

簡要自述

親愛的老師您好！依據教師法之規定，您仍必須通過本校教師評審委員會之審查，才能完成聘用事宜，所以，請您配合下列事項：

- (一) 請依公告之日期及時間，攜帶下列應附表件至人事室辦理報到手續。
- (二) 本校於校長室召開教師評審委員會，請務必與會。

應
附
表
件

- (1) 畢業證書（含大學、碩、博士）
- (2) 合格教師證
- (3) 身分證
- (4) 歷年派令或敘薪通知書
- (5) 擔任長期代理教師時之敘薪通知書、聘書、服務或離職證明及退撫基金補繳證明（無代理年資者免附）
- (6) 歷年考核通知書
- (7) 歷年離職證明（或離職時開給之服務證明）
- (8) 留職停薪同意函及復職同意函（無則免附）
- (9) 曾獲頒最高等次之資深優良教師獎狀或證明（無則免附）
- (10) 退伍令、身心障礙手冊（無則免附）
- (11) 薪資轉帳存摺封面影本一郵局
- (12) 近三個月戶籍謄本或戶口名簿
- (13) 最近一期薪資證明—個人薪資證明（可後補）
- (14) 個人證件照及生活照各一份電子檔（傳送至：d9186236@yahoo.com.tw）
- (15) 其他 _____（如英語檢定、輔導專長、著作、研究、獎勵等）