

大型活動環境友善管理指引

中華民國102年2月26日環署毒字第1020016576號函訂定

中華民國102年10月25日環署毒字第1020092312B號函修正

中華民國105年3月9日環署空字第1050018297號函修正

(原名稱：大型活動環境友善度管理指引)

中華民國106年12月6日環署毒字第1060097696號函修正

(原名稱：各類型活動環境友善管理及污染預防指引)

中華民國111年9月1日環署氣字第1111108451號函修正

一、前言

行政院環境保護署（以下簡稱環保署）為使大型活動主辦單位能妥為規劃活動（如路跑、單車比賽、宗教遶境進香、遊行等活動）及活動周邊之環境清理維護，提升大型活動之環境友善度，特訂定本指引，供規劃辦理大型活動之主辦單位參考。

辦理大型活動時應符合環境保護相關法令規定標準，安全管理事項請另參照內政部相關規定辦理，亦參酌衛生福利部之「身心障礙者融合式會議及活動參考指引」，以達無障礙環境之可及性。

二、環境友善管理及污染預防

（一）活動辦理前

活動主辦單位檢視活動性質可能對環境造成影響之因素，規劃廢棄物清理、垃圾分類資源回收、水污染防治、空氣污染防制、噪音管制、節能減碳或綠色採購消費與公眾宣傳等之環境維護事項。

（二）活動過程中

活動主辦單位於活動進行時安排工作人員定時巡檢，確認活動場地與周邊場域之環境維護與污染預防措施維持正常運作，並對突發狀況進行應變處置。

（三）活動結束後

活動主辦單位應進行活動場地與周邊場域之環境復原工作。

三、環境友善管理及污染預防設施參考事項

相關檢核項目條列如下（檢核表如附件一）：

（一）廢棄物清理與垃圾分類資源回收

- 1.設置足夠、清楚標示且適當之廢棄物收集與垃圾分類資源回收設施，並於活動進行階段隨時安排人員定期檢視清理，避免發生任意棄置及收集設施溢滿情形。
- 2.垃圾分類資源項目依各縣市分類方式規定妥為分類。
- 3.場地布置或活動使用物品，採用可重複使用者，避免使用無法回收再利用之物品，並於活動結束時予以回收。
- 4.採減廢方式辦理活動（如播放錄音、錄影或各式燈光效果等方式，取代施放煙火及爆竹），以減少廢棄物產生。

（二）水污染防治

- 1.活動過程可能掉落或排入水體之污染物，應妥為規劃攔污措施，並於活動完成後清掃場地周邊（含道路）環境，不可沖洗到鄰近水體或溝渠。
- 2.餐飲、攤販營業產生之廢（污）水應妥善收集處理，不可隨意傾倒。
- 3.室內活動應有足夠之廢（污）水處理設施，並依「建築物污水處理設施建造、清理及管理規定」妥善管理及清理。
- 4.室外活動需設置流動廁所，以補足場地鄰近公廁數量之不足，並以不影響景觀及交通為原則，且設置明顯標示與引導指標及流動廁所位置簡圖，並於活動開始前以網路、影片或廣播等方式告知現場參與人員公廁

之位置。

- 5.公廁與流動廁所應事先確認無損壞或不堪使用情形，且應隨時保持乾淨，並於明顯處懸掛維護管理單位電話與清潔及檢查人員紀錄表，針對離峰及尖峰時間安排合宜之清掃頻率，並且於尖峰時段派員駐點清掃，流動廁所之管理單位應每日派員進行機動式抽查，使廁所達到不髒、不濕、不臭之目標。
- 6.流動廁所之設置、維護及人員配置，應考量活動性質、持續時間及參與人數等規劃設置。男女廁所數比例依內政部建築技術規則建築設備編規定為 1:3，並視實際使用狀況機動調整。無障礙流動廁所應至少設置 1 座，如設置 1 座者，應符合「輪椅使用者可獨立使用」之要求；無障礙流動廁所設置 2 座以上者，應至少有二分之一設置數量達「輪椅使用者可獨立使用」之要求；每增加 10 座流動廁所，應再增加 1 座無障礙流動廁所。輪椅使用者之無障礙流動廁所設施，如橫向拉門門寬、馬桶至少一側邊之淨空間尺寸、坐式馬桶高度、側邊 L 型扶手及可動扶手設置原則、洗手槽高度、洗手槽邊緣與水龍頭操作桿之出水口距離，請參考內政部建築物無障礙設施設計規範，並使廁所內部迴轉淨空間直徑為 150 公分以上、進出口無高差或是設有斜坡、設置求助鈴及無障礙標誌，以及將沖水按鈕設於方便操作處。若活動持續時間較長，為免抽肥頻率不足，致臭味溢散、影響使用，應考量增加規劃抽肥頻率。每增加 20 座流動廁所應設置親子流動廁所。
- 7.若大型活動地點有污水處理設施可直接納管(多日)，則建議採用污水接管方式，可大幅減少因無法即時抽水肥造成流廁須關閉及惡臭之產生。若採用儲存式污水槽，則建議於指引中增加須訂有水肥抽除頻率之規

劃，並於尖峰時段派水肥車進場抽肥之方案，避免污水槽滿溢造成惡臭及廁所無法使用之情事產生（監測方式可參考屏東縣以集水槽之水位來進行檢視）。若為單日大型活動，建議須有廠商於現場確認各座廁所集糞槽情形，若集糞槽已滿，則立即關閉該座廁所。

（三）空氣污染防治

- 1.活動規劃與進行過程，應避免有置放、混合、攪拌、加熱、烘烤物質或從事其他操作，致產生異味或有毒氣體；或有從事燃燒，致產生明顯之粒狀污染物，散布於空氣或他人財物之行為。
- 2.不得有從事烹飪將烹飪廢氣逕行排放至溝渠中，致產生油煙或異味等空氣污染行為。活動設置有餐飲、攤販且會產生油煙者，應設置有適當之油煙收集處理設備，並由餐飲、攤販經營者妥善維護管理。
- 3.以減少產生空氣污染物之方式辦理活動（如播放錄音、錄影、各式燈光效果或紙錢集中清運處理等），取代施放煙火、爆竹及露天燃燒紙錢，以避免空氣污染。

（四）噪音管制

- 1.調整音源擺放位置及調降其音量，並妥為規劃動線，噪音源須遠離或背向場地四周噪音敏感點，如住宅區、醫療院所、圖書館及學校等，以避免鄰近住戶受到噪音干擾。
- 2.以減少產生噪音或振動之方式辦理活動（如播放照片或各式燈光效果等，惟仍應注意光害影響），取代施放煙火及爆竹，以適當控制噪音量。
- 3.於活動動線或場地周界四周明顯處張貼維護安寧文宣。
- 4.限制參加者攜帶容易產生噪音之物品進場，並禁止直（間）接產生噪音之行為，如擊掌、跳動等。

- 5.評估活動場地可能產生之最大音量是否符合噪音管制標準或採取相關噪音防制措施，以阻絕自場地本體傳播至鄰近住戶處之音量。
- 6.活動前通知周邊居民等敦親睦鄰措施。

(五) 低碳管理

- 1.選擇當地、當季的蔬果，不使用不能食用之蔬果裝飾，推行餐點份量調整之惜食點餐服務。
- 2.提供活動場域內之公共飲水機資訊和熱心奉茶的好店家資訊，如活動場域內飲水機數量不足，則考量活動參與人數，設置臨時性的飲水機或桶裝水。
- 3.使用或可採無償、租賃或押金借用方式提供可重複清洗使用的餐具（包含杯、碗、盤、碟、餐盒、筷及湯匙），並於活動資訊加註響應一次用產品減量，請自備環保杯、環保餐具等宣導說明，鼓勵民眾自備環保餐具、杯、袋及手帕。
- 4.活動資料以電子檔方式提供下載為優先，如需列印實體紙本時，建議採用回收紙再製之影印或列印用紙，並以雙面列印為主。
- 5.活動所需之服裝或工作人員背心，選擇具備可回收材質製作之衣物。
- 6.規劃合宜住宿地點，可由房客選擇不更換床單、毛巾及備品等一次性備品或選擇環保標章之環保旅宿。
- 7.提供出席者完整及明確的交通指引，包括到達活動地點之大眾運輸工具（活動選址應優先考量至少有一種大眾運輸工具可直接抵達）、自行車租借方式或步行資訊或提供低污染、省能源、智慧化之交通接駁車，接送出席者往返活動或住宿地點。
- 8.活動場域以選擇自然通風之場所為優先，如須開設冷氣空調，室溫控制在攝氏 26 度以上，以減少空調設備

之耗電量。

9.活動場域以可自然採光之場所為優先，如需補強照明建議採用省電燈具。

10.公廁及流動廁所採節水、節能省電設備。

11.減少或不提供非必要紀念品及贈品。

(六) 綠色採購、消費與其他

1.活動所需物品優先使用、購買具環保標章、節能標章、省水標章、碳足跡標籤或碳足跡減量標籤等之環保產品。

2.活動過程中應向參與民眾宣傳各項環境保護行為，以提升資源回收分類成效，減少各項環境污染產生。

3.使用網路進行出席者邀請、報名及確認工作，並利用活動官方網站或其他社群網站之電子宣傳方式，降低文宣用紙量。

4.依菸害防制法吸菸場所之限制，活動地點若屬全面禁菸場所者，應協助勸阻吸菸行為；非吸菸限制場所者，須設置吸菸區及菸蒂收集容器。

四、其他注意事項

(一) 活動主辦單位應依相關規定申請活動許可。

(二) 活動期間，活動場地應符合廢棄物清理與垃圾分類資源回收、水污染防治、空氣污染防治、噪音管制等環境保護相關法令規定。

五、參考資料

(一) 內政部 104 年 11 月 2 日內授消字第 1040823601 號函頒「大型群聚活動安全管理要點」。

(二) 內政部建築技術規則建築設備編。

(三) 建築物無障礙設施設計規範第五章

(四) 行政院秘書長 106 年 6 月 5 日院臺建字第 1060016963

號函，及內政部 106 年 3 月 28 日台內營字第 1060804460 號函。

- (五) 本署 110 年 9 月 29 日環署基字第 1101133967 號函頒「行政機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水作業指引」。

附件一、大型活動環境友善管理及污染預防檢核表

辦理單位：

活動名稱：

活動性質：

活動時間： 年 月 日 時至 年 月 日 時

環境友善管理及污染預防項目	檢核項目	是	否	備註說明(含未考量原因)
廢棄物清理與垃圾分類資源回收	1. 設置足夠、清楚標示且適當之廢棄物收集與垃圾分類資源回收設施，並於活動進行階段隨時安排人員定期檢視清理，避免發生任意棄置及收集設施溢滿情形。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 垃圾分類資源項目依各縣市分類方式規定妥為分類。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 場地布置或活動使用物品，採用可重複使用者，避免使用無法回收再利用之物品，並於活動結束時予以回收。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. 採減廢方式辦理活動（如播放錄音、錄影或各式燈光效果等方式，取代燃放煙火及爆竹），以減少廢棄物產生。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
水污染防治	1. 活動過程可能掉落或排入水體之污染物，應妥為規劃攔污措施，並於活動完成後清掃場地周邊（含道路）環境，不可沖洗到鄰近水體或溝渠。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 餐飲、攤販營業產生之廢（污）水應妥善收集處理，不可隨意傾倒。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 室內活動應有足夠之廢（污）水處理設施，並依「建築物污水處理設施建造、清理及管理規定」妥善管理及清理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. 室外活動需設置流動廁所，以補足場地鄰近公廁數量之不足，並以不影響景觀及交通為原則，且設置明顯標示與引導指標及流動廁所位置簡圖，並於活動開始前以網路、影片或廣播等方式告知現場參與人員公廁之位置。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5. 公廁與流動廁所應事先確認無損壞或不堪使用情形，且應隨時保持乾淨，並於明顯處懸掛維護管理單位電話與清潔及檢查人員紀錄表，針對離峰及尖峰時間安排合宜之清掃頻率，並且於尖峰時段派員駐點清掃，流動廁所之管理單位應每日派員進行機動式抽查，使廁所達到不髒、不濕、不臭之目標。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6. 流動廁所之設置、維護及人員配置，應考量活動性質、持續時間及參與人數等規劃設置。男女廁所數比例依內政部建築技術規則建築設備編規定為1:3，並視實際使用狀況機動調整。無障礙流動廁所應至少設置1座，如設置1座者，應符合「輪椅使用者可獨立使用」之要求；無障礙流動廁所設置2座以上者，應至少有二分之一設置數量達「輪椅使用者可獨立使用」之要求；每增加10座流動廁所，應再增加1座無障礙流動廁所。輪椅使用者之無障礙流動廁所設施，如橫向拉	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

環境友善管理及 污染預防項目	檢核項目	是	否	備註說明（含 未考量原因）
	門門寬、馬桶至少一側邊之淨空間尺寸、坐式馬桶高度、側邊L型扶手及可動扶手設置原則、洗手槽高度、洗手槽邊緣與水龍頭操作桿之出水口距離，請參考內政部建築物無障礙設施設計規範，並使廁所內部迴轉淨空間直徑為150公分以上、進出口無高差或是設有斜坡、設置求助鈴及無障礙標誌，以及將沖水按鈕設於方便操作處。若活動持續時間較長，為免抽肥頻率不足，致臭味溢散、影響使用，應考量增加規劃抽肥頻率。每增加20座流動廁所應設置親子流動廁所。			
	7.若大型活動地點有污水處理設施可直接納管（多日），則建議採用污水接管方式，可大幅減少因無法即時抽水造成流廁須關閉及惡臭之產生。若採用儲存式污水槽，則建議於指引中增加須訂有水肥抽除頻率之規劃，並於尖峰時段派水肥車進場抽肥之方案，避免污水槽滿溢造成惡臭及廁所無法使用之情事產生（監測方式可參考屏東縣以集水槽之水位來進行檢視）。若為單日大型活動，建議須有廠商於現場確認各座廁所集糞槽情形，若集糞槽已滿，則立即關閉該座廁所。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
空氣污染防治	1.活動規劃與進行過程，應避免有置放、混合、攪拌、加熱、烘烤物質或從事其他操作，致產生異味或有毒氣體；或有從事燃燒，致產生明顯之粒狀污染物，散布於空氣或他人財物之行為。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.不得有從事烹飪將烹飪廢氣逕行排放至溝渠中，致產生油煙或異味等空氣污染行為。活動設置有餐飲、攤販且會產生油煙者，應設置有適當之油煙收集處理設備，並由餐飲、攤販經營者妥善維護管理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.以減少產生空氣污染物之方式辦理活動（如播放錄音、錄影、各式燈光效果或紙錢集中清運處理等），取代施放煙火、爆竹及露天燃燒紙錢，以避免空氣污染。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
噪音管制	1.調整音源擺放位置及調降其音量，並妥為規劃動線，噪音源須遠離或背向場地四周噪音敏感點，如住宅區、醫療院所、圖書館及學校等，以避免鄰近住戶受到噪音干擾。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.以減少產生噪音或振動之方式辦理活動（如播放照片或各式燈光效果等，惟仍應注意光害影響），取代施放煙火及爆竹，以適當控制噪音量。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.於活動動線或場地周界四周明顯處張貼維護安寧文宣。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4.限制參加者攜帶容易產生噪音之物品進場，並禁止直（間）接產生噪音之行為，如擊掌、跳動等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5.評估活動場地可能產生之最大音量是否符合噪音管制標準或採取相關噪音防制措施，以阻絕自場地本體傳播至鄰近住戶處之音量。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6.活動前通知周邊居民等敦親睦鄰措施。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
低碳管理	1.選擇當地、當季的蔬果，不使用不能食用之蔬果裝飾，推行餐點份量調整之惜食點餐服務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

環境友善管理及 污染預防項目	檢核項目	是	否	備註說明(含 未考量原因)
	2.提供活動場域內之公共飲水機資訊和熱心奉茶的好店家資訊，如活動場域內飲水機數量不足，則考量活動參與人數，設置臨時性的飲水機或桶裝水。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.使用或可採無償、租賃或押金借用方式提供可重複清洗使用的餐具(包含杯、碗、盤、碟、餐盒、筷及湯匙)，並於活動資訊加註響應一次用產品減量，請自備環保杯、環保餐具等宣導說明，鼓勵民眾自備環保餐具、杯、袋及手帕。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4.活動資料以電子檔方式提供下載為優先，如需列印實體紙本時，建議採用回收紙再製之影印或列印用紙，並以雙面列印為主。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5.活動所需之服裝或工作人員背心，選擇具備可回收材質製作之衣物。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6.規劃合宜住宿地點，可由房客選擇不更換床單、毛巾及備品等一次性備品或選擇環保標章之環保旅宿。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7.提供出席者完整及明確的交通指引，包括到達活動地點之大眾運輸工具(活動選址應優先考量至少有一種大眾運輸工具可直接抵達)、自行車租借方式或步行資訊或提供低污染、省能源、智慧化之交通接駁車，接送出席者往返活動或住宿地點。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	8.活動場域以選擇自然通風之場所為優先，如須開設冷氣空調，室溫控制在攝氏 26 度以上，以減少空調設備之耗電量。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	9.活動場域以可自然採光之場所為優先，如需補強照明建議採用省電燈具。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	10.公廁及流動廁所採節水、節能省電設備。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	11.減少或不提供非必要紀念品及贈品。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
綠色採購、消費與 其他	1.活動所需物品優先使用、購買具環保標章、節能標章、省水標章、碳足跡標籤或碳足跡減量標籤等之環保產品。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.活動過程中應向參與民眾宣傳各項環境保護行為，以提升資源回收分類成效，減少各項環境污染產生。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.使用網路進行出席者邀請、報名及確認工作，並利用活動官方網站或其他社群網站之電子宣傳方式，降低文宣用紙量。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4.依菸害防制法吸菸場所之限制，活動地點若屬全面禁菸場所者，應協助勸阻吸菸行為；非吸菸限制場所者，須設置吸菸區及菸蒂收集容器。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	