

111 年度「公部門用電效率管理計畫」 節能培訓班

主辦單位：



經濟部能源局

執行單位：



財團法人台灣產業服務基金會

111 年 4 月

壹、緣起

為使各單位積極推動節電，經濟部能源局將於 111 年 4 月 11 日、12 日、13 日、14 日合計辦理 4 場「節能培訓課程」，提供「節能技術應用—辦公場域節能診斷」、「空調設備維護管理要點及節能改善」、「照明系統節能技術及運用」等實務作法介紹，藉以深化各機關(構)學校節能管理人員之節能相關知識，並提升「政府機關及學校用電效率管理計畫」之整體執行成效。

貳、辦理對象

行政院暨所屬各級行政機關、各直轄市政府及各縣(市)政府暨所屬各級行政機關及學校、教育部所屬各級國立學校及各公營事業機構等單位中，負責執行節約能源工作之節能管理員、節約能源推動小組成員、節能相關業務主管及承辦人員。

參、場別資訊(辦理日期及地點如因故變動，將另行公告通知)

場次	日期	名額(人/每場)	會議地點 ^註
臺北場	4月11日(一)	實體：100 線上：200	國立臺灣大學霖澤館 1F 國際會議廳
新北場	4月12日(二)	實體：100 線上：200	新北市三重勞工活動中心 10F 多功能集會廳
臺中場	4月13日(三)	實體：100 線上：200	國立臺中科技大學中技大樓 2F 多媒體會議室
高雄場	4月14日(四)	實體：100 線上：200	國立科學工藝博物館南館 1F S105 階梯教室

註：詳細地址請參閱「柒、交通資訊」

肆、課程表

課程時間	課程內容	講師
13:00-13:30	報到	
13:30-14:20	節能技術應用－ 辦公場域節能診斷	4/11、4/12－中國文化大學機械系 江沅晉副教授
		4/13、4/14－勤益科技大學電機系 張隆益副教授
14:20-14:30	換場準備	
14:30-15:20	空調設備維護管理要 點及節能改善	臺北科技大學能源與冷凍空調系 柯明村副教授
15:20-15:30	換場準備	
15:30-16:20	照明系統節能技術及 運用	4/11、4/12－ 臺灣科技大學色彩與照明科技研所 李宗憲副教授
		4/13－聯合大學電機系 陳美玲助理教授
		4/14－正修科技大學電機系 黃宏欣教授
16:20-17:00	綜合討論	

伍、報名及相關注意事項

- 一、本培訓班分實體場次暨線上場次同步辦理，且一律採網路報名，報名時間自3月21日起至4月8日(或人數額滿提早關閉)為止。
(報名網址：<https://www.ftis.org.tw/active/pr1110411145284.htm>)

二、聯絡方式

- (一) 聯絡人：財團法人台灣產業服務基金會 陳俊村 資深研究員
(二) 聯絡電話：(02) 7704-5240
(三) E-mail：pml@ftis.org.tw (@前為數字1)

三、線上會議課程

(一) 如採視訊方式參與本次培訓，請與會人員自行準備電腦，並於會前完成連線測試，俾準時與會。

(二) 會議 ID、會議密碼、入場連結(網址)將於會議前三日以電子郵件寄(E-mail)提供，請報名人員務必確認報名時填寫之 E-mail 信箱是否正確，以利收取會議相關資訊。

四、課程費用：

全程免費，課程講義資料將在辦理前一天，於線上報名網站提供，請自行下載，當天不另提供紙本。

五、為方便報名資料的通知與確認，請務必確實填寫報名表之各項資料，如服務單位、職稱(級)、聯絡方式(含手機號碼)等。

六、參與者將登錄公務人員終身學習時數認證3小時(請於報名時另提供國民身分證統一編號，俾利登錄作業)。

七、為響應環保，請與會人員自行攜帶環保水杯。

八、請多利用大眾運輸工具，辦理地點不提供免費停車。

九、因應各場地防疫規範，與會者請務必攜帶個人身分證件。

十、因防疫期間，參與課程請全程配戴口罩，並採梅花座。

十一、如遇其他不可抗拒之因素，會議辦理所在縣市發布停止上班，該會議即延期舉行，辦理日期將另行於報名網頁通知。

陸、參與線上會議步驟說明

- 一、本會議採用 Google Meet 服務辦理線上課程。
- 二、請於開始時間前，點選會前 Email 寄送之連結網址加入會議。
- 三、可使用桌上型電腦、筆記型電腦、平板或手機等參與會議，建議搭配耳機與麥克風，並於安靜的空間與會。
 - 使用電腦操作，透過任何新版網路瀏覽器皆可使用，不必下載軟體，不需要另外安裝軟體。
 - 透過手機或平板電腦，下載 Google Meet 行動應用程式，請確認連線設備已經安裝 Google Meet 線上視訊軟體，及網路品質良好不會中斷。(前往 [Google Play](#) 或 [Apple Store](#) 下載。)
- 四、請點選會議室連結後，允許啟動 Google Meet，即可加入會議。亦可開啟 Google Meet 行動應用程式後，點選 [加入會議]，輸入會議代碼，即可加入會議。
- 五、個人名稱，建請填寫 單位-職稱-姓名 以利身分辨識。
- 六、連線設備安裝及加入會議等使用說明，可參閱「Google Meet 使用手冊」。

柒、交通資訊

一、臺北場：

國立臺灣大學法律學院霖澤館 1 樓國際會議廳

(臺北市大安區羅斯福路四段 1 號)

(一) 捷運：

- 1.新店線：公館站 3 號出口出站後右轉，由臺大正門入臺大，循校內標示步行約 20 到 30 分鐘。
- 2.文湖線：科技大樓站出站後左轉，沿復興南路往辛亥路方向步行約 10 分鐘即抵達臺大後門。

(二) 公車：

- 1.復興南路口站：3、72、74、18、52、211、235、284、237、278、15、209、295、626、和平幹線、敦化幹線。下車後往國北教大實小方向走進和平東路二段 96 巷，沿 96 巷直走約 250 公尺跨過辛亥路即臺大後人行側門，再步行約 5 到 10 分鐘可達。
- 2.羅斯福路公館站：30、653、74、254、278、643、644、252、251、236、606、291、208、1、510、253、907，由舟山路入口進入臺大，步行約 20 分鐘可達。
- 3.新生南路臺大站：642、290、505、907、284、253、52、280、311、0 南，由西側門進入臺大，步行約 20 分鐘可達。
- 4.臺大資訊大樓站：298，由辛亥路人行側門(Starbucks 對面)進入臺大，步行約 5 到 10 分鐘可達。

(三) 自行開車：

- 1.【國道一號】南下：「建國出口」→辛亥路→復興南路口→右轉即可抵達。
- 2.【國道三號】北上：「木柵交流道出口」下→國三甲線→辛亥路→基隆路隧道→復興南路→直走即可抵達。



二、新北場：

新北市三重勞工中心 10F 多功能集會廳

(新北市三重區新北大道一段 9 號)

(一) 捷運：

捷運新蘆線菜寮站 1、3 號出口，步行約 5 分鐘即可抵達。

(二) 公車：

1. 菜寮站下車：公車 264 號、292 號、616 號、636 號、638 號、14 號、62 號、111 號、227 號、639 號、801 號、803 號、1501 號、857 號、1209 號、641 號、520 號、617 號、618 號、221 號。
2. 三重稅捐處下車：公車 640 號、621 號、1070 號、232 正線、806 號。
3. 三重區公所下車：公車 232 副線、662 號。
4. 中華路口下車：公車 798 號、652 號、615 號、299 號含區間車。



三、臺中場：

國立臺中科技大學中技大樓 2F 多媒體會議廳

(臺中市北區錦平街 40 號)

(一) 公車/客運：

1. 臺中客運：6、8、9(圖書館路)、12、14、15、26、29、35、70、71、82、99、108(港尾路)、132、201、304、307、324、500、700、901 路。
2. 統聯客運：1、25、61、73、301、303、308、326 號。
3. 豐原客運：55、203、280、285、286、288、289、900 號。

(二) 搭乘高鐵：

由高鐵臺中站搭乘 159 高鐵快捷公車，高鐵台中站—中國醫藥大學—台中公園，於台中一中站下車再步行約 6 分鐘。

(三) 自行開車：

1. 【國道一號】：中港(臺中)交流道→下交流道(往臺中市區方向)→臺中港路→(左轉)五權路→(右轉)三民路三段。
2. 【國道三號】：龍井交流道→下交流道(往臺中市區方向)→中棲路→臺中港路→(左轉)五權路→(右轉)三民路三段。
3. 中彰快速道路 74 號、中投快速道路 63 號於臺中市系統交流道路經市區平面道路即可抵達。



四、高雄場：

國立科學工藝博物館南館 1 樓 S105 階梯教室

(高雄市三民區九如一路 797 號)

(一) 高鐵：

1. 高鐵左營站轉搭台鐵至「**科工館車站**」，步行約 10 分鐘。
2. 高鐵左營站轉搭捷運至「**後驛站(R12)**」，轉搭紅 28 號公車至科工館站即可抵達。

(二) 火車：台鐵「**科工館車站**」下車，步行約 10 分鐘。

(三) 自行開車：

1. 【**國道一號**】南下：「**九如交流道**」下→右轉九如路→國立科學工藝博物館。
2. 【**國道一號**】北上：「**中正交流道**」下→中正一路→左轉九如一路→國立科學工藝博物館。
3. 【**台 1 線**】北上：鳳屏一路→右轉縱貫公路→大漢路→建國路三段→右轉九如一路→國立科學工藝博物館。



Google Meet 使用手冊

(使用 Google Meet 須登入 Google 帳號)

一、 開啟 Google Meet 視訊會議

(一) 使用工具：

有喇叭及麥克風功能的桌機、筆電、平版、手機皆可使用。

(二) 加入會議方式:

1. 會議網址連結：會議當天直接點連結即可連到視訊會議。
2. 代碼方式：可直接將會議代碼貼上「輸入會議代碼或連結」之選項
3. Gmail 信箱：透過當時提供的 gmail 信箱收信後，點選加入會議即可等待會議主辦方之同意。
4. **請務必將您的信箱帳號名稱改為：學校校名_參與者姓名與職稱，以便會議進行。**

Google Meet 下午4:26 · 5月18日 週二

進階視訊會議功能現已免費
開放給所有人使用。

我們重新打造了 Google Meet，讓所有人都能免費使用這項
既安全又實用的商務會議服務。

新會議

進一步瞭解 Google Meet



進行中：[模糊] 邀請您加入視訊會議 > 垃圾桶 x

[模糊] (via Google Meet) <meetings-noreply@google.com>
寄給 我

Meet

[模糊] · 邀請你加入正在進行中的視訊會議

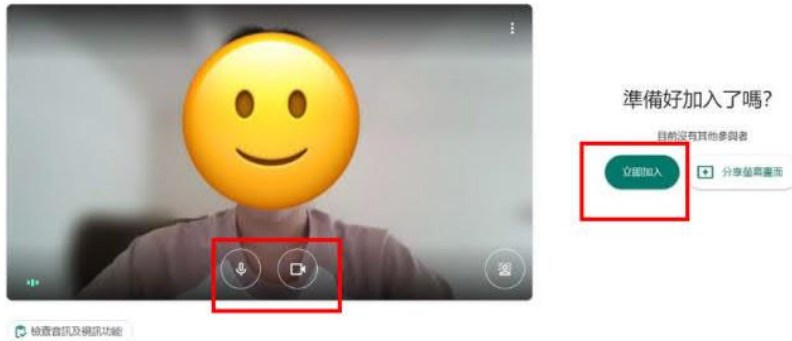
加入會議

meet.google.com/rfp-spnf-emm

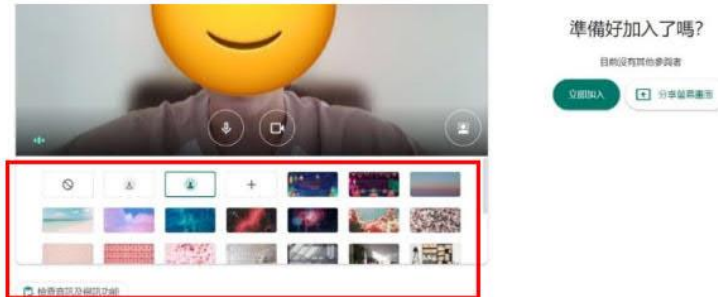
會議撥入號碼: (US) +1 470-344-2321 PIN 碼: 872 448 596#

(三) 加入會議前：

1. 點擊會議連結後，即出現視訊畫面及加入會議選項，此時**檢查畫面**是否清晰以及**麥克風與影像**開關，按下「立即加入」，畫面將進入視訊會議畫面。



2. **更換背景**: 如擔心視訊背景干擾到其他參與者，可點擊右下「**虛擬背景**」，將可將背景模糊處理，也可以將背景換成圖片。

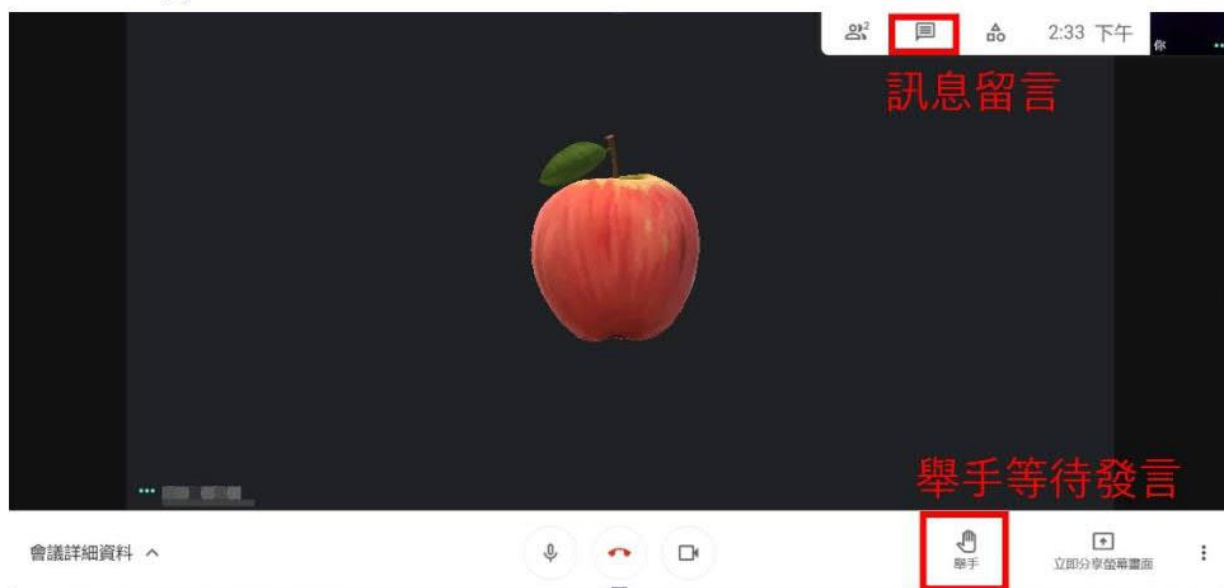


(四) 進入會議 (會議室將於正式會議開始前半小時前開啟)：

1. 進入後與工作人員確認麥克風與喇叭是否有聲音，再關閉您的麥克風，等待會議正式開始。
2. 畫面中間將出現所有參與者，您將出現於右上。



3. Q & A 時間：請多加利用訊息留言或是舉手按鈕，等待主席請您發言時，再開啟麥克風。



4. 即時訊息：點選此功能將出現對話框，可傳送訊息給線上參與者進行文字交流；或是收音出現問題時，可使用此功能告知。

