特教通報網帳號密碼登錄作業規範更新操作說明

- 本單元介紹:分為登錄規範統一說明、第二重驗證操作步驟說明、忘記密碼操作說明 以及常見問題。
- (一) 登錄規範統一說明
 - 1. 依據【資通安全管理法】及【資通安全責任等級分級辦法】法規規範辦理。
 - 系統調整帳號使用規範,含各主管機關、各級學校及各類特教人力:老師(心評老師、巡迴輔導老師、保育員等)、輔導人員(大專校院)、專業人員、助理人員等業務 權限。
 - 於 2020/09/25 已先行通知各主管機關本次更新,信件主旨:【系統更動預告通知】請各 主管機關協助宣達「系統登錄更新規則」。
 - 第二重驗證規範說明:
 使用者具下列狀況時,系統將進行第二重驗證,以確認登入者為該權限使用者本人:
 (1)初次登錄啟用帳號。
 - (2) 超過六個月未更新密碼。
 - (3) 忘記密碼,使用臨時密碼登錄。
 - (4) (主管機關權限)短時間內多次登入。
 - 5. 帳號鎖定規範說明:

當帳密連錯三次時,該帳號將鎖定15分鐘不可登錄。



- 6. 密碼規範說明:
 - (1) 密碼設定與檢核規則:
 - A. 須為「大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號」的組合。
 - B. 特殊符號包含:!@#\$%^&*?_~-£()
 - C. 密碼位數需至少 9 碼以上。
 - D. 不可以與前 3 次已設定過的密碼相同。
 - E. 前次變更密碼日起算,超過 6 個月須重新設定新密碼。

您碼超過6個月未更新,請完成更換密碼,因應教育 部2018年11月資安滲透測試結果,通報網需執行強化 密碼設定原則,密碼條件為(A)9碼以上,(B)至少含右 列字元大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號的組 合,請重新設定密碼。並同步檢視確認您的Email 是否 正確,以利忘記密碼時,使用密碼查詢功能寄送資料。 ■特殊字元包含:!@#\$%^&*?_~-£()
強化密碼設定
使用單位(或學校): ##1###127#1 #2# 重新密碼設定: 再確認密碼: 確認
└────────────────────────────────────

- (2) 密碼查閱與變更:
 - A. 點選左側功能項「使用者基本資料」,點擊密碼(藍字),即可查看、修改密碼。

※新密碼不可與前 3 次已設定過的密碼相同。

使用者基本資料						
1. 26						
S 查詢 / 修改密碼 - Google Chrome	-		×			
(p) Therp + televastation data pulled association with the second structure data planets in the second structure of the sec						
2.可查看密碼 查詢 / 修改密碼						
原密碼						
新密碼 3.修改新密碼	٠					
Tai2新密碼 請勿與前3次設定相同						
※ 諸符合密碼設定原則(大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號的組合),及字元9碼以上規範。 特殊字元包含:!@#\$%^&*?_~-£()						

B. 學校學務權限,可點選左側功能項「特教相關業務」→「校內帳號管理」,該 頁面提供新增、修改及查詢校內帳號及密碼功能,如學校設施(無障礙校園管 理系統)、學校特教業務(特推會)等。

www.set.edu.tw

■ 學校學務		校內帳號管理 - 查詢條件						
・ 一 最新消息 ・ 学校・班級・特教人力 ・ 学校・班級・特教人力							ال ا	增帳號
 ● 登 符体教育学生 ● ① 資料値錯檢查 	序號	帳號	權限	密碼	使用者	登錄時間	登錄位址	操作
 □ 學生動態追蹤 □ 提報鑑定安置 	1	-945	學校設施	*ok*o*o*	4,49			填寫
 ■ 専業團隊服務 ■ ■ 巡迴輔導服務 	2	April 1	學校資優	жысысыс	ay ing			填寫
 ■ □ 助理人員服務 ■ □ 轉街填報管理 	3	$p \in \mathbb{R}_{+}$	學校轉銜	****				填寫
● 特核/##18/# ● 特核/##18/# ● 特核/##18/# ● 技力構動管理 ● 其他業務 ● 大力構動管理 ● 実施業管理 ● 大力構動管理 ● 実施業管理 ● 大力構動 ● 実施業管理 ● 大力構動 ● 実施業管理 ● 大力構成管理 ● 実施業管理 ● 大力構成管理 ● 実施業管理 ● 大力構成管理 ● 実施業 ● 大力構成 ● 実施 ● 大力構成 ● 大力構成 ● 大力構成 ● 「新聞 ● 大力構成 ● 大力 ● 大力 ● 大力 ● 大力						····································		

- C. 超過二年未使用該帳號將被系統移除,請學校每 6 個月重新設定新密碼(不可以與前 3 次已設定過的密碼相同)。
- (二) 第二重驗證操作步驟說明
 - 「初次登錄」、「超過六個月未更新密碼」或「使用臨時密碼登錄」的使用者,更新密 碼後,將進入驗證畫面;主管機關權限使用者短時間內多次登入,也會進入驗證畫 面。

初次登錄通報網:				
您好!初次登録測試 由於您是第一次進入本系統,因此必须 操作權限:老師,導師	須完成設定密碼的動作			
輸入您的自訂密碼 請再輸入一次確認 確定				
※ 請符合密碼設定原則(大寫字母、小寫字母、數字、 特殊字元包含:!@#\$%^&*?_~-£()	特殊符號 的组合),及字元 9 碼以上規範。			
密碼超過6個月未更新:	透過忘記密碼功能·使用臨時密碼登錄:			
您好, 密碼超過6個月未更新,請完成更換密碼,因應教育 部2018年11月資安滲透測試結果,通報網需執行強化密 碼設定原則,密碼條件為(A)9碼以上,(B)至少含右列字 元大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號的組合,請重 新設定密碼。並同步檢視確認您的Email是否正確,以 利忘記密碼時,使用密碼查詢功能寄送資料。 ■特殊字元包含:!@#\$%^&*?_~-£()	您好, 因應教育部 2018 年 11 月資安滲透測試結果,通報網需執 行強化密碼設定原則,密碼條件為(A)9 碼以上,(B)至少含右 列字元 大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號的組合,請重 新設定密碼。並同步檢視確認您的 Email 是否正確,以利忘記 密碼時,使用密碼查詢功能寄送資料。 ●特殊字元包含:!@#\$%^&*?_~-£()			
強化密碼設定	強化密碼設定			
使用單位(或學校): ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●				

- 驗證畫面可勾選使用手機/信箱取得驗證碼,於空欄填入資訊,系統驗證一致後即會 寄送驗證碼。
 - (1) 驗證使用的手機/信箱為您通報的手機/信箱。
 - (2) 手機:系統將提示您「手機前四碼」,請填入「後四碼」的數字。
 - (3) 信箱:系統將提示您「@前的三碼」,請填入「開頭」與「@後面」的資料。
 - (4) 未顯示手機/信箱提供勾選,代表您未通報手機/信箱。

請勾選使用手機或信箱收取驗證碼,並填入與通報資料一致之手機或信箱。
○手機: 0922 333444
○信箱: YCE168 yce@ gmail.com
擇一 信箱提示@前三碼
※若未顯示供填寫之欄位·則代表您未通報手機 / 信箱

- (5) 未通報手機/信箱或資料過舊,無法取得驗證碼時:
 - A. 老師、助理人員:請洽詢學校學務承辦協助於「特教人力」更新手機/信箱。
 - B. 學校學務承辦:請洽詢主管機關承辦協助於「學校資料」更新信箱。



局 特教通報管理(局處) ➡ 些 特教通報(教育主管)							學校列	表 - 查詢條件							
 □ ● 学校・特教班級 ● 管轄学校資料 	駺	糸市-鄉	鎮市	945	~ ~	分類-分類二		~	`	~	關鍵字	學校	~		
 ● 身障類班型 ● 身障類設置概況 		狀態	5 A	f有學校(不含	已廢校) ~	偏鄉狀態	□偏遠	◎ □特偏 □]極偏		排序	學校,教育	階段		~
 資賦類班型 資僱類設置概況 												新增	重	in I	清除
● 新增班級預估調查 ■ ● 新增班級預估調查 ■ ● 特教人力	Ē	茅號	縣市	鄉鎮市 視導區		學校		分類	分類二		地	此		電使	i話 i真
		1	Mer	全區	市立	國小		國小	市立	10	e e fan de s	64		- 6449 - 646 - 6	11
 ■ 具他業務(一) ■ 特教生補助經費 	□ 其他業務(一) □ 特教生補助經費					×									
■ ● 學生就業調查 ■ ? 網路操作手冊	$[0] \neq m_{2}$, where the set of														
							學	校資料							^
			學校ID	204		ł									
			學校名和	前立 前立	國小										
	_		特教承辦人	員 姓名	:••••••••••••••••••••••••••••••••••••	MAIL:	9gm	ail.com 局	端可協則	力修	改學校學初	務信箱			_

收取簡訊/e-mail,將驗證碼輸入頁面。
 ※驗證碼時效為 20 分鐘,若超過時效,需重新取得驗證碼。



4. 輸入驗證碼,提示更新密碼成功,即可登入系統。

初次登錄通報網:	密碼超過6個月未更新、使用臨時密碼:
www.set.edu.tw 顯示 您的帳號密碼已經完成啟用! 確定	www.set.edu.tw 顯示 您的帳號密碼已經更新完成,下次登入時請使用新密碼! 確定

- (三) 忘記密碼功能操作說明
 - 1. 僅提供「學校承辦業務」及「各特教人力身分」使用。
 - 2. 請於登錄口下方點選【忘記密碼】,依序填入下列資訊:
 - (1) 登入身分:下拉式選單,請選擇您的登入身份及權限。
 - (2) 帳號:學校學務請填入學校通報代號;特教人力使用者請填入身分證字號。
 - (3) 身分驗證:依登入身份別不同,呈現不同驗證條件,請填入與通報資料一致的資訊。
 - A. 學校學務:校長、特教組長(學務權限使用者)、學校所在縣市、學校鄉鎮市 (填入與通報基本資料一致的資訊)。

忘記密碼				
請填入以下資訊,系統會寄送臨時密碼到您的信件或手機。				
* 登入身分	學校學務 ▼			
* 帳號 (學校通報代號)				
* 身分驗證 (通報資料)				
校長				
特教組長(目前或上任)	(學校學務使用者)			
學校所在縣市	▼			
學校鄉鎮市	▼			
下列項目擇一輸入:				
E-mail				
◎ 手機號碼				
為了您的資料安全性,請填入畫面上隨機產生的安全保護號碼。				
	5517 [更换安全保護號碼 語音播放]			
* 安全保護號碼				
確認送出				

B. 老師(含心評老師、巡迴輔導老師、保育員等):姓名、生日、學歷(填入與通報基本資料一致的資訊)。

忘記密碼				
諸填入以下資訊,系統會寄送	5臨時密碼到您的信件或手機。			
* 登入身分	老師			
* 帳號 (身分證字號)				
* 身分驗證 (通報資料)				
	姓名			
	生日 (民國日期 YYY/MM/DD)			
	學歴 ▼			
下列項目擇一輸入:				
E-mail				
○ 手機號碼				
為了您的資料安全性,諸填入畫面上隨機產生的安全保護號碼。				
	55.1.7 [更換安全保護號碼 語音播放]			
* 安全保護號碼				
	確認送出 清除			

C. 輔導人員(大專校院): 姓名、生日、服務學校通報代碼、學歷(填入與通報 基本資料一致的資訊)。

忘記密碼	
諸填入以下資訊,系統會寄送臨時密	碼到您的信件或手機。
* 登入身分	輔導人員 ▼
* 帳號 (身分證字號)	
* 身分驗證 (通報資料)	
姓名	
生日	(民國日期 YYY/MM/DD)
服務學校通報代碼	
學歷	T
下列項目擇一輸入:	
E-mail	
◎ 手機號碼	
為了您的資料安全性,請填入畫面上	随機產生的安全保護號碼。
	5517 [更換安全保護號碼 語音播放]
*安全保護號碼	
	認送出 清除

D. 專業人員:姓名、生日、地址縣市、地址鄉鎮市、職務內容(填入與通報基本 資料一致的資訊)。

忘記密碼				
諸填入以下資訊,系統會寄送臨時密碼到您的信件或手機。				
* 登入身分	専業人員 ▼			
* 帳號 (身分證字號)				
* 身分驗證 (通報資料)				
姓名				
生日	(民國日期 YYY/MM/DD)			
地址縣市	¥			
地址鄉鎮市	¥			
職務內容	■ 醫師 ■ 物理治療師 ■ 職能治療師			
	□ 語言治療師 □ 社會工作師 □ 臨床心理師			
	■ 諮商心理師 ■ 職業輔導專業人員 ■ 定向行動專業人員			
	 □ 共枢导業入員 □ 報刀即 □ 生活報導員 □ 就業輔導員 □ 住宿生管理員 □ 其他 			
下列項目揮一輸入:				
E-mail				
○ 手機號碼				
為了您的資料安全性,請填入畫面上隨機產生的安全保護號碼。				
5	55.1.7 [更換安全保護號碼 語音播放]			
* 安全保護號碼				
	確認送出 清除			

E. 助理人員:姓名、生日、通訊地址縣市、通訊地址鄉鎮市、學歷(填入與通報 基本資料一致的資訊)。

忘記密碼				
諸填入以下資訊,系統會寄送臨時密碼到您的信件或手機。				
* 登入身分	助理人員			
* 帳號 (身分證字號)				
* 身分驗證 (通報資料)				
姓名				
生日	(民國日期 YYY/MM/DD)			
通訊地址縣市	▼			
通訊地址鄉鎮市	▼			
學歷	◎ 無 ◎ 國小 ◎ 國中 ◎ 高中職 ◎ 大專(含以上)			
下列項目擇一輸入:				
E-mail				
◎ 手機號碼				
為了您的資料安全性,諸填入畫面上開	遼 機產生的安全保護號碼。			
	55.1.7 [更換安全保護號碼 語音播放]			
* 安全保護號碼				
確認送出 清除				

F. 學校學務忘記帳號(學校通報代碼)、輔導人員不清楚服務學校通報代碼時:

a. 縣市轄屬學校:請洽貴縣市教育局通報承辦(請參考通報手冊管理端)。

- b. 國教署轄屬學校:請洽國教署特教網路中心(請參考通報手冊管理端)。
- c. 大專校院:請洽大專資源教室輔導老師。
- (4) E-mail 或手機(擇一勾選):請填入與通報資料一致的資訊,系統依輸入信箱或手機號碼傳送臨時密碼。

	老師資料
忘記密碼	學校名稱 縣立 高中 未填手機資訊,就無法以手機號碼收到臨時密碼
諸填入以下資訊,系統會寄送臨時密碼到您的信件或手	老師姓名 *
* 登入身分 老師	崩公室電話 (
* 帳號 (身分證字號)	E-Mail @gmail.com (老師可使用「email」或「身分證字號」登入)
* 身分驗證 (通報資料)	是否為導師□取用導師帳號 (導師可管理該班學生基本資料) 忘記密碼時,會寄送臨時密碼至該e-mail
姓名	職務內容 * 組長兼特数数師 ✓,說明: (選擇「專長借調」和「其他」時請輸入說明)
生日	任数類別 🔷 🚽 列為特数班編制老師數 任数類別二 🗸 🗸
 	
 安全保護號碼 目前登録 IP 確認法 	

(5) 安全保護號碼:填入「安全保護號碼」後,請點選【確認送出】。

- 3. 系統驗證身分無誤後,將寄送一組臨時密碼至您輸入的 Email 或手機。
- 4. 請回到登錄口,於密碼欄位輸入該組臨時密碼。
- 5. 登入後請重新設定一組新密碼。※新密碼不可與前 3 次已設定過的密碼相同。
- 6. 更新密碼後,完成第二重驗證程序,即可登入系統。

[SET] 教育部特殊教育通報網 臨時密碼	
教育部特殊教育通報網	
^{寄給 我 ▼} 臨時密碼為	
●●●●◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎	
您於 2020-03-20 09:39 索取的臨時密碼為	
請盡速於特教登錄口密碼欄位輸入後,完成變更密碼。	
教育部特殊教育通報網 (<u>www.set.edu.tw</u>)	
∷: 特教資料登錄 使用者登入	
帳號	
密碼 請填入收到的臨時密碼	
662.7	
驗證碼 換一張圖形驗證碼	

- (四) 常見問題
 - 1. 我忘記密碼了,可以向誰求助?
 - (1) 特教人力、學校學務承辦:可使用忘記密碼功能,取得臨時密碼。
 - (2)專業人員:除忘記密碼功能外,亦可洽詢轄屬學校主管機關專團服務承辦,管理端 可使用「寄送密碼」功能,將原密碼寄至您的通報信箱。
 - (3)學校學務承辦:除忘記密碼功能外,亦可洽詢轄屬主管機關通報承辦,管理端可協助查詢學校學務帳密。
 - (4)學校子系統(轉銜、特推會等)使用者:請洽詢學校學務承辦協助,於「校內帳號 管理」頁面查看密碼。
 - 進行第二重驗證時,為什麼我沒有顯示手機/信箱?
 未顯示手機/信箱提供勾選,代表您未通報手機/信箱。
 - 進行第二重驗證或使用忘記密碼功能時,手機/信箱是舊的或是未通報,該怎麼辦? 未通報手機/信箱或資料過舊,無法取得驗證碼或臨時密碼時:
 - (1) 老師或助理人員:請洽詢學校學務承辦協助,於「特教人力」更新手機/信箱。
 - (2) 學校學務承辦:請洽詢主管機關承辦協助,於「學校資料」更新信箱。
 - (3)學校子系統(轉銜、特推會等)使用者:請洽詢學校學務承辦協助,於「校內帳號 管理」頁面更新密碼。
 - 進行第二重驗證時,驗證碼失效了,該怎麼辦?
 若超過時效,重新輸入手機/信箱,再次取得驗證碼即可。
 - 我是助理人員,新學期登入時呈現帳密錯誤,無法登入?
 學校端需每學期聘用助理人員,助理人員帳號才會啟用。請確認學校已聘用您,再進行登入(若已索取臨時密碼,請使用臨時密碼登入)。
 - 我是巡輔老師,登入時呈現帳密錯誤,無法登入?
 特教人力權限目前已統一將**信箱或身分證字號**作為帳號;以往的帳號(學校帳號+後4 碼)不提供登入(若已索取臨時密碼,請使用臨時密碼登入)。
 - 7. 使用忘記密碼功能,系統視窗顯示「未建置帳號或身分錯誤」?
 - (1) 若為初次登錄使用者,帳號尚未啟用,帳密均預設為身分證字號,請直接至登錄口 啟用帳號。
 - (2) 非為初次登錄使用者,請確認輸入內容是否與通報資料一致。
 - A. 生日:請採用民國年輸入,YYY/MM/DD(例:071/03/24)。
 - B. 手機: 需輸入與通報資料一致之手機; 另外, 若通報資料內手機號碼含有-符號, 亦會導致無法驗證身分。
 - C. 信箱:需輸入與通報資料一致之信箱。
 - 8. 輸入臨時密碼,卻顯示帳密錯誤?
 - (1) 特教人力權限目前已統一將信箱或身分證字號作為帳號,請確認帳號正確。
 - (2) 臨時密碼由大小寫英文字與數字組成,請確認輸入是否有誤。
 - (例:大寫 O vs 數字 0、大寫 I vs 小寫 1 vs 數字 1)