

臺中市弘光員工子女非營利幼兒園

(財團法人弘光科技大學設立之弘光科技大學申請辦理)

114學年度招生簡章

- 一、依據「臺中市公立幼兒園及非營利幼兒園辦理新生入園作業注意事項」辦理。
- 二、114學年度臺中市公立幼兒園及非營利幼兒園招收2歲以上至5歲幼兒的出生起迄日期定義如下：
 - (一) 2足歲：民國111年9月2日至112年9月1日出生者。(2022/9/2-2023/9/1)
 - (二) 3足歲：民國110年9月2日至111年9月1日出生者。(2021/9/2-2022/9/1)
 - (三) 4足歲：民國109年9月2日至110年9月1日出生者。(2020/9/2-2021/9/1)
 - (四) 5足歲：民國108年9月2日至109年9月1日出生者。(2019/9/2-2020/9/1)
- 三、辦理招生程序如下：

第1階段 (僅受理需要協助、5足歲幼生登記)	第2階段
登記時間：	
線上登記： 114年3月08日(星期六)上午10時至 114年3月14日(星期五)下午23時59分止。	線上登記： 114年3月16日(星期日)上午10時至 114年3月21日(星期五)下午11時59分止。
現場登記： 114年3月13日(星期四)至114年3月14日(星期五)上午10時~下午16時。 114年3月15日(星期六)上午8時~中午12時止。	現場登記： 114年3月20日(星期四)至114年3月21日(星期五)上午10時~下午16時。 114年3月22日(星期六)上午8時~中午12時止。
★線上登記網址：本市公立幼兒園及非營利幼兒園招生E化作業系統 (http://kid-online.tc.edu.tw)	
★現場登記地點：臺中市弘光員工子女非營利幼兒園 辦公室	
招收班級數及名額：	
混齡班： 3足歲~入國民小學前幼兒共4班。 2歲專班： 2足歲~未滿3足歲幼兒共1班。	以第1階段公告之招收名額扣除第1階段完成報到錄取幼生人數為準。



★實際招生名額以扣除直升之幼兒人數（含弘光科大教職員工子女）、臺中市特殊教育學生鑑定及就學輔導會（以下稱鑑輔會）安置人數後為準（鑑輔會安置之幼兒年齡為3足歲~入國民小學前幼兒，不受各園實際招收年齡層之限制。不論新舊生，普通班每班以安置2名特殊教育幼兒為原則，惟鑑輔會得視幼兒實際需求程度調整安置名額）。



★實際招生名額以即時揭示系統為主。

臺中市公立幼兒園及非營利幼兒園招生資訊即時揭示系統(<http://kids.tc.edu.tw/>)

抽籤時間

114年3月15日(星期六)下午2時。

114年3月22日(星期六)下午2時。

抽籤及結果公布地點：

臺中市弘光員工子女非營利幼兒園校門口及臉書專頁。

(另可於本市公立幼兒園及非營利幼兒園招生E化作業系統上查詢)

錄取生報到日期及時間：

114年3月15日(星期六)下午4時前

114年3月22日(星期六)下午4時前

★逾期未報到者視同放棄，由備取生依序遞補。

★遞補之備取生需於同日下午5時前完成報到，逾期未報到者視同放棄。

★幼兒園將於下午5時確定備取生放棄名單後，依序辦理備取生遞補作業。

報到方式：

★正取生可於現場報到，或於本市公立幼兒園及非營利幼兒園招生E化作業系統辦理線上報到。(避免奔波，鼓勵您線上登記)

★備取生僅限現場報到。採現場報到時，請攜帶線上登記確認單(截圖)或現場登記確認單辦理報到。

四、登記資格及繳納證件：

(一) 現場登記：登記時應繳驗戶口名簿正本或戶籍謄本(戶籍謄本從戶政機關申請3個月內有效，並建議將詳細記事列出，作為局端審核資格補助經費使用)，未繳驗者不予受理登記。

(二) 線上登記：可於「臺中市公立幼兒園及非營利幼兒園招生E化作業系統」線上登記。

幼兒身份／資格		是否設籍本市	登記方式	應檢具證件
需要協助幼兒	身心障礙(包含暫緩入學幼兒)	○	×	由鑑輔會核發之114學年度入幼兒園鑑定安置結果
	中度以上身心障礙者子女	○	線上登記 現場登記	政府核發之身心障礙手冊或證明
	低收入戶子女	○	線上登記 現場登記	社政單位列冊有案並取得證明
	中低收入戶子女	○	線上登記 現場登記	社政單位列冊有案並取得證明
	原住民	○	線上登記	戶口名簿登載為原住民身分
		×	現場登記	
特殊境遇家庭子女	○	線上登記 現場登記	社政單位列冊有案並取得證明	
幼兒身份／資格		是否設籍本市	登記方式	應檢具證件
一般入園資格	符合設籍條件之一般幼兒	○	線上登記 現場登記	戶口名簿正本或戶籍謄本 〔幼兒應有法定代理人(父或母一方)、與報名幼兒同居之祖父母及外祖父母或相關證明具監護人權利之人設籍同戶，並繳驗戶口名簿或戶籍謄本〕
	設籍本市準收養人於法院裁定收養認可前(試養階段)之收養幼兒(不受設籍限制)	×	現場登記	1. 戶口名簿正本或戶籍謄本 2. 收出養媒合機構所開立試養相關證明文件
	非設籍本市幼兒/非本國籍幼兒	×	現場登記	戶口名簿正本或戶籍謄本/護照與居留證正本 (第2階段招生後仍有缺額者，續辦第3階段招生始得續招非設籍本市幼兒、非本國籍幼兒。)

備註：符合以下資格者，請前往現場報名：

- 114年2月3日後始設籍本市之幼兒。
- 父母屬輕度及中度以上身心障礙者而非設籍本市。
- 與幼兒設籍同戶者為祖父母及外祖父母，且幼兒未與父母設籍同戶。

五、招生順序：

第1階段招生順序	第2階段招生順序
<p>1. 實際招收學齡層為3足歲以上至入國民小學前之幼兒</p> <p>(1) 3-5足歲需要協助幼兒。</p> <p>(2) 5足歲一般身分幼兒。</p> <p>2. 2歲專班</p> <p>2歲專班年齡層需要協助幼兒。</p>	<p>1. 實際招收學齡層為3足歲以上至入國民小學前之幼兒</p> <p>(1) 第1階段未錄取之3-5足歲需要協助幼兒。(持優先入園卡者)</p> <p>(2) 3-5足歲需要協助幼兒。</p> <p>(4) 5足歲一般身分幼兒。</p> <p>(5) 4足歲一般身分幼兒。</p> <p>(6) 3足歲一般身分幼兒</p> <p>2. 2歲專班</p> <p>(1) 第1階段未錄取之2足歲需要協助幼兒。(持優先入園卡者)</p> <p>(2) 2足歲需要協助幼兒。</p> <p>(3) 2足歲一般身分幼兒。</p>

- 六、為便利家長即時獲知各園登記報名最新動態，提供家長充足招生資訊，114學年度臺中市公共化幼兒園招生期間，家長可逕至「臺中市公立幼兒園及非營利幼兒園招生資訊即時揭示系統」(<http://kids.tc.edu.tw/>)，查閱各階段各園可招生人數及登記人數即時訊息(第1階段自114年3月08日至114年3月15日；第2階段自114年3月16日至114年3月22日)，另於招生期間結束後開放查詢缺額及備取遞補情形。
- 七、為協助需要協助幼兒入園就讀，具備需要協助資格之幼兒如於114年3月15日抽籤未錄取，可持原登記之幼兒園發予之【優先入園卡】至尚有缺額公立幼兒園及非營利幼兒園參加第2階段登記抽籤，各園將依序錄取。倘第1階段未至幼兒園登記抽籤之需要協助幼生亦可參加第2階段登記抽籤，但優先順位次於持有【優先入園卡】者。
- 八、每1幼兒以登記1園為限，同時登記2園(含)以上，經查證屬實，將逕予取消錄取資格，由備取者依序遞補。登記時間截止後不得受理。另原園直升幼兒或具錄取資格且完成報到程序之幼兒倘欲至其他幼兒園就讀，應向原就讀或報到之幼兒園申請放棄直升或錄取資格作業後重新登記。
- 九、辦理現場登記時，申請登記表件必須由家長及監護人簽名蓋章。
- 十、申請登記入園人數超過核定招收名額時，採抽籤方式決定之。新生報到未滿額或中途有幼兒離園時，依備取名冊先後次序補足名額。非營利幼兒園各園備取生備取資格有效日至115年7月31日止。

- 十一、多胞胎幼兒（含雙胞胎）籤卡得由家長自行決定併同或分別抽籤並應出具切結書，惟僅受理現場報名作業。
- 十二、符合需要協助幼兒未於規定登記時間內繳交證明文件，視同放棄優先資格。
- 十三、幼兒持有身心障礙證明或發展遲緩證明，但未經由本市鑑輔會之鑑定安置幼生、未於指定時間完成入園作業及放棄鑑定安置結果之特教生不具優先入園資格，僅可以一般生資格辦理登記。
- 十四、各階段錄取之幼兒如未依規定時間報到，視同放棄錄取資格。
- 十五、現場登記或報到當日，幼生監護人倘無法至現場辦理，應出具委託人簽名並填妥之委託書及受託人身分證明文件，方可辦理登記或報到。
- 十六、錄取之幼兒未依限辦理報到手續時，以棄權論，並依備取順序遞補，且不得保留錄取資格。
- 十七、申請登記證明文件如有偽造、變造或出具不實之情事者，取消其錄取資格，並追溯其法律責任。
- 十八、經第1、2階段登記未錄取幼兒，得於其他幼兒園因第1、2階段招生人數不足繼續辦理第3階段招生時參加登記。
- 十九、非營利幼兒園以實施全日制教學為原則，收托時間為星期一至星期五每日上午8時至下午5時止，並為實施融合適性教育之普通班。
- 二十、延長照顧服務：
本園(校)為協助雙薪家庭父母安心就業，減輕弱勢家庭經濟負擔，依家長需求及參加幼兒人數開辦延長照顧服務措施，實施時間以平時教保服務時間後下午5時至6時，符合以下條件之幼兒得申請延長照顧服務補助：
 - (一)列冊有案之低收入戶家庭幼兒。
 - (二)列冊有案之中低收入戶家庭幼兒。
 - (三)報經教育局專案核准屬經濟弱勢且有必要協助之家庭幼兒。
 - (四)家戶年所得新臺幣(以下同)30萬元以下之當學年度9月1日以前5足歲至入國民小學前幼兒。但不包括家戶擁有第3筆以上不動產其且公告現值合計超過650萬元，或年利息所得超過10萬元以上者。
- 二十一、本簡章依據「臺中市公立幼兒園及非營利幼兒園辦理新生入園作業注意事項」訂定，得經本園(校)招生委員會會議通過，陳報園(校)長核准後實施。

