

教育部國民及學前教育署補助準公共幼兒園設施設備補助經費審核表

局端收執聯

幼兒園編號：

15

該核銷場次公布之幼兒園序號

幼兒園名稱：

※本園確實了解因匯款衍生出手續費問題，並同意採補助款內扣方式辦理。

園長簽章：

園長章

幼兒園送件人員：

聯絡號碼(手機號碼)：

審查日期：中華民國

年

月

日

日期請務必填寫

教育部國民及學前教育署補助準公共幼兒園設施設備補助經費審核表

園方收執聯

幼兒園編號：

15

該核銷場次公布之幼兒園序號

幼兒園名稱：

※本園確實了解因匯款衍生出手續費問題，並同意採補助款內扣方式辦理。

園長簽章：

園長章

教育局審查結果

☐ 審查通過。

☐ 不同意通過，第 次退件，原因：

☐ 資料有誤

☐ 缺件

☐ 核章不全

※經本局審查結果，資料有誤、不全須補正者(退件原因詳審核表或附件)，請於知悉審查結果後於下次審核會議檢附相關佐證資料送本局再行審核。

初審審查人員：

複審承辦人員：

審查日期：中華民國

年

月

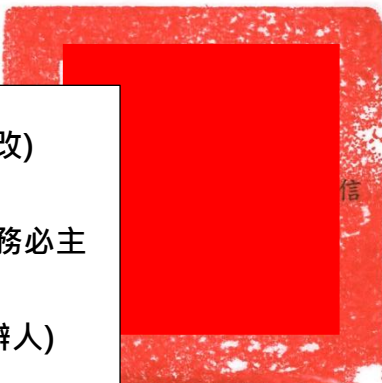
日

日期請務必填寫

備註：補件時，附本審查表，俾利審查人員瞭解前次退件原因

1 學年度教育部國民及學前教育署補助本市準公共幼兒園設施設備經費  
領 據


茲收到臺中市政府教育局核撥 學年度補助準公共幼兒園設施設備經費補助款

幼兒園名稱		金 額 (數字大寫)						
		佰 萬	拾 萬	萬	仟	佰	拾	元
統一編號		貳 零 零 零 零 零						
幼兒園地址		上列金額請以大寫(壹、貳、參、肆、伍、陸、柒、捌、玖、零)表示						
連絡電話								
匯款機構								
分行及代號 (共7碼)								
匯款戶名	臺							
匯款帳號								

補助金額(有錯要重寫，不能塗改)


(有更改帳號、園所負責人等，務必主動聯繫教育局各準公共業務承辦人)

注意事項：每欄位皆須確實填寫。



臺灣銀行  
BANK OF TAIWAN


台銀台中



銀行代號	帳	號
(004)		

活期存款存摺


全行代付  
領用序號：0

戶名： 

PASSBOOK DEMAND DEPOSITS

影本與正本相符  
先生小姐

存摺騎縫  
處要蓋與  
正本相符  
及園長章

承辦人： 

會計： 

園長： 

中 華 民 國 

日期請務必填寫

## 臺中市私立 幼兒園

## 支出明細表

計畫名稱：教育部國民及學前教育署補助114學年度準公共幼兒園設施設備經費

單位：新臺幣元							備註
憑證編號	經費項目	核定金額	補助金額	自籌款金額	實際支出金額	結餘款	
1						0	經常門
2						0	經常門
3						0	經常門
4						0	經常門
5						0	經常門
經常門小計		0	0	0	0	0	
5						0	資本門
6						0	該項目核定補助為60,000元，惟申請貨物稅4,000元補助，故實際領取補助計56,000元。
7						0	資本門
8						0	資本門
9						0	資本門
資本門小計		0	0	0	0	0	本園核定補助為200,000元，實際支出為200,305元，不足金額305由本園自籌款支應，惟申請貨物稅4,000元補助，故實際領取補助計196,000元。
支出明細表(範例_new)							

依照國教署幼  
兒園核定表依  
序向下填寫

貨物稅繳回憑證或未執行完畢之款項繳回憑證(繳款單影

←

←

-倘有購買節能電器，請繳回退還減徵貨物稅

-請使用匯款戶名為幼兒園名稱之帳戶繳款，勿以個人名義匯款

-繳款資訊如下：

1. 匯款銀行：臺灣銀行豐原分行(銀行代碼0040303)

2. 匯款帳戶：臺中市政府教育局地方教育發展基金專戶

3. 匯款帳號：0300-4506-5025

4. 匯款備註：000 幼兒園114準公共幼兒園設施設備補助款繳回

←

←

←

\*請黏貼繳款單影本

(能清楚辨識帳號、金額，並蓋上“影本與正本相符章”及  
長(或負責人)章”)

←

←

←

←

承辦人：

會計：

園長：

←

1. 幼兒園全銜要寫

2. 請自行申請貨物稅

可在核銷前或核銷後自行去申請

(請掃描或拍照留存收據資訊)

惟核銷時本局會先扣減相關金額

3. 倘已先領到款項之園所，請繳

回。繳回資訊參照成果案件編號

153 之說明)

臺中市私立 幼兒園  
經費收支結算表

計畫名稱：教育部國民及學前教育署補助113學年度準公共幼兒園設施設備經費

單位：新臺幣元

百分比：取至小數點二位

核定項目	本局核定計畫金額(A)	本局核定補(捐)助、(委辦)金額(B)	本局撥付金額(C)	本局核定補(捐)助、委辦比率(D=B/A)	實支總額(E)	計畫結餘款(F=A-E)	依公式應繳回本局結餘款(G=F*D-(B-C)) (無條件退位)	備註
業務費(經常門)				#DIV/0!		-	#DIV/0!	
設備及投資(資本門)				#DIV/0!		-	#DIV/0!	
合計	-	-	-		-	-	-	

支出機關分攤表：

	分攤機關名稱	分攤金額(元)	*倘涉及幼兒園自籌款，請查填左列支出機關分攤表，其合計數應等於實支總額合計。
1	臺中市政府教育局		
2	臺中市私立00幼兒園		
3			
4			
合計		-	

承辦人員：

主辦會計：

園長(或負責人)：

1 支出機關分攤表若無自籌款，不需填寫。

2.請確實按核定金額，補助金額填報。



依照支出明細表核定  
表依序向下填寫

用途說明寫計畫名稱  
及用途

臺中市政府教育局

私立 幼兒園申請單暨黏貼憑證用紙

憑證編號	支出科目	金額
1	冷氣	110,000

113學年度教育部國民及學前教育署補助「本市準公共幼兒園設施設備」經費，改善教學環境。

發票金額

承辦人	驗收或證明	園長

採購單 XP 統一發票 (二聯式)  
中華民國 111 年 4 月 9 日  
買受人：臺中市 幼兒園  
地址：  
品名：冷氣 數量：2 單價：55,000 金額：110,000  
總計：110,000  
總計新臺幣：壹拾壹萬零貳佰元  
課稅別：應稅 ☒ 零稅率 ☐ 免稅 ☐

1. 承辦人不可跟驗收同一人
2. 會計單位不可與園長同一人
3. 承辦人和請購單位同一個印章
4. 驗收或證明和總務單位同一個印章
5. 憑證請購單位寫幼兒園全銜
6. 憑證申請日期壓發票日期當天或以前
7. 預估金額均需含稅
8. 估辦欄無須填寫

採購單位	臺中市	申請日期	日	估辦日期				
採購品名	規格(樣式)	數量	單位	單價	總額	最低金額單價	總價	備註
整庭院工程		1	式	65,000	65,000			
合計					65,000			
請購單位	總務單位	會計單位	園長					

## 免用統一發票收據

免用統一發票收據

臺中市永和區全照

中華民國 111 年 7 月 14 日

品名	數量	單價	總價
大煙木桌	10	2100	21000

合計新臺幣 貳萬壹千 零 拾 零 元 零 角 分 整

銀貨兩訖

互助合作 增產報國

501

417168684005014

1. 幼兒園全銜(不可寫台中市)
2. 品名、數量、單價、總額務必寫(不可寫簡寫字)
3. 發票章務必寫"免用統一發票字樣"
4. 如果以上有修改均蓋廠商負責人私章(請劃掉補字，不可用立可帶修改)

## 統一發票(含 2 聯單、3 聯單、電子發票)

### 2 聯單-1 張

ZR

統一發票 (二聯式)

中華民國 111 年 6 月 14 日

買受人：臺中市永和區全照

地址：縣市鎮市區路街段巷弄號樓

品名	數量	單價	金額	備
雙水槽平台	1台	22600	22600	
工作台櫃	1台	23700	23700	
雙層上架	1台	13700	13700	

總計 60,000

總計新臺幣 陸萬零仟零拾零元

課稅別 應稅 ☒ 零稅率 ☐ 免稅 ☐

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。

第二聯 收執

1. 幼兒園全銜(不可寫台中市)
2. 品名、數量、單價、總額務必寫(不可寫簡寫字)
3. 發票章如有負責人全名無須蓋廠商負責人私章，反之如果沒有，須加蓋負責人私章
4. 如果以上有修改均蓋廠商負責人私章(請劃掉補字，不可用立可帶修改)
5. 科目分配請以核定表為主



3 聯單-2 張

統一發票 (三聯式)

買受人註記欄 5-6

買受人：臺中市○○○○○區○○○○○路○○○○○號

統一編號：155208173

中華民國111年6月7日

採購地址：規格(縣市) 鄉鎮市區 單位 路街 段 估金 巷

品名 數量 單價 金額

修繕地面整地工程一式 160100 160,100

(含樹木移除)

銷售額合計 160100

營業稅 應稅 零稅率 免稅 8005

總計 168105

總計新臺幣 壹拾陸萬捌仟壹佰零伍元

營業人蓋用統一發票專用章

臺中市潭子區

第二聯 扣抵聯

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。

買受人註記欄之註記方法：營業人購進貨物或勞務應先按其用途區分為「進貨及費用」與「固定資產」，其進項稅額，除營業稅法第十九條第一項屬不可扣抵外，其餘均得扣抵，並在各該適當欄內打「✓」符號。

有限公司

請款明細

111年 6月 7日

台照

工程名稱：

工程地點：

項次	品名	規格	數量	單價	金額	備註
1	搬運石板挖土整地	工	4	2,500	10000	
2	鏟土車	式	1	5,000	5000	
3	廢土清運費	式	1	8,000	8000	
4	混凝土泥作	M2	54	600	32400	
5	後巷樹木修剪搬運	工	6	2,500	15000	
6	機械耗材油料費	式	1	3,500	3500	
7	清運夾子車	車	1	12,000	12000	
8	樟樹斷根用挖土機	式	1	7,500	7500	
9	斷根整地工資	式	1	3,500	3500	
10	鐵門軌道及門柱整作	式	1	15,000	15000	含材料
11	混凝土泥作	式	1	9,000	9000	含材料
12	巷道廢土磚石清理工	工	5	2,500	12500	
13	清運費	式	1	12,000	12000	含鐵門處廢土
14	6分清碎石(鋪巷道)	M3	4	1,800	7200	含運費
15	鋪碎石工資	工	3	2,500	7500	
16						
17						
18						
19						
20						

小計 NT\$ 160,100

營業稅 5 % NT\$ 8,005

總價新台幣 壹拾陸萬捌仟壹佰零伍元整 NT\$ 168,105

6. 如發票數量出現「1批、1式、1套」需附「出貨單明細」或「請款單明細」，且加蓋店章
7. 明細品名、數量、單價、總額務必寫(不可寫簡寫字)
8. 明細含稅需跟發票金額一致

# 電子發票

## 電子發票證明聯

2022-01-15

發票號碼：AB11223344

格式：25

買方：[REDACTED]  
統一編號：[REDACTED]  
地址：[REDACTED]

第 1 頁 / 共 2 頁

品名	數量	單價	金額	備註
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
銷售額合計				營業人蓋統一發票專用章
營業稅 應稅	零稅率	免稅		賣方 [REDACTED]
總計				統一編號 [REDACTED]
總計新台幣 (中文大寫)				地址 [REDACTED]

## 電子發票證明聯

111  
AK

2022-05-14 11:59:43 格式:25

隨機碼:7361

統一編號:20000

賣方 [REDACTED]

買方 [REDACTED]



### 銷貨明細表

電腦設備、週邊、耗材

Z242Z242

\$19048TX

銷售額

\$19048

稅額

\$952

總計金額

\$20000

電腦主機含螢幕一台

訂金編號:0020123

隨機碼:7361

業務:2431



1. 請各園留意電子發票無法修正！

所以請各園跟廠商確認開立電子發票是否完整（紅框內容缺一不可）

2.另請留意此**電子發票** 不用不用不用 蓋園長章、與正本相符章

3.留意統編及園所全銜是否有出現

留意統編是否有出現



學年度臺中市私立幼兒園

申請準公共幼兒園設施設備補助經費執行成果報告

項次	2	項目	校門口地面抵石
改善前照片 (設施設備為新 申購者免填)			
改善後照片 (倘涉及「幼兒 園及其分班基本 設施設備標準」 所定高度、深 度、間距等相關 規範者，應併同 標示測量結果)			
改善方法	校門口地面整修		

備註：

1. 本表項目請依經費核定表所列核定補助項目依序填列，並請分別提供改善前及改善後成果照片。
2. 補助項目倘涉及「幼兒園及其分班基本設施設備標準」所定高度、深度、間距等相關規範者，改善後成果照片，應併同標示測量結果。
3. 表格倘不敷使用，請

1. 項次請照核定表依序排序

2. 項目需與核定表一致，且數量要與憑證上吻合

3. 改善方式要寫

4. 照片物品或工程需寫補助字樣

5. 請以一張遠照一張近照來呈現，補助字樣務必

清晰，請勿使用圖片軟體後製。