

臺中市教育電子報撰稿學校分配表及投稿說明：

期別	出刊日	主題	備註
152	113.1.10	服務學習 ～ 反思與回饋	<p>1. 主題說明：學校教育與社會息息相關，透過社區服務、擔任志工、樂齡關懷等活動，希望藉由服務學習，培養學生社區服務能力、學習助人利他的態度與價值觀，並且能落實品德教育及公民參與的精神，豐富生命增加閱歷。「焦點話題」專欄稿件內容請務必與當期主題相符，其餘各版面可彈性投稿，但仍需符合專欄屬性。</p> <p>2. 請撰稿學校於 112年12月25日前上網投稿，以利編輯作業進行。</p>
153	113.2.10	提升資訊素養 ～ 扎根人工智慧	<p>1. 主題說明：資訊科技是現今世界的潮流，其中人工智慧在生活不同面向都能有所連結與應用，因此充實教師應用數位科技融入教學能力，才能提升學生自主學習動機與數位學習的成效，並且將資訊科技，融入各領域課堂，落實人工智慧教育扎根於校園的願景。</p> <p>2. 「焦點話題」專欄稿件內容請務必與當期主題相符，其餘各版面可彈性投稿，但仍需符合專欄屬性。</p> <p>3. 請撰稿學校於 113年1月25日前上網投稿，以利編輯作業進行。</p>

專欄	教育夥伴		書香共聞		校園風情		焦點話題		人物特寫		教學錦囊	
編輯 學校	西區 忠信國小	北區 立人國小	大甲區 順天國小	大雅區 三和國小	北勢國中	西屯區 東海國小	清水國中	東區 樂業國小	后里區 月眉國小	大里區 大元國小	崇德國中	大里區 益民國小
152 期 撰稿 學校	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小
	至善國中	北屯區逢甲國小	神岡高工	西屯區重慶國小	順天國中	西屯區東海國小	光德國中	豐原區南陽國小	東山高中	東區臺中國小	四育國中	西區忠明國小
		清水區西寧國小		梧棲區梧南國小		沙鹿區沙鹿國小		龍井區龍津國小		后里區泰安國小		大雅區六寶國小
		大里區美群國小		霧峰區霧峰國小		太平區東汴國小		東勢區明正國小		石岡區土牛國小		新社區大林國小
153 期 撰稿 學校	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小	國高中	國小
	中山國中	北屯區文昌國小	神圳國中	西屯區國安國小	沙鹿國中	南屯區東興國小	成功國中	豐原區富春國小	西苑高中	東區力行國小	向上國中	西區中正國小
		清水區建國國小		梧棲區中港國小		沙鹿區竹林國小		龍井區龍峰國小		神岡區神岡國小		潭子區潭子國小
		大里區永隆國小		霧峰區五福國小		太平區黃竹國小		東勢區石角國小		烏日區烏日國小		新社區中和國小

1 教育領航	市長、局長教育理念宣達或學校校長教育分享。
2 教育動態	教育政策及教育局各科室的活動宣導與報導。
3 校園風情	校園文化特色、硬體設備、社區人文、自然資源、地理位置及活動等亮點介紹。
4 人物特寫	報導或專訪校內或本市令人感動或值得表揚之教育人員。如：教學卓越教師介紹、特殊貢獻之教育人員專訪、愛心教師、溫馨感人事蹟、對學生之關懷有特別值得表揚之題材等。
5 焦點話題	針對教育熱門話題，開放教師發表園地。
6 教學錦囊	提供教學及輔導小技巧，分享教學心得，供現場教師參考運用。國教輔導團課程教學創新研究成果分享。
7 教育夥伴	請以家長、教育志工、文教社團……等為對象，撰寫其對學校之付出及貢獻。
8 書香共聞	專書 分享及閱讀心得，請以 三年內 新書為分享依據，另同一本書請勿重複投稿。

臺中市教育電子報投稿注意事項

- 一、投稿人敬請請註明真實姓名、職稱，以利刊載。
 - 二、文稿字數以 1000 字為限、圖片(3-5 張)，圖檔以 800*600 以上為原則，投稿人須以電子檔案(格式為 .doc, .odt,.pdf)上傳稿件。
 - 三、本平台接獲投稿稿件後，稿件由本電子報編輯小組審查，依照審查結果將稿件以下列方式處理：
 - (一)直接刊登。
 - (二)由撰稿人部份修改後刊登，不再審。
 - (三)依審查結果修改後再審。
 - (四)不予刊登之方式處理。
 - 四、凡經審查未通過之稿件，恕不刊登亦不另行通知。
 - 五、投稿人須具有稿件之完整著作權，並同意提供「臺中市教育電子報」刊載發表。
 - 六、投稿稿件之內容，必須符合中華民國法律規範，且不得有違反公序良俗或侵害他人權利情事。如有違反，概由投稿人自負一切法律責任；若因此造成「臺中市教育電子報」之損害，投稿人需負全部賠償之責任。
 - 七、獎勵：依據「臺中市政府教育局發行教育電子報實施計畫」投稿一經採用者，每一則發給獎狀乙只。
- 註：本電子報目前僅接受「具有本市教育公務帳號」者投稿，各級學校家長、志工、文教社團請透過所屬學校代為投稿。**

新版教育電子報投稿步驟說明

步驟一：臺中市政府教育局首頁選單 點選教育電子報



步驟二：點選 投稿 選單



步驟三：閱讀投稿須知之後 點選 按此投稿 投稿



步驟四：登入公務帳號



步驟五：選擇版面主題，填寫相關資料 貼上內文，上傳照片，點選 確定

請選擇您的登入身分

教師人員登入

學生登入

投稿

版面主題

請選擇

作者

備註

文章標題 15 字以內

文章內容

上傳檔案

瀏覽...

確定

步驟六：投稿記錄 檢視 投稿結果

投稿記錄					
投稿日期	投稿主題	備註	狀態	操作	
2019-10-05	教育夥伴	123	審查中	<u>檢視</u>	<u>刪除</u>