

臺中市 112 年教師節教師禮券填報 填報說明手冊

有關臺中市各校申請 112 年度教師節教師禮券數量，請從 <https://tgc.spread.com.tw/> 進行填報。相關計畫、發放對象項及填報期程等，請參閱正式公文。



【首次進入網站】

本年度首次登入本填報網，請務必先點選網頁右上繳[最新消息]，點讀以下三則訊息



1. 臺中市 112 年教師節教師禮券填報-填報操作手冊，並下載 PDF 檔參閱



2. 臺中市 112 年教師節教師禮券填報-各單位帳號及預設密碼，並下載 PDF 檔參閱



3. 臺中市 112 年教師節教師禮券填報-學校申請登記表(空白表)



【首次登入網站—帳號密碼查詢】

請先參閱[臺中市112年教師節教師禮券填報-各單位帳號及預設密碼]表，並搜尋學校登入帳號及預設密碼。

臺中市112年教師節教師禮券填報-各單位帳號及預設密碼						
用途	學制	公私立	行政區	帳號名稱	登入帳號	預設密碼
敬師禮券填報	高中	市立	大甲區	市立大甲工業高級中等學校	TM063402	4132
敬師禮券填報	高中	市立	大甲區	市立大甲高級中等學校	TM063303	7165
敬師禮券填報	高中	市立	大里區	市立大里高級中學	TM064324	7870
敬師禮券填報	高中	市立	太平區	市立長億高級中學	TM064336	9267
敬師禮券填報	高中	市立	北屯區	市立東山高級中學	TM193315	0166
敬師禮券填報	高中	市立	北區	市立臺中第一高級中等學校	TM193302	6081
敬師禮券填報	高中	市立	北區	市立臺中第二高級中等學校	TM194303	1521

※請善用 EXCEL 之篩選功能，先挑選學校再挑選行政區，以便快速查詢單位帳號和預設密碼。

※進入系統後，務必更改預設密碼及填寫聯絡資料。

※帳號無法登入或變更密碼後遺忘，請 LINE ID：super-sue0922(無需加好友)，由鹿峰國小蘇建豪主任協助處理。

【首次登入網站—登入】

首次登入本填報網，請先點選網頁右上角[登入]



輸入學校單位帳號、預設密碼及圖片驗證碼。



登入後請檢查單位資料是否正確。



首次登入會提醒：

1. 單位聯絡資料尚未填寫
2. 密碼尚未更改



請務必填寫聯絡資料

設定聯絡資訊

聯絡資訊(職稱/姓名/聯絡電話#分機)

人事主任/蘇測試/04-1234567!

儲存

取消

請務必更改密碼，並勞記。

變更密碼：

密碼

lfes4210

確認密碼

.....

儲存

取消

變更密碼：

密碼

lfes4210

8個字元以上，至少包含[大寫字母][小寫字母][數字]各一

確認密碼

.....

儲存

取消

※變更密碼需為8個字元以上，至少包含[大寫字母][小寫字母][數字]各一

※變更成功後，請以新的密碼重新登入系統。

※變更後如忘記密碼請 LINE ID：super-sue0922(無需加好友)，由鹿峰國小蘇建豪主任協助處理重新設定密碼(設定完畢會截圖通知)。

【填報申請資料】

請點選[我要填報]，填寫學校要申請的相關資料。

※填報前請準備 1. 領取人姓名 2. 領取人身分證字號 3. 到值年月日



填報者：A123456●測試用國民小學帳號●

#	編號	身分證字號	姓名	到值日	領取資格	取消領取原因	禮券	備註	管理
沒有資料。									

尚未填報

[填報方式一]●個別新增●

請點選[個別新增]，依序填入編號、身分證字號、姓名、到值日及領取資格(務必點選一項)、取消領取資格原因(不符合領取人員)。

隸屬單位：A123456●測試用國民小學帳號●

內部編號

身分證字號

姓名

到值日

格式範例：1121015

領取資格

取消領取資格原因

備註

儲存

取消

[填報方式二] ●自範例檔快貼匯入 ●(建議使用本方式)

請先下載[臺中市112年教師節教師禮券填報-學校申請登記表(空白表)]表
並先建立完成相關資料後再匯入系統。

A	B	C	D	E	F	C	
1	編號	姓名	身分證字號	領取對象職稱對照(請從下拉式清單選擇)	取消領取原因(請從下拉式清單選擇)	到職日(格式如1120801)	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

《範例》

編號	姓名	身分證字號	領取對象職稱對照(請從下拉式清單選擇)	取消領取原因(請從下拉式清單選擇)	到職日(格式如1120801)
1	王林01	L12161441	A03-合格教師		1120801
2	王林02	L123456789	A05-助理教保員		1110901
3	王林03	L123456790	A16-營養師		980601
4	王林04	L123456791	A03-合格教師	X05-最近二次之年終考績...均受考列丙等...	990502
5	王林05	L123456792	A03-合格教師	X01-最近二年內曾受刑事處分...	850801
6	王林06	L123456793	A07-人事(主任、助理員、組員)		980101
7	王林07	L123456794	A04-教保員		
8	王林08	L123456795	A26-軍訓教官	X06-留職停薪或請長期病假之各類教師、人員	
9	王林09	L123456796	A21-社工師		
10	王林10	L123456797	A06-特教助理員		
11	王林11	L123456798	A05-助理教保員		
12	王林12	L123456799	B01-全時長期(三個月以上)代理教師		
13	王林13	L123456800	C02-僱用、約僱人員		
14	王林14	L123456801	D03-專職本土語教師		

請務必從系統選單中
挑選一對照領取對象職稱

如不符領取資格
請務必從系統選單中
挑選一取消領取原因
前欄"領取對象職稱對照"
仍需挑選不可空白

《基本領取對象選單》(可參閱申請登記表中"領取對象職稱對照"工作表)

可領取條件1	A01	校長	A01-校長
可領取條件2	A02	幼兒園園長	A02-幼兒園園長
可領取條件3	A03	合格教師	A03-合格教師
可領取條件4	A04	教保員	A04-教保員
可領取條件5	A05	助理教保員	A05-助理教保員
可領取條件6	A06	特教助理員	A06-特教助理員
可領取條件7	A07	人事人員	A07-人事人員
可領取條件8	A08	會計人員	A08-會計人員
可領取條件9	A09	組長	A09-組長
可領取條件10	A10	幹事	A10-幹事
可領取條件11	A11	助理員	A11-助理員
可領取條件12	A12	管理員	A12-管理員
可領取條件13	A13	書記	A13-書記
可領取條件14	A14	技士	A14-技士
可領取條件15	A15	技佐	A15-技佐
可領取條件16	A16	護理師(或護士)	A16-護理師(或護士)
可領取條件17	A17	未銓敘職員	A17-未銓敘職員
可領取條件18	A18	技工	A18-技工
可領取條件19	A19	工友	A19-工友
可領取條件20	A20	駕駛(全時月薪)	A20-駕駛(全時月薪)
可領取條件21	A21	行政助理	A21-行政助理
可領取條件22	A22	營養師	A22-營養師
可領取條件23	A23	廚工(全時月薪)	A23-廚工(全時月薪)
可領取條件24	A24	住宿生輔導員	A24-住宿生輔導員
可領取條件25	A25	心理師	A25-心理師
可領取條件26	A26	諮商師	A26-諮商師
可領取條件27	A27	社工師	A27-社工師
可領取條件28	A28	各類巡迴教師(主聘)	A28-各類巡迴教師(主聘)
可領取條件29	A29	各類共聘教師(主聘)	A29-各類共聘教師(主聘)
可領取條件30	A30	專任輔導教師	A30-專任輔導教師
可領取條件31	A31	專任運動教練	A31-專任運動教練
可領取條件32	A32	軍訓教官	A32-軍訓教官
可領取條件33	A33	借調教育部(局)服務人員	A33-借調教育部(局)服務人員
可領取條件2	B01	聘期3個月以上之全時長期代理教師(含教保員)	B01-聘期3個月以上之全時長期代理教師(含教保員)
可領取條件3	C01	費用及約僱人員	C01-費用及約僱人員
可領取條件3	C02	約用人員	C02-約用人員
可領取條件3	C03	業務助理	C03-業務助理
可領取條件4	D01	專職外籍老師	D01-專職外籍老師
可領取條件4	D02	專職族語教師	D02-專職族語教師
可領取條件4	D03	專職本土語教師	D03-專職本土語教師

《不可領取條件選單》(可參閱申請登記表中“領取對象職稱對照”工作表)

不可領取條件	X01	最近二年內曾受刑事處分…	X01-最近二年內曾受刑事處分…
不可領取條件	X02	最近一年內平時考核曾受記過…	X02-最近一年內平時考核曾受記過…
不可領取條件	X03	最近一年平時考核經功過相抵累積達申誡…	X03-最近一年平時考核經功過相抵累積達申誡…
不可領取條件	X04	最近一年涉體罰、霸凌、不當管教…	X04-最近一年涉體罰、霸凌、不當管教…
不可領取條件	X05	最近二次之年終考績…均受考列丙等…	X05-最近二次之年終考績…均受考列丙等…
不可領取條件	X06	留職停薪或請長期病假之各類教師、人員	X06-留職停薪或請長期病假之各類教師、人員

《匯入》

並如下圖複製已準備完成資料

A	B	C	D	E	F	G	
1	編號	姓名	身分證字號	領取對象職稱對照(請從下拉式清單選擇)	取消領取原因(請從下拉式清單選擇)	到職日(格式如1120801)	備註
2	1	王林01	R12161441	A03-合格教師		1120801	
3	2	王林02	R121614395	A05-助理教保員		1110901	
4	3	王林03	R121614396	A16-營養師		980601	
5	4	王林04	R121614397	A03-合格教師	X05-最近二次之年終考績...均受考列丙等...	990502	
6	5	王林05	R121614398	A03-合格教師	X01-最近二年內曾受刑事處分...	850801	
7	6	王林06	R121614399	A07-人事(主任、助理員、組員)		980101	

貼至系統並送出。貼入後勿隨意增減空格。

📄 批次匯入

A	B	C	D	E	F	G	
1	編號	姓名	身分證字號	領取對象職稱對照(請從下拉式清單選擇)	取消領取原因(請從下拉式清單選擇)	到職日(格式如1120801)	備註
2	1	王林01	R12161441	A03-合格教師		1120801	
3	2	王林02	R121614395	A05-助理教保員		1110901	
4	3	王林03	R121614396	A16-營養師		980601	
5	4	王林04	R121614397	A03-合格教師	X05-最近二次之年終考績...均受考列丙等...	990502	
6	5	王林05	R121614398	A03-合格教師	X01-最近二年內曾受刑事處分...	850801	
7	6	王林06	R121614399	A07-人事(主任、助理員、組員)		980101	

1	王林01	L12161441	A03-合格教師	1120801		
2	王林02	L123456789	A05-助理教保員	1110901		
3	王林03	L123456790	A16-營養師	980601		
4	王林04	L123456791	A03-合格教師	X05-最近二次之年終考績...均受考列丙等...	990502	
5	王林05	L123456792	A03-合格教師	X01-最近二年內曾受刑事處分...	850801	
6	王林06	L123456793	A07-人事(主任、助理員、組員)	980101		
7	王林07	L123456794	A04-教保員			
8	王林08	L123456795	X06-留職停薪或請長期病假之各類教師、人員			
9	王林09	L123456796	A21-社工師			
10	王林10	L123456797				
11	王林11	L123456798	A05-助理教保員			
12	王林12	L123456794	B01-全時長期(三個月以上)代理教師			
13	王林13	L123456800	C02-備用、約僱人員			
14	王林14	L123456802	D03-職本土語教師			

將之前已建立(匯入或個別輸入)的資料清空

確定要匯入

按**[確定要匯入]**，資料無誤會匯入系統

第 1-8 項，共 8 項資料。

#	編號	身分證字號	姓名	到職日	領取資格	取消領取原因	禮券	備註	管理
1	002	L123456789	王林02	1110901	A05-助理教保員		600		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
2	003	L123456790	王林03	0980601	A16-營養師		600		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
3	004	L123456791	王林04	0990502	A03-合格教師	X05-最近二次之年終考績...均受考列丙等...	0		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
4	005	L123456792	王林05	0850801	A03-合格教師	X01-最近二年內曾受刑事處分...	0		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
5	006	L123456793	王林06	0980101	A07-人事(主任、助理員、組員)		600		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
6	011	L123456798	王林11	1110201	A05-助理教保員		600		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
7	012	L123456794	王林12	0990101	B01-全時長期(三個月以上)代理教師		600		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
8	014	L123456802	王林14	0980701	D03-職本土語教師		600		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>

資料部份錯誤，系統會出現錯誤訊息，請修正後再重新匯入

✘ 第001列 | 編號1 | 姓名：王林01 | 身分證字號：L12161441，匯入失敗！原因：
1. 身分證字號 不正確。

✔ 第002列 | 編號：2 | 姓名：王林02 | 身分證字號：L123456789，禮券：600，新增寫入成功！

✔ 第003列 | 編號：3 | 姓名：王林03 | 身分證字號：L123456790，禮券：600，新增寫入成功！

✔ 第004列 | 編號：4 | 姓名：王林04 | 身分證字號：L123456791，禮券：0，新增寫入成功！

✔ 第005列 | 編號：5 | 姓名：王林05 | 身分證字號：L123456792，禮券：0，新增寫入成功！

✔ 第006列 | 編號：6 | 姓名：王林06 | 身分證字號：L123456793，禮券：600，新增寫入成功！

✘ 第007列 | 編號7 | 姓名：王林07 | 身分證字號：L123456794，匯入失敗！原因：
1. 到職日 不正確。

✘ 第008列 | 編號8 | 姓名：王林08 | 身分證字號：L123456795，匯入失敗！原因：
1. 領取資格 不能為空白。

如果需要重新匯入，請記得先勾選[將之前已建立(匯入或個別輸入)的資料清空]再確定要匯入資料。

 將之前已建立(匯入或個別輸入)的資料清空

確定要匯入

《匯出申請清冊》

如若匯入申請資料無誤，則可按[匯出申請清冊]，作為校內領用使用。(不符領取人員不出現在清冊中)

臺中市教師節敬師禮券填報網

●沙鹿區●測試用國民小學帳號●
人事主任/蘇劉試/04-12345678#100



112 年度

《敬師禮券申請清冊》

填報單位：沙鹿區●測試用國民小學帳號●

印表時刻：2023-10-17 14:10:28

※人員資格統計

NO	資格	人數	備註
001	A05-助理級教保員	2	
002	A07-人事(主任、助理員、總務)	1	
003	A16-營養師	1	
004	B01-全時長期(三個月以上)代理教師	1	
005	D03-離職未聘教師	1	
----	人數合計：	6	

※名冊列表

NO	編號	身分證字號	姓名	別稱	領取資格	禮券	簽名
006	002	L123456789	王林 02	1110901	A05-助理級教保員	600	
007	003	L123456790	王林 03	0980801	A16-營養師	600	
008	004	L123456791	王林 04	0980101	A07-人事(主任、助理員、總務)	600	
009	011	L123456798	王林 11	1110201	A05-助理級教保員	600	
010	012	L123456794	王林 12	0990101	B01-全時長期(三個月以上)代理教師	600	
011	014	L123456802	王林 14	0980701	D03-離職未聘教師	600	
----	----					3,600	

※ 姓名重複號碼：王林 02(8)

承辦人：..... 當務主管：..... 校長：.....
分頁符號