具		27	項	107/05/22	57,526	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
1070843	圖書		57	本	107/05/22	13,770	4年	教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
1070844	落地式飲水機及開飲機	賀眾牌	1	組	107/12/01	27,965	4年	教室走廊	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
4010305-01G	柵欄		1	座	108/04/24	22,000	10年	走廊	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010308-30- 5000834	幼兒體健器材-萬象組		1	組	111/04/18	14,215	5年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60114-600845	MA-100氣壓式布幕		1	座	111/04/26	7,800	2年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
3140308-17 3000878	數位投影機	NEC-P604X液晶投 影機液晶投影機	1	台	111/04/26	26,822	2年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010308-03 5000835	幼兒體健器材-感統		1	組	111/04/26	57,120	5年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
5010307-99- 5000840	閱讀分享屋		1	座	111/06/10	17,310	5年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60701-6000867	沙發座椅-圖案樹		1	座	111/06/10	4,115	2年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60701-6000868	沙發座椅-圖案斑馬		1	座	111/06/10	2,440	2年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
60701 6000869	幼兒閱讀地墊		1	張	111/06/10	3,350	2年	多功能教室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
4050303-24- 4000063	廣播控制機	MIPPO MA-808廣播 設備	1	台	112/10/03	55,000	5年	一樓倉庫	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
4050303-24- 4000064	廣播控制機	MIPPO MA-200攜帶 式	1	台	112/10/03	19,500	5年	辦公室	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
4010305-01F- 4000065	柵欄	木製兩片開合式拉門	1	座	112/10/04	24,500	10年	一樓走廊	梁秋玉	112/12/08 113/07/31
3140101-03- 000611 3001207	個人電腦	acer veriton M871 5G	1	台	113/06/06	30,245	4年	辦公室	廖珮瑜	113/07/31
3140101-03- 000612 3001208	個人電腦	acer veriton M871 5G	1	台	113/06/06	30,245	4年	百合班	李宜謹	113/07/31
						總金額	\$1,604,003			

管理人:



會計:



園長:



負責人:



臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)
財產清冊暨盤點表
113/07/31

財產編號 (含分號)	財產名稱	型式	數量	單位	取得日期	金額	使用年限	存置地點	保管人	盤點記錄
溪幼 1070101	東訊616A主裝置	DX-616A/DU-3100CD	1	台	107/08/20	17,000	4年	辦公室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1080701	桌上型電腦	華碩	1	台	108/07/31	23,500	4年	使用年限過高,處理速度太慢,報廢流程處理中		113/01/31 113/07/31
溪幼 1080702	桌上型電腦	華碩	1	台	108/07/31	23,500	4年			113/01/31 113/07/31
溪幼 1080703	桌上型電腦	華碩	1	台	108/07/31	23,500	4年			113/01/31 113/07/31
溪幼 1080704	積木組		1	座	108/07/26	16,262	4年	百合教室	李宜謹	113/01/31 113/07/31
溪幼 1080705	積木組		1	座	108/07/26	16,263	4年	康乃馨教室	賴靖雯	113/01/31 113/07/31
溪幼 1081001	積木組		1	座	108/10/24	17,475	4年	百合教室	李宜謹	113/01/31 113/07/31
溪幼 1081101	投影機		1	台	108/11/21	21,645	2年	向日葵教室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1091201	投影機		1	台	109/12/09	23,730	2年	多功能教室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1100701	遮雨棚		2	座	110/07/26	194,355	4年	一樓戶外走廊	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110101	遮雨棚		2	座	111/01/18	126,000	5年	二樓戶外走廊	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110201	組合攀爬架		1	組	111/02/01	60,000	2年	戶外	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110202	萬用小屋及戶外廚房組		1	組	111/02/01	234,300	2年	戶外	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110301	辦公室交誼桌		1	張	111/03/09	16,275	4年	辦公室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110601	魚菜共生		1	座	111/06/16	19,600	2年	一樓戶外走廊	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110602	紫外線殺菌燈		8	組	111/06/16	24,500	1年	教室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110603	電腦		1	台	111/06/16	29,950	4年	康乃馨教室	賴靖雯	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110604	電腦		1	台	111/06/16	29,950	4年	向日葵教室	郭芝廷	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110605	筆記型電腦		1	台	111/06/16	29,500	2年	辦公室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110701	幼兒園招牌		1	式	111/07/30	62,000	4年	戶外	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110702	洗手台		2	座	111/07/30	78,000	4年	一樓戶外走廊	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110703	飲水機	賀眾uw-999	1	台	111/07/30	34,000	4年	二樓戶外走廊	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110704	空間閱讀系統櫃		1	座	111/07/30	185,000	4年	多功能教室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1110705	哈莫尼沙發組		1	組	111/07/30	26,730	4年	多功能教室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1111101	戶外種植區棚架		1	座	111/11/08	43,050	4年	戶外	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1120701	桌上型電腦		1	台	112/07/28	29,000	4年	辦公室	梁秋玉	113/01/31 113/07/31
溪幼 1120702	桌上型電腦		1	台	112/07/28	29,000	4年	辦公室	柯靜雯	113/01/31 113/07/31
溪幼 1120703	窗型積木		1	組	112/07/31	10,500	4年	康乃馨教室	賴靖雯	113/01/31 113/07/31
溪幼 1120704	骨牌積木		1	組	112/07/31	10,500	4年	百合教室	李宜謹	113/01/31 113/07/31
溪幼 1130701	月形桌		1	張	113/07/22	14,300	5年	向日葵教室	郭芝廷	113/07/31
總金額					總金額	1,455,085				

管理人:



會計:



園長:



負責人:



臺中市溪南非營利幼兒園
(委託社團法人彰化縣全方位教育協會辦理)

會計師查核附表
(營運成本為政府與家長共同分攤者)

查核項目		是否符合		
		是	否	不適用
基本原則				
1	以幼兒園名義開設專戶收支保管及運用各項經費	V		
2	依本注意事項及一般公認會計原則取得並保存合法憑證	V		
3	以專帳製作財務報表	V		
4	傳票製作應由園長、主辦會計人員於傳票上會同簽名或蓋章	V		
5	收入及支出均以總額入帳，未有以收支相抵後淨額入帳之情形	V		
6	除小額款項（一萬元以下）得以零用金支付外，其餘應付款項均以銀行轉帳或票據支付	V		
7	如期結帳並依附件九提供資料檢核表	V		
補充說明：無。				
收入部分				
8	教保費收入依據預算且無漏列或低列情形	V		
9	利息收入無漏列或低列情形	V		
10	延長照顧服務收入(含逾時照顧服務收入)無漏列或低列情形	V		
11	專案補助、代收補助、代收代付、捐贈及租金等其他收入無漏列或低列情形	V		
12	各項退費是否符合相關規定，並依退費原因逕列收入減項	V		
13	各相關收入項目未有以代收款項或暫收款列帳之情形	V		
14	抽查所有以非營利幼兒園名義收取之一切收入，是否列入相關收入項目，且入非營利幼兒園之專戶	V		
15	非營利幼兒園以前學年度之結餘款是否存入非營利幼兒園之專戶	V		
16	以前學年度已轉列為呆帳之教保費收入於本期收訖是否逕列本期收入			V
補充說明：無。				
支出部分				
17	園長薪資是否依規定配置及符合採認薪級之薪資支付	V		
18	組長職務加給是否依核定之人員配置及薪資支付	V		
19	教師及教保員薪資是否依規定配置及符合採認薪級之薪資支付	V		
20	助理教保員薪資是否符合採認薪級之薪資支付			V
21	學前特教師/社工師/護理師薪資是否依規定配置及符合採認薪級之薪資支付	V		
22	社工員/護士薪資是否依規定配置及符合採認薪級之薪資支付			V

查核項目		是否符合		
		是	否	不適用
23	會計/總務人員薪資是否依規定配置及符合採認薪級之薪資支付	V		
24	廚工薪資是否依法規配置及符合採認薪級之薪資支付	V		
25	清潔薪資是否符合議定薪資或法規規定之薪資支付	V		
26	工作人員加班費是否符合規定並經園長核准；園長加班費是否符合規定並經非營利法人負責人或其指定之人核准	V		
27	勞健保、保險費及退休金提撥是否符合勞動基準法規定	V		
28	自強活動是否符合工作計畫(或行事曆)	V		
29	當學年度健康檢查之人員名單及預算支用是否依法令規定	V		
30	代課費是否符合非營利幼兒園實施辦法等相關規定(限實際帶班之教保服務人員)	V		
31	代班費是否符合規定			V
32	檢視依本辦法第十七條第三項提撥之資遣費準備金及於法令規定外額外提存之勞工退休金準備，是否以專戶或定期存款方式儲存	V		
33	人事費總支出是否符合預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明，並說明是否符合勻支規定)	V		
人事費補充說明： 27-1：本學年度保險費預算 11,000 元，實際支出數 18,998 元，超支金額 7,998 元，依本注意事項規定，於人事費總預算內，除資遣費準備金不得移作他用及加班費不得超支外，其餘各細項得相互勻支。故本細項符合勻支規定。				
34	活動費(親職講座、親子活動、畢業典禮)經費之支用符合工作計畫(或行事曆)、非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
35	研習、進修經費之支用是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
36	水費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
37	電費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
38	瓦斯是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
39	保全是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算			V
40	辦公文具是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
41	事務機器耗材是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
42	電話費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
43	郵資是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
44	文宣費(含一般文宣、園刊)是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
45	攝影照片是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
46	園務特支是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
47	差旅費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算並經園長核准	V		
48	業務費總支出是否符合預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明，並說明是否符合勻支規定)	V		

查核項目		是否符合		
		是	否	不適用
業務費補充說明： 45-1：本學年度攝影照片預算 9,000 元，實際支出數為 9,900 元，超支金額 900 元，依本注意事項規定，業務費得在業務費總預算內相互勻支，至多以勻支不足細項之二十為上限，故本細項經核算符合勻支規定。				
49	公共事務管理費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明)			V
公共事務管理費補充說明：無此情事。				
50	土地、建物、設施與設備之租金是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明)			V
土地、建物、設施與設備之租金補充說明：無此情事。				
51	教保材料費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算，非耗材料類之教具玩具已登錄於清冊	V		
52	日常消耗用品是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
53	藥品費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
54	餐點費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
55	材料費總支出是否符合預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明，並說明是否符合勻支規定)	V		
材料費補充說明：無。				
56	修繕費是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
57	園舍消毒、清潔是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
58	火險是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
59	維護費總支出是否符合預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明，並說明是否符合勻支規定)	V		
維護費補充說明：無。				
60	電器用品、園舍修繕、廚房設備及教學設施設備是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算	V		
61	修繕購置費總支出是否符合預算，如有超支，其金額為：22,827 元 (如有超支應於下方補充說明敘明)	V		
修繕購置費補充說明： 60~61-1：本學年度電器用品、園舍修繕、廚房設備及教學設施設備預算 126,000 元，實際支出數為 148,827 元，超支金額為 22,827 元，非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項規定，維護費及修繕購置費各細項經費倘有不足，應優先於維護費及修繕購置費總預算內相互勻支，仍有不足，使得依規定勻支其他項目經費。經核算其超支金額得以維護費剩餘經費勻支，故本細項符合勻支規定。				
	雜支是否符合非營利幼兒園營運成本支用範圍及預算，如有超支，其			

查核項目		是否符合		
		是	否	不適用
62	金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明)	V		
63	行政管理費是否符合預算，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明)	V		
64	業務發展準備之提列及業務發展準備金之動支均符合規定，提列金額是否以專戶或定期存款方式儲存(有下列情形請勾選【是】並補充說明： ☒ 因時間差異未及時提存，應於下次追蹤查核。 ☐ 本次追蹤查核已依規定提存。)	V		
雜支、行政管理費及業務發展費補充說明： 64-1：112 學年度在非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項規定之額度內提列業務發展費，提列數 350,000 元已於 113 年 9 月 23 日陳報臺中市政府教育局，依規定應於主管機關同意後一個月內，以專戶或定期存款方式儲存。				
65	專案補助、代收補助、及代收代付等其他支出是否符合各該項目之支用範圍，如有超支，其金額為：○○○元 (如有超支應於下方補充說明敘明)	V		
其他支出補充說明：無。				
66	本學期（學年度）結算總收入是否大於或等於總支出。如有虧損，其虧損金額為：○○○元。 如因下列情形造成之虧損，請勾選【是】並補充說明： ☐ 有應收未收帳款，於提列業務發展費而造成之虧損。 ☐ 動用本辦法第三十四條第二項賸餘款支付資遣費、晉薪或購置改善教學設施設備而造成之虧損。 ☐ 契約第三學年及第四學年度，如滿招人數之教保費收入預算數小於營運成本項目之支出決算總數(決算總數不得超支營運成本項目之預算總數)。 ☐ 其他特殊情形報經委託單位或直轄市、縣(市)主管機關同意者。	V		
虧損補充說明：無。				
負債部分				
67	向辦理單位借款，其資金往來皆透過金融機構，金額為：○○○元			V
68	未有以非營利幼兒園之名義向金融機構或其他個人單位借（貸）款之情形	V		
負債補充說明：無。				
其他				
69	本學期（學年度）未有借款予辦理單位或他人之情形。如有借款，其借款金額為○○○元。	V		

查核項目		是否符合		
		是	否	不適用
70	上學期（學年度）會計師查核所提建議改善事項，非營利幼兒園已完成改善	V		
71	非營利幼兒園與關係人間無交易事項。如有交易事項，請於下方補充說明揭露	V		
72	非營利幼兒園之財產或代管財產是否均登錄於財產清冊或代管清冊，定期盤點，並依相關規定報廢	V		
73	非營利幼兒園專戶之印信，應有幼兒園章及負責人私章或園長私章，且由非營利法人指定之人、園長（或其代理人）會計或出納人員分別保管，未集中於同一人保管，以符合專戶管理辦法相關法規	V		
其他補充說明：				
71-1：本學年度應付辦理單位行政管理費 191,700 元，帳列應付關係人款。				
綜合建議事項				
本學年度執行比率明顯偏高之支出項目，宜妥適支用經費並加強預算管控。				

填表說明：

1. 本表查核範圍為當學期，該項符合規定勾選【是】可得分；不符規定勾選【否】應扣分；勾選【不適用】為無須進行該項查核或無此事項。但合約有較嚴格之規定者（如勾支流用）從其規定。
2. 如與該項有關之其他建議事項，會計師得依查核情形，於「補充說明」欄位作適當表達。若勾選【否】時，應於「補充說明」欄位敘明異常內容。
3. 填表時應以查核調整前之帳務情形加以說明及勾選，而非以查核調整後之情形為之。但預算超支與否之認定，應以查核調整後之金額為準。
4. 人員配置應符合幼兒教育及照顧法、幼兒園行政組織及員額編制標準規定之應配置園長、教保服務人員、廚工及護理人員，並應依非營利幼兒園營運成本及本注意事項規定配置專任會計總務人員；倘有於總營運成本內依實際需求調整人員配置之情形，幼兒園應提供報經委託單位或直轄市、縣（市）主管機關備查之文件。

廉風聯合會計師事務所

會計師：廉純忠



民國 113 年 9 月 23 日