

115 學年度臺中市政府教育局受託辦理本市國民小學暨 幼兒園教師分發及報到注意事項

一、正式錄取人員

- (一) 錄取人員應依照教育局網站通知於 115 年 6 月 17 日(星期三) 9 時前持複試成績單及國民身分證親自至臺中市北屯區文心國民小學(地址：406019 臺中市北屯區文心路四段 575 號，電話：04-22411859、22414268、22412617)報到，按總成績高低依序唱名分發，唱名 3 次未到者視同棄權。如本人不克參加分發委託他人者，須出具分發委託書(如附件)、複試成績單、應考人本人及受託人國民身分證或身分證明文件(附有照片足資證明身分之護照或全民健康保險卡或駕駛執照)，始得參加分發。
- (二) 經分發之正式錄取人員應於 115 年 6 月 17 日(星期三) 16 時前攜帶複試成績單、國民身分證及教師合格證書親自至各分發學校人事室辦理報到，並依各校所訂期限繳交公立醫院或衛生所體格檢查合格表(含最近 3 個月內胸部 X 光檢查及相關證明文件)，逾時未辦理報到者，視同自願棄權，取消錄取資格，另幼兒園教師應於報到後 7 日內檢具近 3 個月內之警察刑事紀錄證明。
- (三) 正式錄取人員至各分發學校報到時，如欲辦理年資敘薪之審議，應自行檢具原服務單位離職證明書。

二、遞補及代理教師

(一) 遞補分發：

1. 依據甄選簡章第捌點第三項規定，總成績未達 60 分者，不予錄取亦不列入遞補名冊；複試任一項目(含口試、試教)原始平均成績未達 70 分，不予錄取亦不列入遞補名冊。
2. 正式錄取人員分發後若仍有缺額(含正式錄取人員未報到或報到後放棄聘任)，始辦理遞補分發，並於 115 年 7 月 8 日(星期三) 18 時前於教育局網站公告遞補分發甄選類組、名額及遞補人員排序。若無名額可供遞補分發，則不另行公告。
3. 遞補人員應於 115 年 7 月 9 日(星期四) 9 時前持複試成績單(請逕至甄選網站自行下載列印)及國民身分證親自至臺中市北屯區文心國民小學(地址：406019 臺中市北屯區文心路四段 575 號，電話：04-22411859、22414268、22412617)報到，按總成績高低依序唱名分發，唱名 3 次未到者視同棄權。如本人不克參加分發委託他人者，須出具分發委託書(如附件)、複試成績單、應考人本人及受託人國民身分證或身分證明文件(附有照片足資證明身分之護照或全民健康保險卡或駕駛執照)，始得參加分發。
4. 經分發之遞補教師應於各分發學校規定時間親自至各校人事室辦理報到。
5. 遞補分發錄取人員至各分發學校報到時，如欲辦理年資敘薪之審議，應自行檢具原服務單位離職證明書。

(二) 代理教師分發：

1. 參加複試未獲正式錄取或未遞補分發者，得為報考甄選類組之候用代理教師【以 115 年 7 月 8 日(星期三) 18 時教育局網站公告為準】，並應於 115 年 7 月 9 日(星期四) 9 時持複試成績單(請逕至甄選網站自行下載列印)及國民身分證至臺中市北屯區文心國民小學(地址：406019 臺中市北屯區文心路四段 575 號，電話：04-22411859、

22414268、22412617)報到，逾時未報到者，視同放棄，不得異議。如本人不克參加分發委託他人者，須出具分發委託書(附件 4)、複試成績單、應考人本人及受託人國民身分證或身分證明文件(附有照片足資證明身分之護照或全民健康保險卡或駕駛執照)，始得參加分發。

2.115 年 7 月 9 日(星期四)辦理正式教師遞補分發作業完畢後，辦理候用代理教師公開分發作業，按總成績高低依序唱名分發，唱名 3 次未到者視同棄權。經分發之代理教師應於各分發學校規定時間親自至各校人事室辦理報到。

