

# 臺中市大甲區東明國民小學進用行政助理(警衛)甄選簡章

壹、依據：臺中市政府及所屬各機關學校行政助理進用及管理要點辦理。

貳、進用員額：正取1名，備取2名。

參、甄選資格

一、基本資格

1. 凡中華民國國民，年滿20歲以上、65歲以下，具一般行政能力，並具備應對能力足以勝任所指派之工作者為限。
2. 男女均可，品行端正、操守廉潔、身心健康、無不良紀錄及嗜好者。
3. 需具公立或立案之國民中學以上學校畢業資格，具有三年以上之工作經驗者、能繕寫工作日誌及填寫表格，並具備應對能力。
4. 具園藝及水電維護與等各項修繕專長尤佳。

二、有下列事情之一者不得參與甄試，若經甄試錄取後發現下列情事者，取消錄用資格：

1. 受有期徒刑一年以上判決確定，未獲宣告緩刑者。
2. 曾服公務，因貪污瀆職經判刑確定或通緝有案尚未結案者。
3. 依法停止任用或受休職處分尚未期滿或因案停止職務，其原因尚未消滅者。
4. 褫奪公權尚未復權者。
5. 受禁治產之宣告，尚未撤銷者。
6. 有妨害風化或犯罪前科者。
7. 有吸毒、酗酒、賭博等不良嗜好者。
8. 行為不檢，查證屬實者。
9. 經合格醫師證明有精神疾病者。
10. 未具或喪失中華民國國籍者。
11. 違反校園霸凌防治準則第6條至第9條者。

肆、工作內容與薪資福利

一、工作內容

1. 擔任學校守衛按時巡視校園，門禁管理，管制進出大門之人與車輛，校

外人士或家長洽公，依規定辦理登記換證，發現可疑之人、事、物應適當處理並立即通報學校有關人員。

2. 於上下學時間指揮交通，維護學生安全。
3. 關鎖門窗、水電開關及郵件簽收、傳達與接聽電話，並做電訪記錄。
4. 警衛室周邊清潔與垃圾、資源傾倒並協助整理校園綠美化工作，協助垃圾車進入校園清運。
5. 協助校園開放之校園清潔及各項管制措施。
6. 執勤時注意個人儀容整潔、應對禮節及警衛室整潔。
7. 消防安全系統、電源安全系統、監視保全系統之監看、操作及異常狀況處理。
8. 課後及例假日活動支援及施工進行時必要之協助。
9. 其他偶發事件及各處室臨時交辦業務。

## 二、薪資待遇

1. 採月薪支給，每月支給24,926元(依據臺中市政府教育局107年2月13日中市教秘字第1070014188號函)，若教育局公告基本工資調整，每月薪資亦隨之調整。
2. 不足月之薪資按比例發放。
3. 勞退基金及勞、健保自負額費用，需由每月薪資中扣款繳納。
4. 本校不提供膳食及住宿。
5. 如遇臺中市政府預算調整時，均依臺中市政府相關規定辦理。

## 三、工作時間

1. 採輪班制，學校保留排班之彈性時間，每週一至週五每日以8小時為原則，如需配合學校作息及需求適時調整時，依「勞動基準法」及「臺中市政府及所屬各機關學校行政助理進用及管理要點」規定辦理。
2. 配合學生上放學、行政人員上班時間及校內相關活動適時調整。
3. 紀念日、勞動節日及其他由中央機關規定應放之假日及特別休假依勞動基準法等相關規定辦理，如該等假日需與工作日對調時，配合學校運作與任務需要調整之。

四、 工作地點：臺中市大甲區東明國民小學(臺中市大甲區東明路93號)

伍、 約僱期間

一、 經甄選正取錄取人員僱用契約為每一年一聘約，雇用時間至109年12月31日，以政府會計年度為準。(如因臺中市政府預算經費不足或刪減，本校得提前終止契約)。

二、 經甄選錄取人員新聘用人員由本校試用1個月，試用期間之表現，經本校考核認為不符需求經辭僱者終止僱用。

三、 本校若遇行政助理請短期婚假、喪假、事假、普通傷病假、育嬰、公傷…等短期人力替代需求時，得從備取人員中聘用，並依照合約訂定僱用契約。

四、 經甄選備取人員，俟原雇用人員出缺時，經通知遞補僱用。

陸、 解僱條件

一、 契約期間，行政助理人員服務品質或表現不符校方要求時，經校方通知仍未改善時，校方得予解僱。

二、 契約期間，罹患重大疾病或意外事故，以致身體健康狀況無法勝任工作時，為維護校園安全，校方得予解僱。

三、 於工作時間或工作場所，實施暴行或有重大侮辱之行為，校方得予解僱。

四、 受有期徒刑以上刑責之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金，校方得予解僱。

五、 故意損耗機器、工具、原料、產品，或其他學校所有之物品，或故意洩漏業務上之秘密致學校受有損害，校方得予解僱。

六、 無正當理由連續曠職二日以上，校方得予解僱。

七、 依「勞動基準法」第54條規定年滿65歲者。

八、 合約期間內若乙方不能履行合約條款之規定，或無聘請乙方之需要時，得提前於一個月前通知終止合約。

九、 其他規定參考「臺中市政府及所屬各機關學校行政助理進用及管理要點」及「臺中市政府教育局所屬中小學值日夜工作臨時人員進用及管

理要點」辦理。

柒、報名應繳驗文件：(文件缺漏者恕不受理)

一、報名表正本(請貼妥最近3個月兩吋半身照片)。

二、國民身分證影本。

三、身心障礙手冊影本(無則免附)

四、男性檢附服役證明影本(無則免附)。

五、最高學歷畢業證書影本。

六、服務經歷證明文件影本/特殊專長證明文件影本(無則免附)

七、查閱性侵害犯罪加害人登記檔案同意書

八、切結書正本。

捌、報名方式：(免報名費)

一、報名時間：即日起至109年5月20日(星期三)，上班日之上午8時至15時00分止(逾期不予受理)，親送至本校總務處，信封並請註明「應徵行政助理」。

二、一律現場親自報名，不受理委託報名或通訊報名。

三、簡章及報名表請至臺中市政府教育局(網址<http://www.tc.edu.tw/>)

甄選介聘訊息或本校網頁

(<http://tw.school.uschoolnet.com/?id=es00001335>)下載使用，或

至本校警衛室領取。

四、聯絡電話：(04)26814404分機13，總務處鄧主任。

玖、甄選方式：

報名人員經資格審查符合者，視需要擇優於109年5月20日16時00分公告通知面試；面試時間109年5月21日上午10時30分；若資格不符或未獲面試者，恕不通知及退件。

壹拾、榜示時間：

109年5月21日(星期四)下午17時00分前公佈錄取名單於臺中市政府教育局學校公告及本校網頁，並以電話通知當事人。參加甄選人員如成績未

達70分者，本校得依會議決議從缺之。（依成績排列正取1名；備取2名，出缺時依序遞補）。

#### 壹拾壹、正取人員

- 一、本案甄選職缺除正取1名外，增列候補名額2名，候補期間自甄選結果確定之翌日起3個月內有效。
- 二、錄取人員由本校總務處另行通知，逾時以棄權論並視為自動放棄，由備取人員依序遞補。備取人員係儲備候用性質，倘正取人員於本次甄選契約期間中途離職，由備取人員遞補進用。
- 三、錄取人員應於到職一週內繳交最近三個月內公立醫院之健康檢查表(含胸部X光檢查)正本1份。

#### 壹拾貳、附則

- 一、應試時，請攜帶國民身分證，以便查驗。
- 二、面試期間經本校工作人員唱名3次未到者，視為棄權，不得異議。尚未唱名之應試者，請遠離會場，以免喧嘩影響考試之進行。
- 三、繳交文件如有虛偽、不實等情事者，取消甄選資格；如經錄取，取消錄取資格，如涉及刑責，由應試者自行負責。
- 四、本甄選簡章如有未盡事宜，依相關規定辦理。

## 臺中市大甲區東明國民小學進用行政助理(警衛)報名表

報名日期：109年5月 日

甄 選 職 務		行政助理(警衛)			
姓 名		出生 年月日	年 月 日	黏貼2吋半身脫帽 照片(請於背面書 寫姓名及身分證 字號)	
身 分 證 字 號		性別			
		電話	住家: 手機:		
通訊地址					
最高學歷					
就業情況	<input type="checkbox"/> 在職中(服務機關： )				
	<input type="checkbox"/> 待業6個月以下 <input type="checkbox"/> 待業6個月以上				
經 歷	服務機關	職 稱	起 迄 時 間		主要工作 〈職務專長〉
			年 月~ 年 月		
			年 月~ 年 月		
簡要自傳					
應考人簽章					
繳驗證件及 繳交資料影本 (本欄由東明 國小勾選)	1	<input type="checkbox"/> 身分證(正本驗後退還)	5	<input type="checkbox"/> 切結書	
	2	<input type="checkbox"/> 最高學歷畢業證書影本	6	<input type="checkbox"/> 特殊專長證明文件影本 (無則免附)	
	3	<input type="checkbox"/> 身心障礙手冊影本 (無則免附)	7	<input type="checkbox"/> 查閱性侵害犯罪加害人登記檔案 同意書	
	4	<input type="checkbox"/> 男性檢附服役證明影本 (無則免附)			

# 切 結 書

立切結書人\_\_\_\_\_報名應徵臺中市大甲區東明國民小學 109 年甄選行政助理(警衛)，如服務期間有下列情事之一發生時，本人願無異議放棄錄用資格，由學校依規定予以解聘：

1. 受有期徒刑一年以上判決確定，未獲宣告緩刑者。
2. 曾服公務，因貪污瀆職經判刑確定或通緝有案尚未結案者。
3. 依法停止任用或受休職處分尚未期滿或因案停止職務，其原因尚未消滅者。
4. 褫奪公權尚未復權者。
5. 受禁治產之宣告，尚未撤銷者。
6. 有妨害風化或犯罪前科者。
7. 有吸毒、酗酒、賭博等不良嗜好者。
8. 行為不檢，查證屬實者。
9. 經合格醫師證明有精神疾病者。
10. 未具或喪失中華民國國籍者。
11. 違反校園霸凌防治準則第 6 條至第 9 條者。

此 致

臺中市大甲區東明國民小學

立切結書人： (簽章)

身分證字號：

住 址：

電 話：(住家)

手 機：

中 華 民 國 1 0 9 年 月 日

## 查閱性侵害犯罪加害人登記檔案同意書

本人（\_\_\_\_\_， 年 月 日生，國民身分證  
統一編號：\_\_\_\_\_）為應徵貴校臺中市大甲區東明國民  
小學進用行政助理(警衛)甄選作業所需，同意貴校申請查閱本  
人有無性侵害犯罪登記檔案資料。

此致

臺中市大甲區東明國民小學

立同意書人：\_\_\_\_\_（簽名）  
身分證字號：\_\_\_\_\_  
住 址：\_\_\_\_\_  
電 話：(住家)\_\_\_\_\_  
手 機：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 1 0 9 年 月 日